

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

REGION DU NORD

DEPARTEMENT DE LA BENOUE

COMMUNE DE GASCHIGA

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

NORTH REGION

BENOUE DIVISION

GASCHIGA COUNCIL

*PLAN COMMUNAL  
DE  
DEVELOPPEMENT  
COMMUNE DE GASCHIGA*

JUILLET 2011

BOAL D'ACCOMPAGNEMENT :



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail - Patrie

REGION DU NORD

DEPARTEMENT DE LA BENOUE

COMMUNE DE GASCHIGA

REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work - Fatherland

NORTH REGION

BENOUE DIVISION

GASCHIGA COUNCIL

# PLAN COMMUNAL DE DÉVELOPPEMENT DE GASCHIGA



**PLANIFICATION COMMUNALE AVEC L'APPUI DU PNDP**



**OAL D'ACCOMPAGNEMENT :**



**JUILLET 2011**

# SOMMAIRE

SOMMAIRE .....	iii
RESUME DU PLAN COMMUNAL DE GASCHIGA .....	vii
LISTE DES ABBREVIATIONS .....	ix
LISTE DES TABLEAUX.....	xii
LISTE DES PHOTOS .....	xiv
LISTE DES FIGURES.....	xv
LISTE DES ANNEXES .....	xvi
1 INTRODUCTION .....	1
1.1 CONTEXTE ET JUSTIFICATION .....	2
1.1.1 LE CONTEXTE ECONOMIQUE .....	2
1.1.2 LE CONTEXTE DU DEVELOPPEMENT LOCAL.....	2
1.1.3 JUSTIFICATION DE L'ELABORATION DU PCD DE GASCHIGA .....	3
1.2 OBJECTIF DU PCD.....	4
1.3 STRUCTURE DU DOCUMENT .....	5
2. METHODOLOGIE.....	6
2.1 PREPARATION DU PROCESSUS DE PLANIFICATION.....	7
2.2 DIAGNOSTIC PARTICIPATIF .....	8
2.2.1 Le diagnostic sectoriel par village/La collecte des données de base.....	8
2.2.2 Le Diagnostic Institutionnel Communal (DIC) .....	9
2.2.3 Le Diagnostic de l'espace urbain (DEUC).....	9
2.3 ATELIER DE PLANIFICATION .....	9
2.4 ATELIER DE MOBILISATION DES RESSOURCES.....	10
2.5 ATELIER DE PROGRAMMATION .....	10
2.6 ATELIER DE VALIDATION .....	11
2.7 MISE EN ŒUVRE DU PLAN.....	11
2.8 MECANISME DE SUIVI EVALUATION PARTICIPATIF .....	11
3. PRESENTATION SOMMAIRE DE LA COMMUNE DE GASCHIGA.....	13
3.1 LOCALISATION DE LA COMMUNE .....	14
3.2 MILIEU BIOPHYSIQUE DE LA COMMUNE DE GASCHIGA .....	17
3.2.1 Climat.....	17
3.2.2 Sol.....	17
3.2.3 Relief .....	17
3.2.4 Hydrographie .....	17
3.2.5 Végétation et Faune .....	18
3.2.6. Etat de l'environnement .....	19
3.2.7 Présentation des ressources naturelles de la commune de Gaschiga .....	19
3.2.8 Liste des problèmes prioritaires par zone de ressources naturelles .....	20
3.3 MILIEU HUMAIN .....	20

3.3.1 Profil historique de la Commune de Gaschiga.....	20
3.3.2 Population .....	21
3.3.3 Composantes ethniques .....	21
3.3.4 Les mouvements migratoires .....	22
3.3.5 Principales Religions .....	22
3.4 PRINCIPALES ACTIVITÉS ÉCONOMIQUES DE LA COMMUNE DE GASCHIGA.....	23
3.4.1. Les activités agro-pastorales.....	23
3.4.2 L'exploitation forestière.....	25
3.4.3 La chasse.....	25
3.4.5 L'industrie.....	26
3.4.6 Les services.....	26
3.4.7 Les activités informelles.....	26
3.5 ETATS DES ÉQUIPEMENTS SOCIO-ÉDUCATIFS ET ÉQUIPEMENTS D'INFRASTRUCTURES DE BASE .....	27
3.5.1. Infrastructures de transport .....	27
3.5.2 Infrastructures scolaires.....	27
3.5.3. Infrastructure et couverture sanitaire.....	29
3.5.4 Infrastructure et approvisionnement en eau.....	30
3.5.5. Infrastructures et approvisionnement en énergie.....	30
3.5.6 Infrastructures et activités commerciales.....	31
3.5.7. Infrastructures socio-culturelles.....	32
3.5.8. Infrastructures de communication .....	33
3.5.9 La situation de l'aménagement urbain .....	33
3.6 PRINCIPALES POTENTIALITÉS ET RESSOURCES DE LA COMMUNE DE GASCHIGA .....	34
4. SYNTHÈSE DES RESULTATS DU DIAGNOSTIC .....	35
4.1 SYNTHÈSE DU DIAGNOSTIC INSTITUTIONNEL COMMUNAL .....	36
4.1.1 Les ressources humaines de la commune de Gaschiga.....	36
4.1.2 Les ressources financières.....	45
4.1.4 Rôle de la commune dans la promotion du développement local .....	51
4.1.5 La gestion des relations par la commune de Gaschiga.....	52
4.1.6 Les difficultés/problèmes qui limitent les performances de l'institution communale de Gaschiga.....	56
4.1.7 Vision de développement de l'institution communale de Gaschiga .....	56
4.2 PRINCIPAUX PROBLÈMES ET BESOINS IDENTIFIÉS ET CONSOLIDÉS PAR SECTEUR.....	56
4.2.1 Sectoriel eau et énergie.....	56
4.2.2 Secteur Agriculture et développement rural.....	58
4.2.4. Secteur Education de base .....	59
4.2.5 Secteur de l'enseignement secondaire .....	61
4.2.6 Secteur des travaux publics .....	61
4.2.7 Secteur de l'Élevage, des pêches et des industries animales.....	62
4.2.8 Secteur du ministère du commerce.....	63
4.2.9 Secteur des petites, moyennes entreprises de l'économie sociale et de l'artisanat .....	63

4.2.10 Secteur du tourisme.....	64
4.2.11 Secteur du ministère des forêts et faune .....	64
4.2.12 Secteur de l'environnement et de la protection de la nature .....	64
4.2.13 Secteur du ministère du sport et de l'éducation physique (MINSEP).....	65
4.2.15 Secteur des transports .....	65
4.2.16 Secteur du développement urbain et de l'habitat.....	66
4.2.17 Secteur du plan et de l'administration du territoire, décentralisation et maintien de l'ordre .	66
4.2.18 Secteur des postes et télécommunications .....	66
4.2.19 Secteur de la promotion de la femme et de la famille.....	67
4.2.20 Secteur du travail et de la sécurité sociale.....	67
4.2.21 Secteur des affaires sociales.....	68
4.2.22 Secteur de la communication .....	68
4.2.23 Secteur de l'administration territoriale, de la décentralisation et du maintien de l'ordre .....	68
4.2.24 Secteur des mines et du développement technologique .....	68
4.2.25 Secteur de la recherche scientifique .....	68
4.2.26 Secteur du domaine et des affaires foncières.....	69
4.2.27 Secteur de l'enseignement supérieur .....	69
5 PLANIFICATION STRATEGIQUE.....	70
5.1 VISION ET OBJECTIF DU PCD.....	71
5.2 CADRE LOGIQUE PAR SECTEUR .....	71
5.3 COUT ESTIMATIF DU PCD.....	110
6. PROGAMMATION.....	112
6.1 CADRE DES DEPENSES A MOYEN TERME (CDMT) DES PROJETS PRIORITAIRES DU PCD DE GASCHIGA .....	113
6.2. CADRE SOMMAIRE DE GESTION ENVIRONNEMENTALE DU CDMT DE LA COMMUNE DE GASCHIGA .....	120
6.2.1 Les principaux impacts potentiels et mesures envisageables.....	120
6.2.2 Plan de Gestion environnementale et sociale :.....	124
6.3 PLAN D'INVESTISSEMENT ANNUEL (PIA) .....	127
6.3.1 Ressources mobilisables et leurs échéances .....	127
6.3.2 Programmation annuelle des projets prioritaires de Gaschiga.....	133
6.3.3 Plan opérationnel en faveur des populations vulnérables .....	143
6.3.4 Plan de financement du PIA.....	145
6.4 PLAN DE PASSATION DES MARCHES.....	151
7. MECANISME DE SUIVI EVALUATION .....	159
7.1 COMPOSITION ET ATTRIBUTIONS DU COMITÉ DE SUIVI DU PCD .....	160
7.2 INDICATEURS DE SUIVI ET D'EVALUATION (PAR RAPPORT AU PIA).....	160
7.3 DISPOSITIF, OUTILS ET FREQUENCE DU REPORTING .....	162
7.4 MÉCANISME DE PRÉPARATION DU PIA ET DE RÉVISION DU PCD .....	163
8 PLAN DE COMMUNICATION SUR LA MISE EN ŒUVRE DU PCD.....	164
8.1 COMMUNICATION INTERNE AU SEIN DE LA COMMUNE EN TANT QU'INSTITUTION ....	165
8.2 LA COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE.....	166

8.2.1 La communication de masse.....	169
8.2.2 Actions de plaidoyer .....	170
ANNEXES .....	171
ANNEXE 1 : FICHES DE PROJETS DU PIA.....	172
ANNEXE 2 : RAPPORT CONSOLIDE DU DIAGNOSTIC PARTICIPATIF .....	203
ANNEXE 3 : LISTE ET ADRESSES DES PRESIDENTS ET SECRETAIRE DES COMITES DE CONCERTATION DES VILLAGES .....	211
ANNEXE 4 : DONNEES DE BASE DU DOMAINE DE LA SANTE .....	216
ANNEXE 5: DONNEES DE BASE DU DOMAINE SCOLAIRE .....	218
ANNEXE 6 : LISTE DES VILLAGES DE LA COMMUNE DE GASCHIGA .....	220

# RESUME DU PLAN COMMUNAL DE GASCHIGA

Le Plan Communal de Développement (PCD) de Gaschiga est un document qui guide les actions des différents acteurs de développement dans la circonscription communale. Il s'inscrit dans le cadre du processus de décentralisation en cours au Cameroun, qui donne plus de responsabilités de planification et de gestion aux communes et régions.

Ce document est une présentation exhaustive de la Commune de Gaschiga. Il décrit de façon succincte la Commune à travers sa présentation physique, son contexte de développement, les problèmes rencontrés et les solutions proposées par les membres de sa communauté. Ce document est le résultat d'un long processus de planification essentiellement participative. Les étapes de ce processus vont de l'engagement de l'exécutif communal à élaborer le PCD, jusqu'à la validation du document final, en passant par l'analyse diagnostique, la formulation des stratégies d'intervention et leur traduction en objectifs spécifiques, résultats et activités concrètes à mener sur le terrain.

Le processus d'élaboration du PCD a connu l'implication des services déconcentrés de l'Etat, les ONGs et Associations, les sociétés de développement, les programmes et projets, etc. Il a été élaboré par les membres de la Commune de Gaschiga avec l'appui du GIC FADIR (OAL d'accompagnement de la Commune de Gaschiga, partenaire du PNDP).

Au terme de l'analyse diagnostique faite dans la commune, il ressort qu'il existe un potentiel humain de 45 708 habitants dont (48,97% d'hommes et 51,02% de femmes) répartis dans plus de 3 ethnies autochtones dominantes (et 11 ethnies migrantes) et très dynamiques. Le climat de type soudano sahélien caractérisé par une longue saison sèche (octobre-avril) et une courte saison des pluies (mai-septembre). La pluviométrie moyenne annuelle qui est de 900 mm permet le développement de la culture du maïs, de l'arachide, du riz, du coton, du mil et le maraîchage. Ces cultures permettent de nourrir et générer des revenus pour les ménages. L'élevage vient compléter le potentiel agricole. En plus, les services déconcentrés de l'Etat, les organisations de la société civile et les opérateurs économiques apportent leurs contributions à l'encadrement technique des populations et au financement des infrastructures socio-économiques de base (routes, centres de santé, écoles, points d'eau, etc.) cela a été le cas avec le PDOB etc.

Cependant, ce potentiel est soumis à plusieurs problèmes notamment :

1. **Un cadre de vie contraignant** pour les populations de Gaschiga. Ceci est dû aux difficultés d'accès à l'eau potable, à la faible couverture du réseau électrique, aux difficultés d'accès aux soins de santé, aux faibles capacités d'accueil et d'encadrement des élèves dans les structures scolaires et enfin aux difficultés de circulation des biens et des personnes ;
2. **Le faible revenu des populations** de la commune qui se résume au faible revenu des productions agricoles, à une productivité marginale des activités halieutiques, aux difficultés d'exercer les activités commerciales, à la faible productivité d'élevage et à la faible valorisation de l'artisanat ;

3. **Un cadre social précaire** caractérisé par la faible capacité d'insertion socioprofessionnelle des jeunes (filles et garçons) et des femmes, la faible valorisation des potentialités touristiques et culturelles, la faible capacité d'insertion sociale des personnes vulnérables (OEV, PVVS, handicapés, enfants de la rue, prisonniers) ;
4. **La destruction des ressources naturelles** à travers la destruction du couvert végétal, la pollution de l'environnement et la propagation du braconnage ; et enfin,
5. **La baisse des performances de l'institution communale** qui se traduit par le mauvais mécanisme de collecte de ressources financières, la faible utilisation des ressources humaines, le faible patrimoine communal et la faible gestion des relations.

En dépit de ces problèmes, il existe des opportunités à saisir pour promouvoir le développement de la commune de Gaschiga, notamment les programmes initiés par l'Etat (PPTTE, FEICOM, PNDP, etc.) et les projets de développement.

La vision de développement de la Commune de Gaschiga est axée sur cinq (05) centres d'intérêt à savoir (i) l'amélioration du cadre de vie des populations, (ii) l'amélioration des revenus des populations, (iii) l'amélioration du cadre social, (iv) la conservation des ressources naturelles et (v) l'amélioration des performances de l'institution communale. Des actions stratégiques ont été identifiées, planifiées et budgétisées à hauteur de **3.768.700.000 FCFA**. Le plan quinquennal (juillet 2011 à décembre 2016) établi vise à terme **l'amélioration des conditions de vie des populations de la Commune de Gaschiga, ce plan coûtera 982 125 000 FCFA** pour les activités programmées dans la période sus-indiquée. S'agissant du plan d'investissement annuel, juillet 2011 à décembre 2012, il **coûtera deux cent soixante deux millions huit cent vingt huit mille (262 828 000) FCFA**.

Il est attendu que chaque partie prenante intègre une partie des activités du PCD dans son programme annuel d'activités et dégage le budget nécessaire pour la mise en œuvre. Les structures les plus sollicitées sont le PNDP, les services déconcentrés de l'Etat à travers le budget d'investissement public (BIP) et la Mairie.

## LISTE DES ABBREVIATIONS

- APE** : Association des Parents d'Elèves
- ARV** : Anti Retro Viraux
- AVZ** : Agent de Vulgarisation de Zone
- BAC** : Baccalauréat
- BEPC** : Brevet d'Etude du Premier Cycle
- CAC**: centime Additionnel Communal
- CAMCCUL**: Cameroon Cooperative Credit Union League
- CAPP** : Centre d'Approvisionnement en Produits Pharmaceutiques
- CARE**: Cooperation for Assistance and Relief Everywhere
- CC** : Comité de Concertation
- CEMAC** : Communauté Economique et Monétaire de l'Afrique Centrale
- CERN** : Centre d'Education Rurale de Ngong
- CES** : Collège d'Enseignement Secondaire
- CETIC** : Collège d'Enseignement technique Industriel et Commercial
- CLLS** : Comité Local de Lutte contre le Sida
- CODAS/PHV** : Comité Diocésain des Actions Sociales / Programme Hydraulique Villageois
- COGES** : Comité de Gestion
- COFIL** : Comité de Pilotage
- COSA** : Comité de Santé
- CPP** : Cellule Provinciale du Programme
- CRTV** : Cameroun Radio Television
- CSH** : Chef de Service d'Hygiène
- CSI** : Centre de Santé Intégré
- CVD** : Comité Villageois de Développement
- CVU** : Communes et Villes Unis du Cameroun
- CZV** : Centre Zootechnique et Vétérinaire
- DA** : Délégation d'Arrondissement
- DAADER** : Délégation d'Arrondissement d'Agriculture et du Développement Rural
- DAO** : Dossier d'Appel d'Offre

**DIC** : Diagnostic Institutionnel Communal

**DPGT** : Projet de Développement Paysannal et Gestion des Terroirs

**EELC** : Eglise Evangélique et Luthérienne du Cameroun

**EFL** : Eglise Fraternel Luthérienne

**ESA** : Projet Eau-Sol-Arbre

**FEICOM** : Fond d'Equipement et d'Investissement Inter Communal

**FENASCO** : Fédération National des Sports Scolaire

**GIC ADER** : Groupe d'Initiative Commune d'Appui au Développement Rural

**GIC** : Groupe d'Initiative Commune

**GIE** : Groupe d'Intérêt Economique

**GTZ** : Organisation de Coopération Technique Allemande

**Ha** : hectare

**HD** : Hôpital de District

**ISS** : Interview Semi Structurée

**MARPP** : Méthode Active de Recherche et Planification Participative

**MEADEN** : Mission d'Etudes pour l'Aménagement et le Développement de la Région du Nord

**MINADER** : Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural

**MINAS** : Ministère des affaires sociales

**MINEDUB** : Ministère de l'Education de Base (MINEBASE)

**MINEP** : Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature

**MINEPIA** : Ministère de l'Elevage, des Pêches et des industries Animales

**MINFOF** : Ministère de la Forêt et Faune

**MINEPAT** : Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire

**MINPROF** : Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille

**MINSANTE** : Ministère de la Santé Publique

**OAL** : Organisme d'Appui Local

**OE** : Opérateur Economique

**OEV** : Orphelins et Enfants Vulnérables

**PARFAR** : Programme d'Amélioration du Revenu Familial Rural

**PCD** : Plan Communal de Développement

**PDC** : Plan de Développement Communal

- PDL** : Plan de Développement Local
- PDOB** : Programme de Développement Ouest Bénoué
- PNA** : Programme National d'Alphabétisation
- PNDP** : Programme National de Développement Participatif
- PNVRA** : Programme National de Vulgarisation et de Recherche Agricole
- PPTE** : Pays Pauvre Très Endetté
- PSSA** : Programme Spécial de Sécurité Alimentaire
- PVVS** : Personne Vivant avec le VIH SIDA
- RDPC** : Rassemblement Démocratique du Peuple Camerounais
- SAIB** : Société Agroindustrielle de la Bénoué
- SDE** : Service Déconcentré de l'Etat
- SIDA** : Syndrome d'Immuno Déficience Acquise
- SNV** : Organisation Néerlandaise de Développement
- SODECOTON** : Société de Développement de Coton
- SR** : Superviseur Régional
- TTC** : Toutes Taxes Comprises
- UEBC** : Union des Eglises Baptistes du Cameroun
- UEEC** : Union des Eglises Evangéliques du Cameroun
- UPEC** : Unité de Prise en charge
- UPP** : Unité de Planification Participative
- VIH** : Virus Immunodéficient Humain
- ZIC** : Zone d'Intérêt Cynégétique

## LISTE DES TABLEAUX

Tableau 1: Identification et localisation des ressources naturelles de la Commune.....	19
Tableau 2: Problèmes Identifiés dans chaque zone de ressources naturelles .....	20
Tableau 3: Evolution dans le temps de la population et par tranche d'âge .....	21
Tableau 4 : Répartition ethnique dans la Commune de Gaschiga .....	22
Tableau 5 : Evolution des principales cultures dans la Commune .....	23
Tableau 6 : Données sur le cheptel.....	24
Tableau 7 : Répartition des élèves par section et par sexe .....	28
Tableau 8 : Evolution du nombre d'élèves, d'enseignants et de salles de classe dans l'enseignement primaire.....	28
Tableau 9 : Evolution du nombre d'élèves, d'enseignants et de salles de classe dans l'enseignement secondaire général .....	29
Tableau 10 : Personnel en poste aux SSD, CMA et CSI de Gaschiga .....	30
Tableau 11: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon la fonction .....	38
Tableau 12: Répartition des Conseillers municipaux selon leur ethnie .....	42
Tableau 13: Présentation de la situation des recettes .....	48
Tableau 14: Présentation de la situation des dépenses .....	49
Tableau 15: Présentation des besoins en énergie et eau potable pour les populations.....	57
Tableau 16: Couverture actuelle des ouvrages d'approvisionnement en eau potable .....	57
Tableau 17: Récapitulatif des besoins dans le domaine de l'Agriculture et du Développement rural .....	58
Tableau 18: Synthèse de la couverture sanitaire de la Commune de Gaschiga .....	59
Tableau 19: Estimation des besoins en matière de santé .....	59
Tableau 20: Comparaison des ratios moyens de scolarisation .....	60
Tableau 21: Besoins exprimés dans le secteur de l'éducation de base .....	60
Tableau 22 : Récapitulatif des besoins dans le domaine des enseignements secondaires .....	61
Tableau 23 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des travaux publics .....	62
Tableau 24 : Récapitulatif des besoins dans le domaine de l'élevage, des pêches et des industries animales.....	62
Tableau 25 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur du Commerce.....	63
Tableau 26 : Récapitulatif des besoins dans le secteur des petites, moyennes entreprises de l'économie sociale et de l'artisanat.....	63
Tableau 27 : Récapitulatif des besoins dans le secteur du tourisme .....	64
Tableau 28: Récapitulatif des besoins dans le domaine des forêts et de la faune .....	64
Tableau 29: Récapitulatif des besoins dans le domaine de l'environnement et de la protection de la nature .....	64
Tableau 30 : Récapitulatif des besoins dans le domaine des Sports et de l'Education Physique ...	65
Tableau 31 : Récapitulatif des besoins dans le domaine de la Jeunesse.....	65
Tableau 32 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des transports.....	66
Tableau 33 : Récapitulatif des besoins dans le secteur du développement urbain et de l'habitat ..	66
Tableau 34 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des Postes et télécommunications .....	66

Tableau 35 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur de la promotion de la femme et de la famille .....	67
Tableau 36 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur du travail et de la sécurité sociale.....	67
Tableau 37 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des affaires sociales.....	68
Tableau 38 : Récapitulatif des besoins dans le secteur de l'Administration territoriale et de la décentralisation .....	68
Tableau 39 : Récapitulatif des besoins dans le domaine de la recherche scientifique et technique .....	68
Tableau 40 : Récapitulatif des besoins dans le secteur du domaine et des affaires foncières .....	69
Tableau 41 : Cadre de mobilisation des ressources.....	127
Tableau 42 : Début de solution en faveur des Handicapés .....	144
Tableau 43: Indicateurs de suivi et d'évaluation (par rapport au PIA).....	161
Tableau 44 : Matrice indicative de suivi de la mise en œuvre du PCD .....	163

## **LISTE DES PHOTOS**

Photo 1 : Une vue du Mayo Gouloungou depuis le pont de Gaschiga

Photo 2 : Une vue du massif du Tinglin à l'arrière plan

Photo 3 : Pont sur le Mayo Gouloungou

Photo 4 : Route Gaschiga-Garoua

Photo 5 et 6 : Des puits à ciel ouvert et sans alternative

Photo 7 et 8 : Visages du marché de Gaschiga

Photo 9: L'insalubrité, signe du faible niveau de vie

## LISTE DES FIGURES

Figure 1: Carte de la Commune de Gaschiga.....	15
Figure 2: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon la tranche d'âge .....	36
Figure 3: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon le sexe .....	36
Figure 4: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon le nombre d'années de service.....	37
Figure 5: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon le type de contrat .....	37
Figure 6: Proportion du personnel de la Commune de Gaschiga ayant reçu une formation .....	38
Figure 7: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon le sexe .....	40
Figure 8: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon la Catégorie socioprofessionnelle .....	41
Figure 9: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon la hiérarchie traditionnelle .....	41
Figure 10: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon la classe d'âge.....	42
Figure 11: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon le niveau de scolarisation formelle .....	42
Figure 12: Proportion des recettes et des dépenses de la Commune de Gaschiga.....	47
Figure 13: Principales sources de recettes de la Commune de Gaschiga.....	48
Figure 14 : Répartition des dépenses de fonctionnement dans la Commune de Gaschiga .....	49
Figure 15 : Montant des investissements selon leur nature .....	50

## LISTE DES ANNEXES

ANNEXE 1 : FICHES DE PROJETS DU PIA.....	172
ANNEXE 2 : RAPPORT CONSOLIDE DU DIAGNOSTIC PARTICIPATIF .....	203
ANNEXE 3 : LISTE ET ADRESSES DES PRESIDENTS ET SECRETAIRE DES COMITES DE CONCERTATION DES VILLAGES .....	211
ANNEXE 4 : DONNEES DE BASE DU DOMAINE DE LA SANTE .....	216
ANNEXE 5: DONNEES DE BASE DU DOMAINE SCOLAIRE .....	218
ANNEXE 6 : LISTE DES VILLAGES DE LA COMMUNE DE GASCHIGA .....	220

# 1 INTRODUCTION

## **1.1 CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

### **1.1.1 LE CONTEXTE ECONOMIQUE**

Dans la finalité de la mise en œuvre des objectifs du troisième millénaire, le Cameroun a élaboré une stratégie de réduction de la pauvreté articulée autour de sept (07) axes principaux qu'il convient de présenter brièvement ci-dessous :

- Axe 1 : La promotion d'un cadre macro-économique stable ;
- Axe 2 : Le renforcement de la croissance par la diversification de l'économie ;
- Axe 3 : La dynamisation du secteur privé comme moteur de la croissance et partenaire dans l'offre des services sociaux ;
- Axe 4 : Le développement des infrastructures de base, des ressources naturelles et la protection de l'environnement ;
- Axe 5 : L'accélération de l'intégration régionale dans le cadre de la CEMAC ;
- Axe 6 : Le renforcement des ressources humaines, du secteur social et l'insertion des groupes défavorisés dans le circuit économique ;
- Axe 7 : L'amélioration du cadre institutionnel, de la gestion administrative et de la gouvernance.

Ces axes de développement ne peuvent être opérationnels que si des stratégies sectorielles sont élaborées. Dans ce sens, le gouvernement camerounais a élaboré le Document de la Stratégie de Développement du Secteur Rural (DSDSR) qui comprend sept (07) objectifs stratégiques à savoir :

- Développer durablement les productions et l'offre agricoles ;
- Gérer durablement les ressources naturelles ;
- Promouvoir le développement local et communautaire ;
- Développer des mécanismes de financement adaptés ;
- Développer l'emploi et la formation agricoles ;
- Gérer les risques d'insécurité alimentaire ;
- Développer le cadre institutionnel ;

### **1.1.2 LE CONTEXTE DU DEVELOPPEMENT LOCAL**

Le ralentissement d'investissements publics du fait de la survenance de la crise économique à la fin des années 80 a eu pour corollaire (entre autres) la pauvreté de plus en plus marquée des populations rurales.

De même la faible capacité d'intervention des communes liée aux ressources financières limitées et à l'inadéquation des ressources humaines et matérielles a conduit à une paupérisation de ces populations rurales.

Face à la dégradation des conditions sociales, les populations ont créé à des niveaux variés des regroupements qui visent essentiellement la mobilisation des ressources propres au sein

des communautés pour pallier les insuffisances des actions (mitigées) de l'Etat. Cet éveil de la société civile a permis de canaliser les ressources vers la résolution des problèmes les plus urgents que sont la santé, l'éducation ou encore les micro-infrastructures. Cependant, ces efforts restent encore insuffisants, et l'accès à des ressources additionnelles extérieures permettant de financer des micro-projets communautaires demeure limité. De plus, ces populations font face aux problèmes techniques de production, de gestion, de commercialisation et de montage des dossiers bancables à soumettre au financement.

La faible habilitation des communautés à apporter une solution endogène à leurs problèmes limite par ailleurs leur responsabilisation et leur contribution aussi bien au plan local que national.

Enfin, la crise économique a révélé les insuffisances de l'approche de développement centralisé sur l'Etat fortement impliqué dans les activités de production et privilégiant la mise en place de grands projets sectoriels et des sociétés parapubliques.

Soucieux des nouveaux défis qui l'interpellent, le Gouvernement a pris des engagements pour que les Investissements publics répondent aux besoins réels des populations à la base à travers leur participation à tout le processus notamment d'identification, d'exécution, de suivi et d'évaluation des projets.

Dans le cadre de la mise en œuvre de l'axe développement local ci-dessus énoncé, le Gouvernement du Cameroun avec l'aide de la communauté des bailleurs de fonds multilatéraux et bilatéraux, a mis en place un important programme de développement décentralisé participatif dénommé Programme National de Développement Participatif (PNDP) dont la finalité est de définir et de mettre en œuvre des mécanismes visant à responsabiliser les communautés de base et les communes à travers :

- Le renforcement des capacités des communautés rurales et des communes ;
- Un appui technique et financier aux communautés rurales et aux communes;
- La contribution à la cohérence des interventions décentralisées ;
- La contribution à la création de mécanismes et d'espaces de planification participative favorisant en particulier la participation des communautés rurales.

### 1.1.3 JUSTIFICATION DE L'ELABORATION DU PCD DE GASCHIGA

L'année 2004 a marqué véritablement le début du processus de décentralisation au Cameroun avec la promulgation de trois lois qui sont :

1. la loi N°2004/017 du 22 juillet 2004 relative à l'orientation de la décentralisation ;
2. la loi N°2004/018 du 22 juillet 2004 fixant les règles applicables aux communes ; et
3. la loi N°2004/019 du 22 juillet 2004 fixant les règles applicables aux régions.

Selon la première loi, « *la décentralisation constitue l'axe fondamental de promotion du développement, de la démocratie et de la bonne gouvernance au niveau local. Elle consiste en un transfert par l'Etat, aux collectivités territoriales décentralisées que sont les communes et les régions, des compétences particulières et des moyens appropriés* ». Dans ce

processus de transfert, la commune apparaît donc comme l'assise territoriale de base de la décentralisation.

En ce qui concerne la loi fixant les règles applicables aux communes, les compétences transférées couvrent plusieurs domaines entre autres : l'économie, la gestion environnementale, la santé, l'éducation, l'action sociale, la culture, l'urbanisme et l'habitat, la planification et l'aménagement du territoire pour ne citer que ceux là.

Pour qu'elle soit efficace et contribue véritablement à l'amélioration des conditions de vie des populations, ce transfert de compétences devrait s'exercer dans le cadre d'un processus de planification communale participatif bien élaboré. Ceci suppose donc l'implication effective de tous les partenaires dans le développement de la commune à savoir : les communautés, les élus locaux, les services déconcentrés de l'Etat, la société civile, les partenaires bilatéraux et multilatéraux.

Le PNDP dont le lancement officiel a eu lieu en décembre 2004, est de ce fait un outil par excellence d'expression de ce partenariat multiforme. Dans le cadre de la mise en œuvre de sa 2<sup>ème</sup> phase, le PNDP est marqué entre autres par :

- Le recentrage de la responsabilité de la mise en œuvre du Programme sur la Commune pour une vision territoriale de l'espace communal ;
- L'instauration d'un système d'allocation pour le financement des actions de développement des communes.

A la suite du diagnostic préliminaire de détermination des indicateurs des valeurs de référence, une convention a été signée entre le PNDP et la commune de GASCHIGA pour financer l'élaboration de son Plan de Développement Communal (PDC) et les activités connexes.

L'OAL GIC FADIR a ensuite été retenu sur la base des termes de référence et des procédures du PNDP pour apporter une assistance technique appropriée à la commune dans l'élaboration de ce document.

## **1.2 OBJECTIF DU PCD**

L'objectif global du processus de planification de la commune de Gaschiga est d'appuyer cette entité dans la définition de ses orientations de développement pour servir de référence à toutes les actions à mener.

Le plan communal de développement (PCD) est un document de planification simplifié qui définit, en fonction des priorités et des ressources locales disponibles, les principes d'actions d'aménagement, de développement social et économique de la commune sur une période de temps (5 ans).

Il est par conséquent un outil d'orientation et d'investissement communal. Il s'agit donc d'un document qui, en fonction des contraintes et des potentialités du milieu, des objectifs de développement identifiés par le conseil municipal et la société civile, voudrait établir un programme à court ou moyen terme d'investissement adapté aux réalités locales : c'est un document de planification opérationnel.

Le présent plan communal de développement est un guide d'action qui résulte de la réflexion concertée entre différents acteurs de développement agissant sur le territoire de la commune de Gaschiga et qui doit répondre aux objectifs suivants :

- aider le conseil municipal et les résidents de la commune à mieux comprendre les problèmes qu'ils vivent ;
- leur permettre de formuler des solutions pertinentes ;
- assurer un engagement effectif et permanent du conseil communal et des citoyens dans la mise en œuvre des actions durables de développement.

### **1.3 STRUCTURE DU DOCUMENT**

Le présent document PCD de Gaschiga compte sept sections ci-dessous que sont :

- L'introduction ;
- La méthodologie utilisée ;
- La présentation sommaire de la Commune de Gaschiga ;
- La synthèse des résultats du diagnostic ;
- La planification stratégique ;
- La planification opérationnelle ;
- Les mécanismes de suivi-évaluation ;

## **2. METHODOLOGIE**

Le processus d'élaboration d'un PDC comporte huit (8) phases que sont : préparation du processus, –Diagnostic participatif, -Planification, -Mobilisation des ressources, - programmation, - validation- mise en œuvre et enfin suivi-évaluation.

## **2.1 PREPARATION DU PROCESSUS DE PLANIFICATION**

Cette étape est constituée de trois sous-étapes que sont :

- La tenue d'une réunion de démarrage,
- La tenue d'un atelier préparatoire du GIC FADIR ;
- La tenue d'un atelier d'information et de lancement du PCD

Dans la pratique :

- i. Une réunion de démarrage** a été organisée avec les responsables du PNDP et le Maire de la commune de Gaschiga à l'effet de consolider la compréhension des termes de référence (TDR) et finaliser les dispositions pratiques liées au démarrage de la mission (introduction de l'OAL dans la commune, information des autorités administratives et traditionnelles, avance de démarrage, ...).
- ii. Un atelier préparatoire du GIC FADIR** regroupant les experts de l'OAL, les différents responsables et les animateurs de base, en vue de partager les termes de référence, et d'établir le contrat d'équipe. Au cours de cette activité le GIC FADIR a fait une restitution de l'atelier de formation des OAL tenu à Guider en septembre 2010. Les activités menées au cours cet atelier ont permis de :
  - a. Clarifier le rôle de chaque membre de l'équipe de l'OAL durant l'exécution de la mission ;
  - b. Définir le contrat de chaque animateur et cadre dans la mission ;
  - c. Former/recycler les animateurs sur le processus de montage du PCD et les outils y relatifs ;
  - d. Arrêter une stratégie pour traiter les imprévus et désigner les différents chefs d'équipe ;
  - e. Mettre en place un chronogramme de travail qui présente les activités à mener, les résultats attendus, les personnes concernées et la période d'exécution ;
- iii. Un atelier d'information et de lancement du PCD** : Après une réunion préparatoire entre le GIC FADIR, la CRC, et le Maire, ce dernier a convoqué le 27 décembre 2010, un atelier d'information et de lancement du PCD auquel étaient conviés les autorités administratives, religieuses, et traditionnelles, le conseil municipal, l'exécutif communal et les personnalités ressources de la commune de Gaschiga (ONG, Association...). Au cours de cet atelier, le souci permanent a été d'obtenir l'accord des autorités administratives, politiques, traditionnelles et religieuses pour la facilitation de la mission. A cet effet il a été question de :

- a. D'informer (avec l'appui du PNDP), les autorités de la commune de Gaschiga des objectifs et de la démarche à suivre pour la réalisation du PCD et d'acquiescer leur accord dans la facilitation du processus;
- b. D'impliquer le conseil municipal et les autorités traditionnelles dans la sensibilisation des populations et la réalisation des diagnostics dans les villages.
- c. Mettre en place d'un comité de pilotage (COPIL)

Le Comité de pilotage du Plan Communal de Développement est un organe chargé de la mise en œuvre du processus d'élaboration du PCD. A cet effet, les membres du comité de pilotage sont désignés par le maire et soumis à l'approbation de la tutelle. Les membres sont choisis selon les critères : 1°) de disponibilité, 2°) de leurs expériences en rapport avec les différents centres d'intérêt, 3°) de maîtrise du processus de planification.

- d. La formation des facilitateurs endogènes

L'identification et la formation des facilitateurs endogènes lors de l'élaboration du PCD contribuent à la valorisation des ressources humaines de la commune. Le choix de ces membres est revenu au Maire de la Commune de Gaschiga appuyé en cela par le GIC FADIR. Ils ont été choisis sur la base de leur : 1°) disponibilité, 2°) appartenance à la commune, 3°) connaissance de l'outil informatique, 4°) aptitude à s'exprimer en public, 5°) connaissance de l'espace communal.

## **2.2 DIAGNOSTIC PARTICIPATIF**

Il s'est agi au cours de cette étape de collecter et d'examiner pour chaque village, quartier de la commune et l'institution communale, toutes les informations nécessaires. Elles concernaient les données socioculturelles, socio-économiques, socio-environnementales, les faits historiques marquants, les problèmes prioritaires des villages, quartiers, la commune et les stratégies sectorielles.

### **2.2.1 Le diagnostic sectoriel par village/La collecte des données de base**

Le diagnostic sectoriel par village a été effectué du 06 décembre 2010 au 28 février 2011 (03 mois) par les animateurs du GIC FADIR et les facilitateurs endogènes pour faire un état des lieux du développement de la commune décliné en deux grands secteurs :

- Les secteurs productifs (agriculture, élevage, exploitation des ressources naturelles, transformation, commerce et les équipements marchands, l'artisanat, le tourisme et l'hôtellerie).
- Les secteurs sociaux (éducation, santé, route, eau et l'assainissement, énergie, protection sociale, moyens d'information et de communication).

Pour ce faire trois équipes pluridisciplinaires de quatre animateurs expérimentés ont été constituées pour collecter les données et réaliser des diagnostics dans les différents villages regroupés par axes géographiques, à savoir : 1°) L'axe routier Gaschiga-Pomla Manga-Pakété-Kolléré ; 2°) l'axe routier Gaschiga-Demsa ; 3°) et l'axe routier Gaschiga-Baschéo.

Par ailleurs, pour rendre visible les différentes structures et infrastructures de la commune (points d'eau, écoles, centres de santé, zones forestières,...) une équipe de deux experts du GIC FADIR a été commise pour procéder à la collecte des points GPS, et à leurs insertions dans des fiches types confectionnées par le PNDP.

Chacun de ces diagnostics avait pour but de répondre aux questions ci-dessous mentionnées, à savoir :

- Quels sont les succès, les échecs, les potentialités et les obstacles qu'on peut identifier dans chaque secteur (productif et social) ?
- Quels sont les problèmes prioritaires qu'on peut identifier dans chaque secteur ?
- Quelles sont les solutions endogènes envisageables pour résoudre certains problèmes ?

Les données collectées ont été saisies et traités à l'aide du logiciel MAPSOURCE pour produire une carte de représentation spatiale des différentes infrastructures socio économiques et des ressources naturelles de la commune.

### **2.2.2 Le Diagnostic Institutionnel Communal (DIC)**

Pour atteindre les résultats visés par le maître d'ouvrage et se conformer au mandat auquel il a souscrit, le GIC FADIR a procédé au principe de production d'esquisses de schémas de gestion durable et de développement qui fixeront ensuite un cadre d'actions à long terme, fondé sur l'examen des potentialités et des contraintes selon les points de vue individuel et collectif. Cette démarche a globalisé en quatre phases clés à savoir : La préparation, le diagnostic, la planification, et la production du PCD.

### **2.2.3 Le Diagnostic de l'espace urbain (DEUC)**

Le diagnostic sectoriel de l'espace urbain a été effectué par les habitants appuyés par 4 animateurs du GIC FADIR et les facilitateurs endogènes. Il a permis de ressortir un état des lieux du développement de l'espace urbain à travers deux grands types de secteur :

- Les secteurs productifs (Agriculture, élevage, exploitation des ressources naturelles, transformation, commerce et les équipements marchands, l'artisanat, le tourisme et l'hôtellerie etc.).
- Les secteurs sociaux (éducation, santé, route, eau et l'assainissement, énergie, protection sociale, moyens d'information et de communication.).

## **2.3 ATELIER DE PLANIFICATION**

Un atelier de planification s'est tenu le 14 Juin 2011 à Gaschiga, avec pour principaux objectifs :

- 1°) d'attirer l'attention de l'administration communale sur l'état des lieux de sa circonscription (population, problèmes qui limitent son développement : notamment par une analyse de son historique, de l'évolution en cours (développement des cultures, changements techniques, exode rurale, immigration...)) ;
- 2°) De lui permettre en connaissance de cause, d'entreprendre des changements nécessaires en mobilisant les moyens disponibles (force de travail, moyens financiers,

terres,...), avec la participation des différents partenaires au développement intéressés intervenant dans la circonscription.

Les analyses ont été menées par l'exécutif municipal, quelques conseillers municipaux, les sectoriels (SDE), les personnes ressources intérieures et extérieures et les représentants des communautés à des échelles variées : village, groupe socioprofessionnel (jeunes, femmes, élèves, enseignants, migrants, agriculteurs, éleveurs...). Les discussions ont porté sur les thèmes suivants :

- ✓ Les problèmes et difficultés des communautés, des villages et des groupes socioprofessionnels ;
- ✓ Les besoins dans les différents domaines concernés (alimentation, revenu, éducation, moyens et conditions de travail) ;
- ✓ L'origine, les causes et les conséquences des problèmes ;
- ✓ L'organisation des communautés ;
- ✓ Les ressources et les potentialités de la commune et ses communautés ;
- ✓ Les solutions déjà mises en œuvre pour tenter de résoudre ces problèmes et les résultats obtenus ;

Les problèmes identifiés ont été priorisés par secteur. Les tableaux d'analyse simple et les tableaux des solutions ont été les principaux outils utilisés.

Le cadre logique réalisé à la suite des différents tableaux ci-dessus cités a permis d'identifier et de budgétiser les activités à retenir dans le plan sur la base des besoins identifiés aux cours du diagnostic. Des activités à réaliser ont enfin été planifiées par secteur, à partir des tableaux de planification stratégique et opérationnelle élaborés.

## **2.4 ATELIER DE MOBILISATION DES RESSOURCES**

Cet atelier a été organisé le 20 Juin 2011, et avait pour but d'identifier toutes les ressources mobilisables destinées au financement des actions retenues dans le PCD de Gaschiga. De manière spécifique, l'atelier visait à identifier de manière participative toutes les ressources mobilisables en faveur du financement du PCD de Gaschiga, et à capitaliser les données ainsi fournies par les sectoriels relatives aux ressources mobilisables pour la mise en œuvre du PCD.

L'atelier a été présidé par la tutelle de la commune de Gaschiga et animé par un représentant du GIC FADIR. Chaque exposé était ponctué d'échanges afin d'améliorer la compréhension et la contribution des participants.

## **2.5 ATELIER DE PROGRAMMATION**

Cet atelier organisé le 21 Juin 2011 dans la salle des Actes de la Commune de Gaschiga a permis de définir la vision de développement de la Commune sur la base des éléments de l'analyse diagnostic et de l'arbre des objectifs. Elle a consisté à formuler des souhaits (réalistes) pour la commune sur une période de temps plus ou moins longue (15 à 20ans) permettant de résoudre les problèmes.

Sur la base des orientations et des objectifs de développement définis, il s'est ensuite agi pour la période du plan (**5 ans**) de définir les objectifs, les résultats attendus, les actions et les moyens à mettre en œuvre pour l'exécution du plan. Au cours de cette étape le GIC FADIR, les services techniques déconcentrés de l'Etat, les privés, les partenaires au développement ont joué un rôle extrêmement important. Ce rôle consistait à veiller au respect des normes techniques (quantification, la localisation des actions), et des coûts estimatifs. A la fin de cette étape, le GIC FADIR a rédigé le rapport de l'atelier qui a servi à l'élaboration du document du PCD. Ce rapport comprenait nécessairement tous les tableaux de la programmation physique et financière des actions à entreprendre et le cadre logique consolidé.

## **2.6 ATELIER DE VALIDATION**

Cet atelier organisé le 10 août 2011 dans la salle des Actes de la Commune de Gaschiga a permis à la tutelle, aux différentes parties prenantes notamment le conseil municipal et les sectoriels de se reconnaître dans le document final du PCD rédigé par le GIC FADIR sur la base de l'ensemble des données antérieurement collectées et analysées.

En effet, après la phase protocolaire de l'atelier un expert du GIC FADIR a présenté l'économie du PCD aux participants. Après un bref débat de consolidation et de compréhension, les participants ont été organisés en cinq commissions pour évaluer le PCD suivant une grille de questionnaires soumise par le PNDP. La restitution des travaux de ces différentes commissions a permis de valider le PCD de Gaschiga sous réserve que le GIC FADIR intègre les derniers amendements relevés. L'exercice de validation s'est déroulé suivant un rituel simple : Validation à main levée par le conseil municipal suivie de l'approbation de Monsieur le Préfet du département de la Bénoué. Enfin le maire de Gaschiga a pris solennellement l'engagement de prendre en compte les actions programmées dans le PCD lors de l'élaboration des futurs plans de campagne.

## **2.7 MISE EN ŒUVRE DU PLAN**

Il s'agira ici après validation du document de prendre les dispositions contenues dans le document pour mettre en pratique et exécuter le programme tel qu'il y est indiqué.

## **2.8 MECANISME DE SUIVI EVALUATION PARTICIPATIF**

Il s'agissait pour l'OAL, au cours de cette phase, d'élaborer un dispositif de suivi/évaluation pour la mise en œuvre du PCD. Ce dispositif est composé des représentants du conseil municipal, des services techniques déconcentrés, des services techniques municipaux et de la société civile. Pour assurer le suivi/évaluation de la mise en œuvre du PCD, la cellule ou les comités sectoriels ont conçu un système de suivi évaluation qui respecte les aspects ci-après. :

- La détermination des différents niveaux de suivi (communautaires, local, etc.) ;
- La cohérence de la logique d'intervention globale à travers l'établissement de la chaîne des résultats ;
- L'identification des indicateurs pratiques des résultats ;
- L'identification des acteurs impliqués dans le système de suivi et leurs rôles ;

- La conception des outils de collecte, de traitement et de diffusion de l'information ;

Le plan de développement étant l'affaire de la commune et pour ce faire le conseil a déterminé les modalités de son financement. Les actions retenues peuvent être financées soit par la commune elle-même, soit avec l'appui des partenaires techniques et financiers et des privés.

### **3. PRESENTATION SOMMAIRE DE LA COMMUNE DE GASCHIGA**

### **3.1 LOCALISATION DE LA COMMUNE**

Créée par décret N° 93/321 du 21 Novembre 1993, la commune de Gaschiga couvre l'arrondissement de Demsa dans le département de la Bénoué. Elle est limitée :

- Au nord par la commune de Baschéo ;
- Au Sud par la commune de Garoua 1<sup>er</sup>;
- A l'Est par les communes de Garoua 2<sup>ème</sup> et de Pitoa ;
- A l'Ouest par la République Fédérale du Nigéria

Ses limites épousent celles du Lamidat de Demsa, et s'étendent à certaines localités de l'arrondissement du Mayo Hourna (Guibdjol, Bilassi, Ngawi ; Ouro Garga) et de Baschéo (Tontongo).

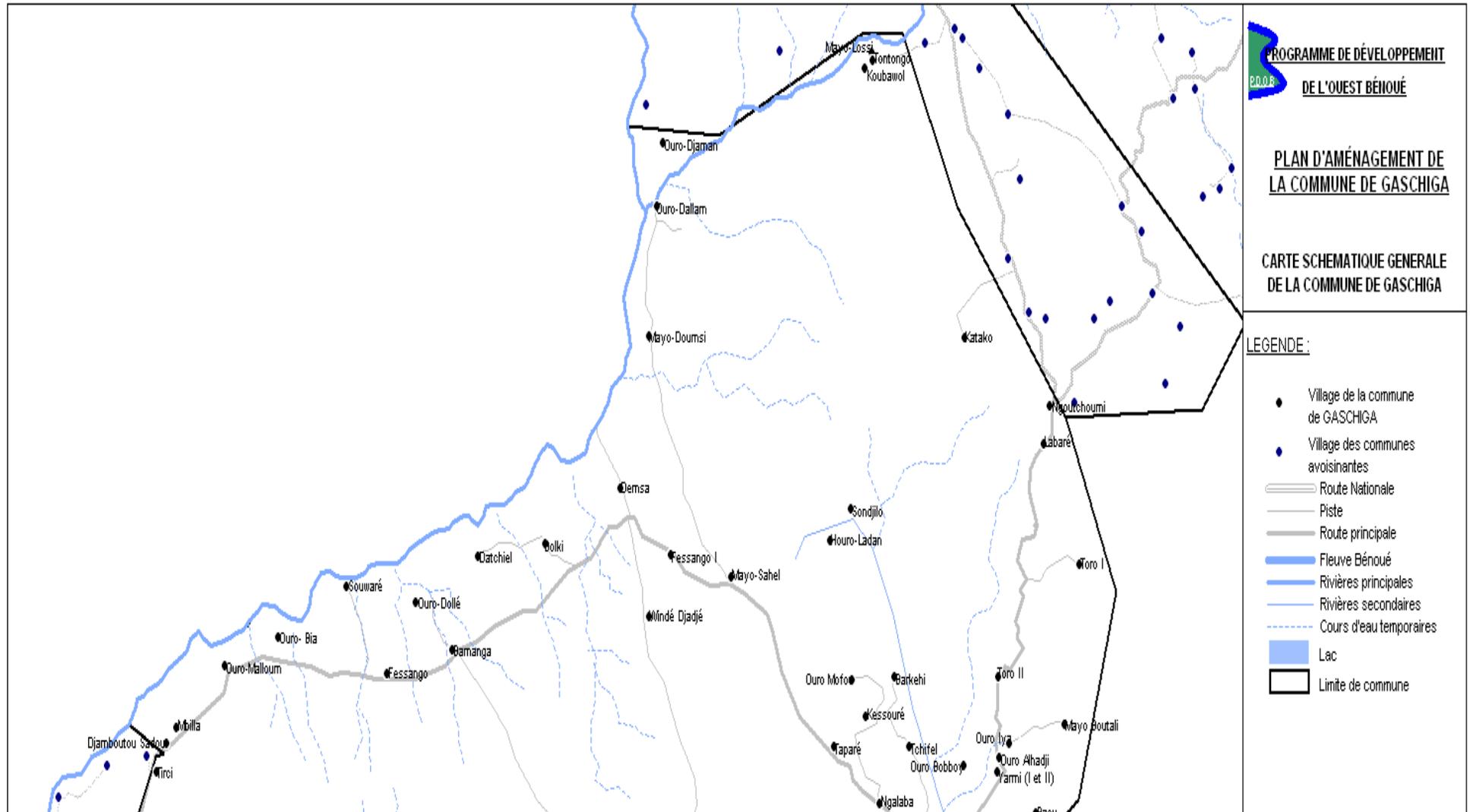
La Commune est traversée par la route régionale N°1 (RP1), la route départementale N°17 (RD17), diverses pistes communales et de pistes de collecte.

Gaschiga se trouve à une dizaine de kilomètres de Garoua, chef lieu du département de la Bénoué et de la Région du Nord, et à 29 Km de la frontière avec le Nigéria (Demsa). Cette situation lui confère une position administrative et économique d'une haute importance.

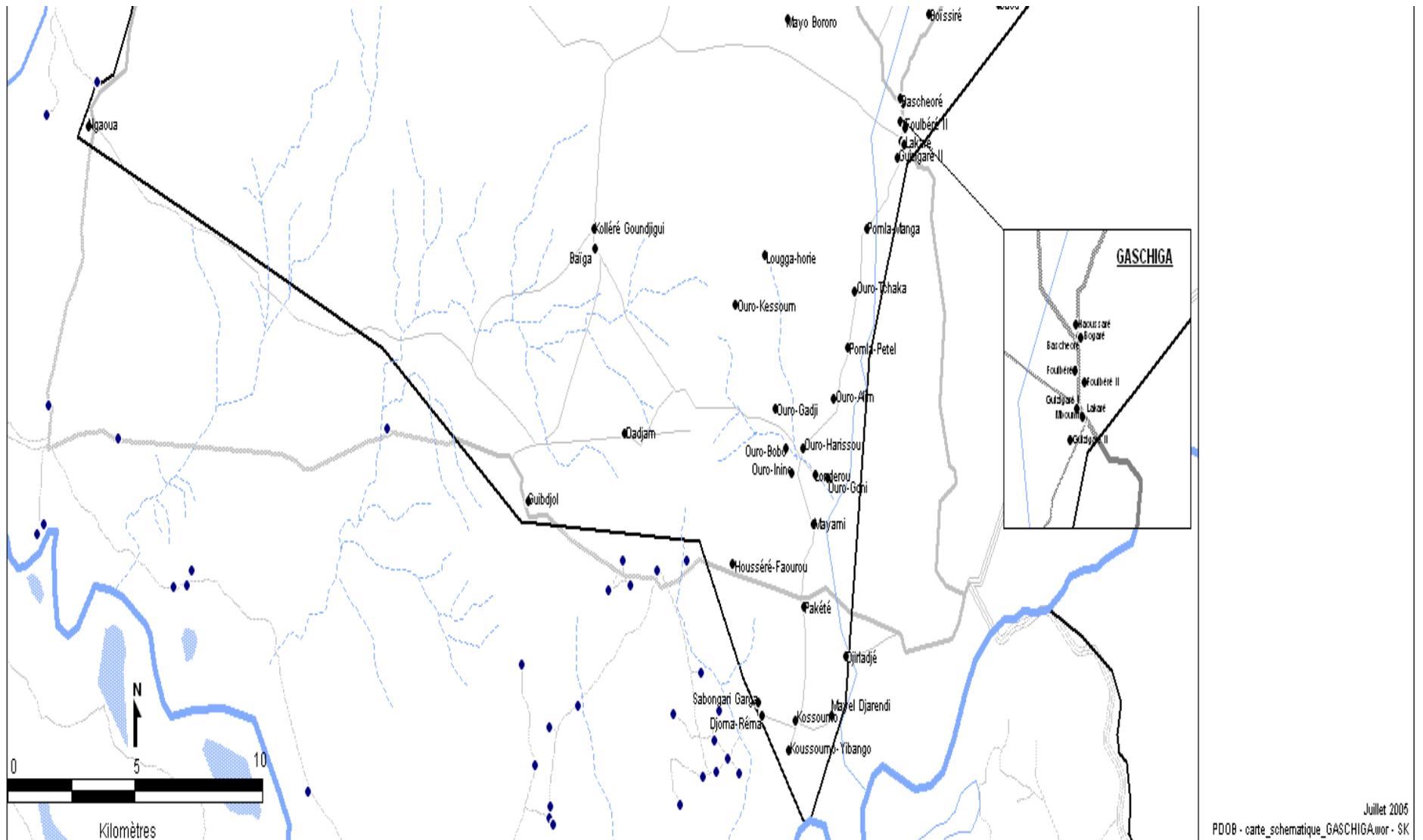
La superficie totale de la commune est estimée à 1 771 km<sup>2</sup> pour une population d'environ 50 000 habitants, soit 28 habitants au km<sup>2</sup>. Cette population se répartit dans 70 villages et 11 quartiers de l'espace urbain de Gaschiga. (La liste des villages est donnée en annexe N°9)

La carte de la commune est donnée dans les pages suivantes.

Figure 1: Carte de la Commune de Gaschiga



*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
 BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail



## **3.2 MILIEU BIOPHYSIQUE DE LA COMMUNE DE GASCHIGA**

### **3.2.1 Climat**

Gaschiga présente un climat tropical de type soudano sahélien caractérisé par une longue saison sèche (octobre-avril) et une courte saison des pluies (mai-septembre). La pluviométrie moyenne annuelle est de 900 mm. Les températures sont élevées avec une moyenne de 28°C. Les maxima atteignant 40 à 45°C au mois d'avril. Toutefois, on observe de grandes irrégularités d'une année à l'autre et même d'un mois à l'autre.

Ces irrégularités entraînent souvent de grandes incertitudes quand à la programmation des activités agricoles. Cela se traduit par des rendements aléatoires obtenus en fin de campagnes agricoles difficiles.

### **3.2.2 Sol**

Les sols sont de type ferrugineux. Le sous sol est constitué de Gneiss. Les sols les plus fréquents sont sableux argileux, et hydromorphes à très bas niveau de fertilité chimique (Unité ORSTOM 13, 5,16). La capacité de rétention d'eau est élevée dans les sols très argileux (Tchifel, Demsa, Mbilla) tandis qu'elle est faible dans les sols sableux (Gaschiga, le long des mayos Gouloungou et Tiyel). Les exploitations installées sur ces derniers sols ne peuvent pas se pérenniser. Les familles doivent après quelques années trouver d'autres terres plus propices à l'activité agricole. Entre temps, les sols ont été défrichés, épuisés et exposés à l'érosion. Ce qui entraîne un processus de dégradation rapide de ces sols.

### **3.2.3 Relief**

Le paysage est dominé par un relief de moyenne altitude avec des zones agricoles enclavées aux terres avec des pentes moyennes. L'érosion des terres cultivées est une menace sur les terres à forte pente.

Les montagnes rencontrées sont : le mont Toro, le mont Demsa et le mont Tinguelin.

### **3.2.4 Hydrographie**

Les principaux cours d'eau qui arrosent l'espace communal sont :

- Le Mayo-Gouloungou ;
- Le Mayo-Tiyel qui est partagé avec le Nigeria ;
- La Mayo-Longo ;

Tous ces mayos ont un régime non permanent. Les mois pluvieux correspondent très souvent aux périodes de crues qui se manifestent par des inondations importantes.



**Photo 1 : Une vue du Mayo Gouloungou depuis le pont de Gaschiga**

### **3.2.5 Végétation et Faune**

#### **(a) Végétation**

La commune de Gaschiga se trouve dans une zone de savane arborée à dominance arbustive et herbeuse. Les espèces floristiques rencontrées sont constituées essentiellement de : *Hyparrhenia Rufa* le long des mayos, *Borassum aethiopicum*, *Boswellia dalzielli*, *Commiphora africana*, *Pedreculalat*, *Dalbergia melanoxylon*, *Lanea frutifosa*, *L.microparpa aegyptica*, *Bombax costatum*, *Prosopis africana*, *Anogeissus leicarpus*, *Vittellaria paradoxa*, et les plantations de *Azadirachta*, d'*Eucalyptus camaldulensis*.



**Photo 2 : Une vue du massif du Tinglin à l'arrière plan**

#### **(b) Faune**

Les principales espèces fauniques rencontrées dans la Commune de Gaschiga sont :

- Oiseaux : perdrix, pintades ;
- Reptiles : serpents (couleuvre, vipère, mamba vert, boa), tortue terrestre ;
- Mammifères : singes (blancs, rouges), lapins, rats, écureuils, hérisson, céphalophe, daman, porc-épic.

Il existe un problème de destruction des cultures par les singes et rongeurs (écureuil, porc-épic, rat, hérisson), ce qui aggrave le manque à gagner sur la production agricole.

Les espèces abondamment présentes auparavant et signalées en voie de disparition sont : le cob de Buffon, le Cob Défassa, l'hyppotrague, le buffle et le bubale. L'action anthropique sur l'habitat de la faune a fait que ces animaux sont allés se réfugier dans les mosaïques forestières ou l'influence de l'Homme est moindre.

### 3.2.6. Etat de l'environnement

L'état global de l'environnement est préoccupant. On relève l'existence de la réserve de reboisement du massif de Gaschiga d'environ 40.000 ha. La végétation naturelle subit d'énormes pressions anthropiques dont les plus redoutables sont : les feux de brousse incontrôlés occasionnés par les chasseurs, le surpâturage et la pratique de l'agriculture itinérante sur brûlis qui détruisent les *Bracharia* conseillés dans l'agriculture à cause de leur capacité de production de biomasse. La coupe anarchique de bois comme source principale d'énergie constitue une menace contre cet environnement fragile. L'activité piscicole n'est pas très développée et son impact sur l'environnement est réduit.

### 3.2.7 Présentation des ressources naturelles de la commune de Gaschiga

**Tableau 1: Identification et localisation des ressources naturelles de la Commune**

RESSOURCES NATURELLES	LOCALISATION
Zone rizicole	Tous les villages bordant le fleuve Benoué à l'instar de: Ouro Malloum ; Mbila ; Ouro Dolle Datchiel; Bolki; Mayo Doumsi; Ouro Dallam
Zone de polyculture	Pratiquement tous les villages sont concernés
Pâturage	Principaux villages concernés: Kolléré; Mayo Doumsi; Pamtchi (61 591 Ha dont 57 633Ha en saison de pluies et 3 958 Ha en saison sèche)
Hardés	Le hardé est un sol marginal où presque rien ne pousse. Il est peu représenté dans la commune
Bas fond à Mouskwari	Kossoumo ; Kosoumo Ybango ; Mayel Djarendi
Bordures de Mayo	Bordures des Mayos, surtout le mayo Tiyel
Poches et Galeries forestières	Axe Kolléré-Bamanga-Pamtchi
Zones des montagnes	Demsa, Toro,

### 3.2.8 Liste des problèmes prioritaires par zone de ressources naturelles

Tableau 2: Problèmes Identifiés dans chaque zone de ressources naturelles

Zone de ressources naturelles	Problème identifié
Zone rizicole (irrigué et pluvial)	Faible production du riz
Zone de polyculture (maïs, arachide, sorgho, mil, coton)	Faible production agricole
Zone de pâturage et piste à bétail	Difficulté d'accès aux pâturages, pistes à bétail non respectées ou inexistantes
Bas-fond à Mouskwari	Difficultés d'exploitation des zones de bas fonds
Bordures des mayo	Faible protection des bordures de mayo
Poches forestière	Faible protection des massifs forestiers
Zone de montagnes	Faible protection des zones de montagnes

## 3.3 MILIEU HUMAIN

### 3.3.1 Profil historique de la Commune de Gaschiga

Les premiers occupants de l'espace communal de Gaschiga furent les Foulbé Wollarbe installés en 1830. Ces foulbés venus du Mali, en transitant par le Nigeria sous la conduite de Modibo Haman qui reconnaît l'autorité de Yola (autrefois grand empire) regroupait les Lamidats du Nord-Cameroun et certains du Nigeria. De durs combats les opposèrent aux Fali qu'ils ont trouvés dans la région. En 1835, les Fali brûlent Garoua Windé, (village créé par les foulbé pour contrôler les Bata qui traversent la rive gauche de la Bénoué).

Modibo Haman meurt en 1854, son fils Bakari est nommé chef du village, il continue à combattre les Fali réfugiés dans le Tinglin. Il meurt en 1866. Son frère Oumarou le remplace, règne pendant 8 ans et se retire. Haman Baba, fils de Bakari le remplace et crée un autre village puis continue à se battre contre les peuples administrés. Il est tué dans un combat en 1878. Un fils de Modibo Haman, Malloum Issa lui succède et continue la lutte contre les fali ; il meurt en 1896. Ainsi se succèdent les chefs suivants pour lutter contre les animistes : Ardo Abbo, Malloum Djafarou qui règne jusqu'à l'arrivée des allemands qui le remplacent en 1901 par Bouba petit fils de Modibo Haman. Il s'affranchit de la souveraineté de Yola et obtient des allemands le commandement de tous les petits sultanats de la région.

C'est ainsi que nous aurons à la chefferie de Demsa, successivement jusqu'à nos jours :

Djaouro Sali qui prend le pouvoir en 1901 et règne pendant 14 ans avec les anglais et 10 ans avec les Français. Ardo Ngoura le succède à sa mort en 1925, règne pendant 3 ans et meurt en 1928. Il est remplacé par Adama qui lui aussi meurt en 1936. Il est succédé par le fils de Djaouro Sali (Saïdou) qui règne pendant 3ans puis remplacé par Ousmanou en 1939. Ousmanou lui il règnera pendant 42 ans et sera succédé à sa mort par son fils Moussa en 1970. Moussa sera succédé après sa mort en décembre 1989 par son fils Moustapha qui lui règne jusqu'à nos jours. Les foulbé Wollarbé cohabitent désormais en parfaite harmonie avec les Fali et certains de leurs prisonniers de guerre sont devenus des esclaves du Lamido et sont tous convertis à l'islam.

### 3.3.2 Population

La population de la commune de Gaschiga est actuellement estimée à 50 000 habitants dont 48,97% d'hommes et 51,02% de femmes pour une superficie d'environ 1 771 km<sup>2</sup>, soit une densité de 28 hts/km<sup>2</sup> représentant 5,11% de la population du département de la Bénoué ou 2,37% de la Région du Nord.

**Tableau 3: Evolution dans le temps de la population et par tranche d'âge**

Population par Tranches d'âge	1987			2004			2009			2010		
	Hommes	Femmes	Total	Hommes	Femmes	Total	Hommes	Femmes	Total	Hommes	Femmes	Total
0 – 5 ans	1252	1227	2479	3270	3205	6475	3773	3697	7470	4600	4792	9392
6 – 15 ans	1494	1387	2881	3904	<b>3623</b>	7527	4505	4180	8685	5929	6176	1210
16 ans – 50 ans	3168	3468	6636	8275	9061	17336	9546	10453	19999	10659	11103	2176
50 ans et +	860	702	1562	2247	1836	1083	2592	2118	4710	1371	1429	2800
Total	6774	6784	13558	17696	17725	35421	20416	20448	40864	22385	23322	45 708

*Sources : RGPH 1976, 1987, 2010 et résultats diagnostic sectoriel*

La population de la commune est estimée en 2010 à 50 000 habitants dont 48,97% d'hommes et 51,02% de femmes.

La taille moyenne des ménages est de 5 personnes, et le nombre d'actifs varie de 02 à 03 personnes par ménage. L'âge moyen du mariage varie de 16 à 20 ans chez les filles contre 20 et 25 ans chez les garçons. Le nombre moyen d'enfants par famille est de 06. Les couples sont très souvent polygames, et l'enfant est considéré par la société comme une richesse ou une main d'œuvre agricole.

### 3.3.3 Composantes ethniques

Suite aux mouvements réguliers, la population de l'arrondissement de Gaschiga est aujourd'hui constituée d'une diversité ethnique très riche. Les ethnies autochtones sont les foubé, les Fali et les Bata. Les Foubé sont musulmans, alors que les Fali sont animistes. Les ethnies migrantes sont principalement originaires de l'extrême nord Cameroun et du Tchad. Cependant leurs points de chute sont multiples et se situent pour beaucoup dans l'arrondissement de Tchéboa. Ces ethnies sont entre autres les Guiziga, les Toupouri, les Mafa ou Matakam, les Moufou, les Moudang, les Laka, les Gambaye, les Sara, les Lélé, et les Bororo. Parmi les ethnies non autochtones, seuls les Bororo et les Moufou sont musulmans, alors que les autres sont en majorité chrétiens.

Suite aux mouvements migratoires réguliers, la population de la Commune de Gaschiga est actuellement constituée d'une diversité ethnique très riche. Le tableau suivant présente la localisation de ces différentes ethnies dans la Commune.

**Tableau 4 : Répartition ethnique dans la Commune de Gaschiga**

Villages	Ethnies	
	Autochtones	Migrantes
Mbilla, Demsa, Pomla Petel, Ouro Malloum, Pomla Manga, Ouro Harissou, Bamanga	Foulbé	Massa, Tchadiens, Fali, Toupouri, Nigériens (Namdi, Haoussa), Moundang, Guiziga, Mafa, Boum, Bororo, Guidar
Toro, Pomla Manga, Pamtchi	Fali	Toupouri, Moundang, Guiziga, Massa, Tchadiens, Moufou
Pomla Manga, Pakété, Taparé, Ngalaba, Bamanga	Bata	Toupouri, Moundang, Guiziga, Massa, Tchadiens, Moufou

### 3.3.4 Les mouvements migratoires

Du fait de sa proximité avec la ville de Garoua et donc de son accessibilité, la Commune de Gaschiga est le lieu de vastes et intenses mouvements migratoires. Ces mouvements se font au détriment des tribus autochtones, ce qui fait que dans certains villages à l'instar d'Ouro Harissou on ne retrouve plus aucun autochtone d'origine.

La motivation principale des migrants est la recherche de nouvelles terres pour l'agriculture.

Les ethnies migrantes dans la Commune sont principalement originaires de l'Extrême Nord Cameroun et du Tchad. Mais leurs points de départ sont multiples et se situent pour beaucoup dans la Commune de Ngong.

Les premiers arrivés dans la Commune sont les Tchadiens (Gambaye, Laka, etc.) et les Guiziga.

En dehors des grands centres/villages, ces migrations sont rarement définitives. Les principales raisons des départs sont la baisse de fertilité des champs, la mauvaise entente avec les « autochtones », les conflits agro – pastoraux, etc.

#### ***L'exode rural***

L'exode rural est très faible dans ce qu'on peut appeler la « zone rurale » de la Commune. Elle se limite à quelques jeunes désœuvrés qui s'en vont chercher fortune notamment dans la ville de Gaschiga, et à quelques jeunes scolaires qui vont au Lycée à Gaschiga.

Elle est par contre plus importante à Gaschiga et dans les villages frontaliers de Garoua (axe Pomla Manga – Pakété) où les jeunes sont plus nombreux à aller tenter leurs chances en ville.

### 3.3.5 Principales Religions

#### ***Des tribus autochtones***

Localités	Ethnie	Religion dominante	Langue
Mbilla, Demsa, Pomla Petel, Ouro Malloum, Pomla Manga, Ouro Harissou	Fulbé	Islam	Fulfuldé
Toro, Pomla Manga, Pamtchi	Fali	Animiste	Fulfuldé
Pomla Manga, Pakété, Taparé, Ngalaba	Bata	Islam	Fulfuldé

### Des tribus migrantes

<b>Ethnie</b>	<b>Religion dominante</b>	<b>Langue</b>
Guiziga	Christianisme (protestant)	Guiziga
Toupouri	Christianisme (protestant)	Toupouri
Mafa (Matakam)	Christianisme (protestant)	Mafa
Moufou	Islam	Moufou
Moundang	Christianisme (protestant)	Moundang
Tchadiens (Laka, Gambaye, Sara, Lélé)	Christianisme (protestant)	
Bororos	Islam	Foufouldé

## 3.4 PRINCIPALES ACTIVITÉS ÉCONOMIQUES DE LA COMMUNE DE GASCHIGA

### 3.4.1. Les activités agro-pastorales

#### - L'agriculture

Les systèmes de production sont dominés par le coton, le maïs, l'arachide et les tubercules. Le coton est la seule culture de rente. Très souvent, la culture du Niébé et du Voandzou est pratiquée en association. Le manioc est produit en quantité dans les villages de Pakété et de Kossoumo. Le riz pluvial est également pratiqué dans toute la commune.

Les populations pratiquent une agriculture de subsistance sur brulis (nouveaux champs) avec jachère. Les  $\frac{3}{4}$  de la production sont destinés à l'alimentation des ménages et autres besoins communautaires (dons, cérémonies socioculturelles). Le quart restant est réservé à la vente dans les petits marchés périodiques hebdomadaires. Il faut cependant relever l'émergence progressive de producteurs de moyenne et grande importance.

**Tableau 5 : Evolution des principales cultures dans la Commune**

<b>Année budgétaire</b>		<b>2005</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
<b>Désignation</b>							
Coton	S.	4932 ha	4824 ha	1825 ha	2782 ha	1782 ha	3 000 ha
	P.	6565 t	4824 t	1784 t	2600 t	1782 t	4 500 t
	R.	1,3 t/ha	1 t/ha	0,95 t/ha	0,93 t	1 t/ha	1.5 t
Maïs	S.	6500 ha	6500 ha	4500 ha	6000 ha	6000 ha	6 500 ha
	P.	13000 t	16250 t	9000 t	9750 t	15000 t	18 200 t
	R.	2t/ha	2,5 t/ha	2 t/ha	1,5 t/ha	2,5 t/ha	2.8t
Arachide	S.	1900 ha	3750 ha	6500 ha	7000 ha	7000 ha	6 500 ha
	P.	576 t	3750 t	6000 t	5600 t	8400 t	3 250 t
	R.	0,5t/ha	1 t/ha	0,9 t/ha	0,8t/ha	1,2 t/ha	0.5t
Niébé	S.	300 ha	425 ha	4500 ha	4500 ha	4500 ha	3 500 ha
	P.	240 t	340 t	3000 t	3000 t	3600 t	1 700 t
	R.	0,8 t/ha	0,8 t/ha	0,7 t/ha	0,7 t/ha	0,8 t/ha	0.5t
Sorgho S.P.	S.	5500 ha	10500 ha	11000 ha	12000 ha	11000 ha	10 000 ha
	P.	5500 t	12600 t	11000 t	12000 t	13200 t	12 000 t

Année budgétaire		2005	2006	2007	2008	2009	2010
Désignation							
	R.	1 t/ha	1,2 h/ha	1 t/ha	1 t/ha	1,2 t/ha	1.2t
Riz pluvial	S.	120 ha	125 ha	80 ha	150 ha	150 ha	200 ha
	P.	720 t	500 t	320 t	450 t	600 t	700 t
	R.	6 t/ha	4 t/ha	4 t/ha	3 t/ha	4 t/ha	3.5t
Sorgho SS	S.	- II -	45 ha	50 ha	55 ha	55 ha	60 ha
	P.	- II -	55 t	60 t	60 t	66 t	72 t
	R.	- II -	4,2 t	1,2 t/ha	1,2 t/ha	1,2 t/ha	1.2t
Patate	S.	5 ha	30 ha	35 ha	30 ha	15 ha	15 ha
	P.	30 t	160 t	336 t	300 t	300 t	450 t
	R.	6 t/ha	6 t/ha	9,6 t/ha	20 t/ha	20 t/ha	30t
Manioc	S.	- II -	93 ha	45 ha	25 ha	25 ha	25 ha
	P.	- II -	651 t	350 t	250 t	500 t	750 t
	R.	- II -	9 t/ha	7,2 t/ha	10 t/ha	20 t/ha	30t
Oignon	S.	2475 ha	2175 ha	20 ha	21 ha	19 ha	25 ha
	P.	1875 t	6525 t	500 t	420 t	380 t	750 t
	R.	25t/ha	30 t/ha	25 t/ha	20 t/ha	20 t/ha	30t

Source : DAA/MINADER/GASCHIGA S=Superficie ; P=Production ; R=Rendement

### – L'organisation paysanne dans la commune de GASCHIGA

Il existe à ce jour 340 GIC légalisés dans la commune. Des groupes de caution (d'hommes et des femmes) existent auprès de la COOPEC de Gaschiga. Les principales organisations rencontrées sont : ASFEDEM, DEMSACTION, GIC Toro, Yesso et le GIC des producteurs de semences. Ces groupes bénéficient des appuis multiformes de divers projets et programmes pour la réalisation de leurs activités.

Les problèmes rencontrés par les agriculteurs portent essentiellement sur :

- Le coût élevé des intrants couplé à leur faible disponibilité, par conséquent, la superficie des cultures non exigeantes en engrais augmente au détriment de celle des cultures qui nécessitent beaucoup d'engrais ;
- Le brulis des bouses de vaches par certains éleveurs transhumants ;
- L'insuffisance de personnel à la délégation d'arrondissement d'agriculture ;
- Les conflits agropastoraux ;
- Les vols des produits de récolte aux champs.

### – L'élevage

**Tableau 6 : Données sur le cheptel**

Espèce	Bovin	Ovin	Caprin	Volaille	Lapin
Effectifs	14.500	5.550	8.500	10.500	09

Sources : CZV/GASCHIGA

L'élevage est pratiqué dans les villages sous deux formes :

La forme semi intensive avec des clôtures munies de fils barbelés autour des espaces cultivés, des pâturages communautaires et parcs familiaux aux alentours des habitations. Elle est pratiquée par toutes les tribus en dehors des Bororo.

La forme extensive est essentiellement pratiquée par les Bororo. L'élevage est la principale occupation des ces derniers. Ces nomades transhument vers les pâturages en saison sèche.

La commune a délimité des zones de pâturage et des zones agricoles suivant le respect des sollicitations de chaque partie au sein d'un comité constitué des services d'agriculture, de l'élevage, des autorités administratives et traditionnelles.

Les animaux n'ont pas de problèmes d'alimentation en saison des pluies compte tenu de la disponibilité en herbes dans les pâturages. Toutefois, c'est le scénario inverse en saison sèche. Certains éleveurs constituent des stocks de foin et achètent du tourteau de coton pour l'alimentation du bétail pendant cette saison. Mais cette réserve est souvent insuffisante du fait de retour tardif des pluies. Cette pratique n'est pas effectuée par tous les éleveurs. Les transhumants comptent plutôt sur les herbes le long des mayos. Là également, ils sont confrontés aux problèmes des feux de brousse qui ravagent les pâturages. Pour l'abreuvement du bétail, tous les éleveurs rencontrent de sérieuses difficultés d'approvisionnement en eau en saison sèche. Les vaccinations sont régulièrement effectuées par les services techniques contre la pneumonie et le charbon symptomatique.

Les problèmes rencontrés par les éleveurs sont :

- le vol récurrent du bétail,
- l'insuffisance des pâturages et le manque d'eau en saison sèche.

#### **– La production halieutique**

Dans la commune, la production halieutique est insignifiante pour la simple raison que la pêche se résume en une petite activité artisanale pratiquée pendant la saison des pluies à Gaschiga dans le Mayo Tiyel.

#### **3.4.2 L'exploitation forestière**

Dans le sens strict du terme, cette activité est inexistante. Cependant localement, l'exploitation forestière (brousse) repose essentiellement sur les ligneux et généralement du bois mort et/ou du bois issu des défrichements des champs. L'approvisionnement des centres urbains en bois de chauffe est assuré par les petits commerçants qui achètent du bois en fagots ou en tas le long des axes routiers traversant les villages. Le bois de service est utilisé pour la charpente, la clôture, le hangar et l'enclos pour bétail.

#### **3.4.3 La chasse**

##### **– La chasse légale**

Cette option est inexistante d'autant plus que la commune ne comporte aucune réserve formelle de chasse.

##### **– La chasse illégale**

Elle se pratique par les riverains à travers la chasse traditionnelle en saison sèche. Le personnel du poste forestier et de chasse de Gaschiga ne dispose que d'une moto en mauvais état pour descendre sur le terrain afin de contrôler le braconnage.

### **3.4.5 L'industrie**

L'industrie forestière est inexistante dans la commune.

#### **– Industrie minière**

Aucune réserve minière n'est encore déclarée à Gaschiga.

#### **L'industrie touristique**

Il n'existe pas d'industrie touristique à proprement parlée dans la zone. Toutefois, on relève la présence du site touristique qui est le village Toro à Gaschiga (danse Fali) et d'autres sites potentiels à développer.

#### **– Les autres industries**

Aucune industrie n'est en activité à Gaschiga actuellement.

### **3.4.6 Les services**

#### **– Le transport**

L'essor du transport routier inter-village est tributaire de la qualité des infrastructures. Les villages de la région sont desservis par les véhicules amortis et/ou retirés du trafic réglementaire. La population se déplace surtout en moto-taxi. L'on a noté près de 241 Km de route qui ne sont pas praticables en toute saison.

#### **– Le commerce**

L'activité commerciale tourne autour du commerce intérieur et aussi bien extérieur. Pour ce qui est du commerce intérieur, il s'exerce le long des axes Gaschiga-Pakété-Toro, Gaschiga-Bamanga et concerne les produits vivriers, le petit bétail, les produits de première nécessité. (Chaussures, étoffes, savons, pétrole lampant,..).

Quant au commerce extérieur, il concerne les échanges entre la région du Nord et la République Fédérale du Nigeria. Compte tenu de la perméabilité des frontières, il est difficile d'apprécier toutes les potentialités au niveau de la zone car la majorité des opérateurs économiques évolue dans l'informel.

– Aucun établissement bancaire ou d'assurance n'est opérationnel à Gaschiga. Les usagers de Gaschiga se déplacent à Garoua pour ce type de service.

### **3.4.7 Les activités informelles**

Elles sont animées par la vente des produits manufacturés divers allant de la friperie aux pièces automobiles de rechange en passant par les produits alimentaires de tout genre, sans omettre le commerce de carburant provenant du Nigeria.

## **3.5 ETATS DES ÉQUIPEMENTS SOCIO-ÉDUCATIFS ET ÉQUIPEMENTS D'INFRASTRUCTURES DE BASE**

### **3.5.1. Infrastructures de transport**

La commune de Gaschiga est traversée par :

- La route régionale n°1 longue de 19 km ;
- La départementale n°17 s'étend sur 51 km ;
- Et plusieurs pistes communales et de collecte dont les principales sont : Gaschiga-Mayo Sahel (14 km) ; Gaschiga-Taparé (09 km) et Garoua-Pomla Manga (18 km).

Ces pistes sont généralement entretenues par la SODECOTON en début de la campagne de commercialisation du coton. Le reste de la saison des pluies, elles sont impraticables et beaucoup de villages sont alors inaccessibles.



Photo 3 : Pont sur le Mayo Goulougou



Photo 4 : Route Gaschiga-Garoua régulièrement entretenue

### **3.5.2 Infrastructures scolaires**

#### **– Enseignement maternel**

L'unique école créée depuis 1989 se trouve dans la localité de Gaschiga, chef-lieu de l'unité administrative. Cette école est composée de deux salles de classe et d'un bureau pour la directrice. Cet établissement est fréquenté par 49 élèves répartis comme suit :

**Tableau 7 : Répartition des élèves par section et par sexe**

Quartier	Niveau	Effectif			Enseignant		Salles de classes			Matériels (en bon état)				Nbre de place assise	Equipements					
		G	F	T	Statut	Diplôme	Matériaux	Etat	Nbre	Table banc	Tableau Mural	Chaises	Table		Forage	Latrine	Bureau	Logement	Autres	
Foulbéré II		Petite section																		
		09	18	27	MC	/	Dur	Bon	01	18	32	01	01	00	34	00	03	01	00	00
		15	07	22	EC	CAPIEM	Dur		01	18	32	01	01	01	30	00	03	01	00	00
	<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>49</b>					<b>02</b>	<b>82</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>64</b>	<b>00</b>	<b>06</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	

Sources : IAEB/GASCHIGA

**- Enseignement primaire**

Dans la commune de Gaschiga on dénombre 31 écoles dont 25 publiques et 06 écoles des parents. L'effectif des élèves s'élève à 7 703 élèves dont 4 532 garçons et 3 171 filles encadrées par 99 instituteurs parmi lesquels 34 maîtres des parents. Le ratio élèves/maître est de 1/78 contre 109 de ratio élèves/salle de classe. La plupart des infrastructures d'accueil sont dans un état précaire et constituent de ce fait un danger pour les enfants et enseignants. Les besoins en salles de classe et tables bancs sont énormes. Toutes les écoles possèdent des associations des parents d'élèves qui parviennent à subvenir à certains besoins parmi lesquels la prise en charge des maîtres des parents. Les taux de scolarisation dans cet ordre d'enseignement est de 44,19%.

**Tableau 8 : Evolution du nombre d'élèves, d'enseignants et de salles de classe dans l'enseignement primaire**

Année scolaire Désignation	2006/2007			2007/2008			2008/2009			2010/2011		
	G	F	T	G	F	T	G	F	T	G	F	T
Elèves	4866	2759	7525	3259	2129	5388	3755	2222	5977	4532	3171	7703
Enseignants	95	08	103	60	12	72	37	35	72	83	16	95
Salles			71			91			82			99

### – Enseignement secondaire général

Un seul établissement d'enseignement dans la commune : le Lycée de Gaschiga qui a un effectif de 1 044 élèves dont 832 garçons et 212 filles encadrés par 07 professeurs titulaires et 14 vacataires. L'APE de cet établissement fonctionne à merveille et consacre l'essentiel de son budget pour la prise en charge des enseignants vacataires.

**Tableau 9 : Evolution du nombre d'élèves, d'enseignants et de salles de classe dans l'enseignement secondaire général**

Année scolaire Désignation	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009	2009/2010	2010/2011
Elèves	708	901	1010	1262	1219	1044
Salles	14	14	14	16	16	14
Enseignants	23	22	18	25	24	21

### – Enseignement secondaire technique

Aucun établissement secondaire technique n'est ouvert dans la commune de Gaschiga. Il est donc évident pour les élèves recherchant ce type d'enseignement de parcourir de grandes distances vers Garoua, Guider ou autres localités pour y faire face. Le besoin de ce type d'enseignement est fortement ressenti dans la commune.

### – Enseignement professionnel

Le centre de formation agropastoral (CFAP) situé entre Gaschiga et Nakong forme des jeunes désœuvrés afin qu'ils s'insèrent dans la vie active.

### – Enseignement universitaire

Ce type d'enseignement est presque inexistant dans la région du Nord et il est indispensable pour les autorités aussi bien administratives qu'aux hommes d'affaires d'offrir cette formation supérieure aux enfants de la région du Nord.

### 3.5.3. Infrastructure et couverture sanitaire

#### – Infrastructure sanitaire

La commune de Gaschiga constitue une aire de santé renfermant le Service de Santé Communal (SSD), le centre médical d'arrondissement de Gaschiga (CMA), le centre de santé satellite de Gaschiga (CSS) et le centre de santé intégré de Gaschiga (CSI). Ces structures occupent les mêmes locaux étroits pour leurs besoins et en mauvais état.

**Tableau 10 : Personnel en poste aux SSD, CMA et CSI de Gaschiga**

Structure sanitaire	Poste	Nombre	Grade
SSD	Chef du SSD	01	Médecin
	Chef du Bureau Santé	01	Infirmier Diplômé d'Etat (IDE)
	Chef du Bureau Administratif et Financier	01	IB
CMA	Surveillant Général	01	Infirmier Breveté (IB)
	Laborantin	01	Technicien Adjoint de Laboratoire
	Econome	01	Aide Soignant
	Infirmier	03	Aide soignant
	Autres personnels	05	
CSI	Infirmier Chef	01	IDE

**Source** : Service de santé de District

### 3.5.4 Infrastructure et approvisionnement en eau

En hydraulique villageoise, on dénombre 52 forages et 56 puits à ciel ouvert dans 39 villages sur les 81 que compte la commune. Il faut relever que 10 forages et 5 puits sont en panne. En hydraulique pastorale, il existe 02 mares artificielles (Bamanga et Ngalaba) et 03 puits pastoraux (Wouro Malloum).



*Photos 5 et 6 : Des puits à ciel ouvert et sans couvercle*

### 3.5.5. Infrastructures et approvisionnement en énergie

#### – Energie électrique

Les localités de Gaschiga, Pomla Manga, Ngalaba, Taparé, Demsa, Ouro Tchaka, Pomla Hamayéro, Mayami, Pakété, Bamanga, Ouro Malloum, Mbilla, Baou, Yarmi, Kolléré, Ouro Harissou et Londérou sont connectées au réseau électrique d'AES SONEL. On dénombre actuellement 304 abonnés au réseau électrique AES-SONEL. Quelques localités à l'exemple de Bamanga possèdent des groupes électrogènes pour l'éclairage domestique.

### **– Divers carburants**

Comme carburants divers, on trouve dans certaines grandes localités situées le long des principaux axes routiers, le carburant dit « Zoua zoua », et le pétrole de contrebande en provenance du Nigeria frontalier.

### **– Gaz domestique**

Dans la localité de Gaschiga, quelques habitants (essentiellement des fonctionnaires) utilisent le gaz domestique. Cette denrée de luxe malgré tout est difficile d'accès ; en effet, il faut aller à Garoua pour s'y approvisionner et quelques fois à quel prix ? Quand on en trouve. Même cette classe de la population est donc obligée de recourir à la source d'énergie qu'est le bois.

### **– Bois de chauffe et autres sources d'énergie**

Le bois constitue la principale source d'énergie dans la région. Ceci entraîne une pression accrue de la population sur les ressources végétales naturelles, et de ce fait sur l'environnement.

## **3.5.6 Infrastructures et activités commerciales**

### **– Commerce de gros**

Il est absent de la commune mais avec l'accroissement de la population, il devient important pour ce type de commerçants de s'y installer afin de limiter les perpétuels déplacements sur le marché de Garoua le plus proche.

### **– Commerce de détail**

Le commerce de détail se pratique dans tous les marchés périodiques hebdomadaires de la zone ; plus particulièrement à Gaschiga et dans certains villages proches de la frontière (Bamanga ; Mbilla). Il concerne la vente des produits de première nécessité tels que les vivres, les produits pharmaceutiques, le bétail, les produits manufacturés sans oublier l'essence dite « Zoua zoua » et le pétrole.

### **– Marchés périodiques ou forains**

Les principaux marchés périodiques hebdomadaires rencontrés sont ceux de des villages Gaschiga, Pomla, Mbilla, Kolléré, Bamanga, Wouro Harissou, et Demsa.

### **– Commerce informel**

La majorité des opérateurs économiques de la région exercent dans l'informel. Ces derniers assurent pour la plupart la distribution de la friperie, des pièces automobiles de rechange, des petits produits manufacturés de tout genre, et les produits alimentaires. Ils exercent dans les rues, les maisons d'habitation, les marchés périodiques et hebdomadaires.



Photo 7 et 8: Visages du marché de Gaschiga

### 3.5.7. Infrastructures socio-culturelles

#### – Centre culturel

Il existe une maison des jeunes à Gaschiga, mais qui n'est utilisée que pour des occasions exceptionnelles : Tenue du comité de développement « DEMSA ACTION ». Par ailleurs il existe dans tous les villages des endroits de rencontre situés au niveau de la chefferie. C'est là qu'ont lieu les discussions communautaires et le règlement des litiges.

#### – Cases sociales

Les cases sociales sont inexistantes. En effet aucun service du ministère des affaires sociales n'y est encore représenté.

#### -Eglises, chapelles, temples, mosquées

Dans toutes les grandes agglomérations (Gaschiga et gros villages), des églises, des chapelles, des mosquées existent et sont généralement construites en matériaux provisoires. Seule la localité de Gaschiga est dotée d'une mosquée et d'une église catholique construite en matériaux définitifs.

#### - Cimetières

Il existe trois sortes de cimetières :

- Les cimetières des musulmans ;
- Les cimetières de chrétiens et des animistes rencontrés dans les grandes agglomérations ;
- Les cimetières familiaux rencontrés dans les villages à faible concentration humaine.

#### – Autres

Toutes les localités possèdent de petites aires de jeux (pour le football essentiellement) où les jeunes se divertissent à leurs heures perdues. Ces aires ne sont pas aménagées dans la plupart des cas. Par contre à Gaschiga, il existe un stade « El Ahdj MOUSTAPHA MOUSSA » qui abrite des compétitions de la ligue de Football.

### **3.5.8. Infrastructures de communication**

#### **– Les télécommunications**

La commune de Gaschiga n'est pas équipée d'un réseau de télécommunication fixe. Toutefois les opérateurs mobiles (MTN, Orange, Camtel) couvrent en partie les localités, surtout les zones limitrophes à la ville de Garoua.

Nous notons cependant la présence de la Radio communautaire FMDEMSA.

C'est le lieu de noter que les villages situés à la frontière du Nigeria sont couverts par le réseau de ce pays-là.

**– Les nouvelles technologies : En dehors de la téléphonie mobile, il n'existe pas de cyber café, des unités de saisie et de traitement**

### **3.5.9 La situation de l'aménagement urbain**

#### **– Etat de l'urbanisation de la commune de Gaschiga**

La ville de Gaschiga et certains gros villages tels que Gaschiga, Pomla, Mbilla, Kolléré, Bamanga, et Wouro Harissou sont caractérisés par la prolifération des quartiers spontanés insalubres.

Les équipements socio-collectifs ne suivent pas le rythme du développement démographique de la commune. L'espace rural est en général désorganisé. Le manque d'équipements collectifs est l'une des causes de l'exode rural qui prive les campagnes de leurs populations actives pour un développement autocentré.

#### **– Caractéristiques urbanistiques des localités de la commune de Gaschiga**

Dans toutes les localités de la commune de Gaschiga, les matériaux utilisés pour les constructions sont essentiellement locaux (murs en pisée ou en briques de terre, toits de chaume ou en natte). Dans les grandes agglomérations cependant, quelques constructions sont en dur ou en semi dur. En général, on est ici en présence de « Sarés » entourés de nattes tressées (Séko) ou de murs en terre.



*Photo 9: L'insalubrité, signe du faible niveau de vie*

### **3.6 PRINCIPALES POTENTIALITÉS ET RESSOURCES DE LA COMMUNE DE GASCHIGA**

- La Commune est une grande zone de production agricole. Elle regorge de grands bassins rizicoles, de bas fond pour les cultures maraîchères notamment l'oignon, et de vastes superficies propices à la polyculture (maïs, sorgho, arachide, coton, niébé, etc).
- Gaschiga occupe une position économique stratégique à travers son marché de grande renommée situé entre la République voisine du Nigeria et la capitale régionale du Nord, Garoua.
- La commune de Gaschiga constitue une grande carrière de sable et de gravier pour approvisionner les nombreux chantiers de Garoua et de Gaschiga
- Les activités communautaires se font sous la houlette du Lamido qui réussit à regrouper toute la population autour d'un objectif commun : le développement du Lamidat de Demsa.
- La population de la commune de Gaschiga est cosmopolite et très dynamique
- De nombreux partenaires au développement œuvrent chaque jour davantage pour l'amélioration des conditions de vie des populations de la commune de Gaschiga.

## **4. SYNTHÈSE DES RESULTATS DU DIAGNOSTIC**

## 4.1 SYNTHÈSE DU DIAGNOSTIC INSTITUTIONNEL COMMUNAL

### 4.1.1 Les ressources humaines de la commune de Gaschiga

Cette section abordera l'organisation du personnel, le fonctionnement des services (relations intra et inter services), l'organisation du Conseil Municipal (membres, fonctionnement) et l'organisation des commissions communales.

#### (a) Organisation du personnel de la Commune de Gaschiga

Agé en moyenne de 46 ans, le personnel de la commune de Gaschiga est largement (45% et 35%) dominé par les tranches d'âge de 41 à 50 ans et de moins de 30 ans respectivement. Cette situation traduit le fait que le personnel est relativement jeune et est encore physiquement apte à assurer un travail satisfaisant. La figure ci-dessous donne la répartition du personnel de la commune de Gaschiga selon la tranche d'âge.

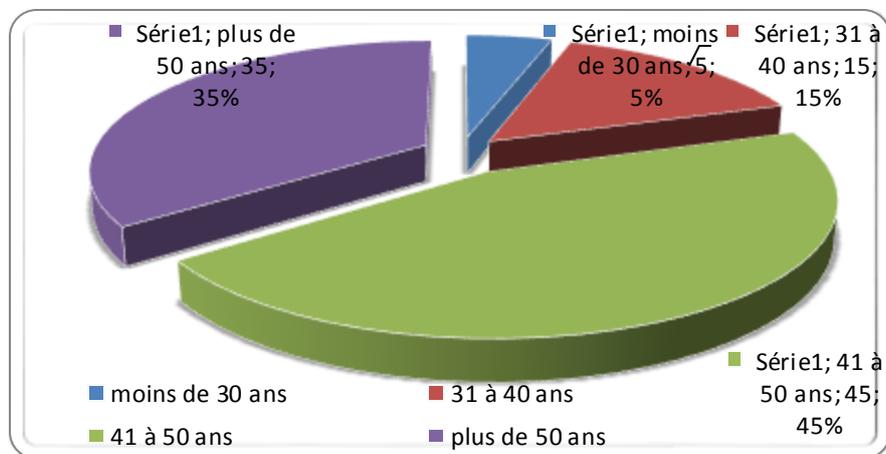


Figure 2: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon la tranche d'âge

La répartition de ce personnel en fonction du sexe est précisée dans la figure ci-dessous.

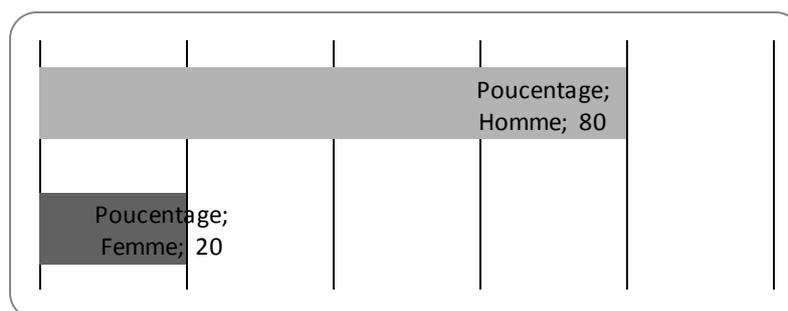
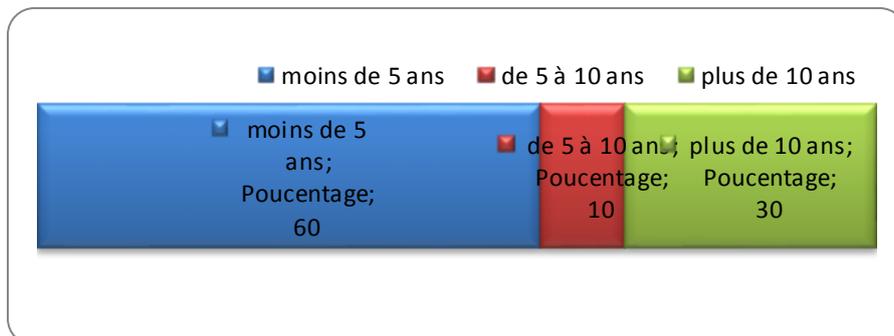


Figure 3: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon le sexe

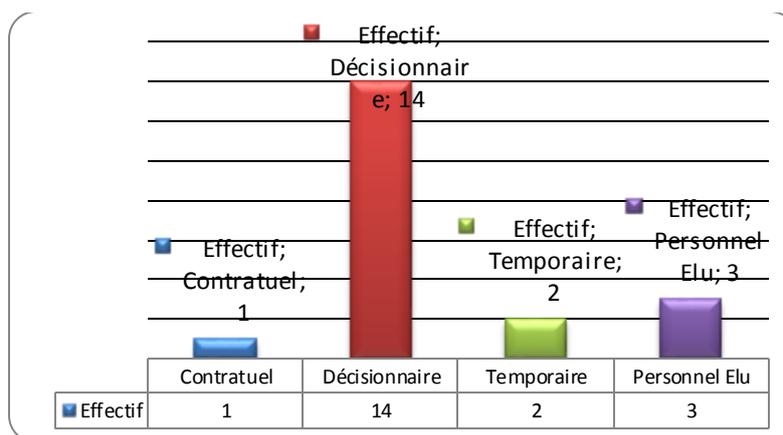
Avec un effectif estimé à 20 personnes, on relève seulement la présence de quatre femmes (20% du personnel). De manière générale il n'existe pas de corrélation entre le sexe et l'ancienneté dans le service au sein de la mairie. Plus de la moitié (60%) du personnel jouit de moins de 5 ans de service. Cela semble logique car ce personnel a été installé depuis la dernière élection municipale de 2007. Les anciens pour la plupart représentent les employés qui exercent au titre d'agent de bureau ou vigile. Ceci peut s'expliquer par le fait que leur contrat n'est pas

tributaire des élections. Ces données socio-structurelles du personnel et bien d'autre encore sont résumées dans la figure qui suit.



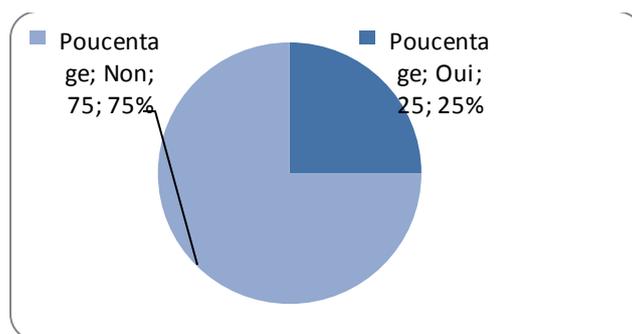
**Figure 4: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon le nombre d'années de service**

En ce qui concerne le type de contrat, une proportion relativement importante (70%) dispose d'un statut de décisionnaire. Trois membres du personnel constituent l'exécutif communal qui a été élu. On note la présence d'un personnel contractuel (5%) et de deux temporaires (10%).



**Figure 5: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon le type de contrat**

Quand aux formations reçues, de manière générale trois quart (75%) du personnel n'a reçu aucune formation après son recrutement. Seuls 5 personnels ont bénéficié de formations. Ces formations portaient essentiellement sur la formation des agents municipaux, le secrétariat bureautique, l'administration municipale. La figure suivante précise la répartition des membres du personnel qui ont reçu une formation.



**Figure 6: Proportion du personnel de la Commune de Gaschiga ayant reçu une formation**

Il se dégage de cette figure que les capacités du personnel ont faiblement été renforcées. Cela reste faible du fait que le travail au sein de la Commune exige une transversalité des compétences afin d'avoir les rudiments nécessaires à la compréhension des difficultés d'une communauté.

Le personnel de la commune remplit diverses fonctions comme l'indique le tableau ci-dessous.

**Tableau 11: Répartition du personnel de la Commune de Gaschiga selon la fonction**

Fonction	Effectif	Pourcentage
Exécutif communal	3	15
Secrétaire général	1	5
Agent d'hygiène	1	5
Chauffeur	2	10
Aide mécanicien	1	5
Secrétaire d'Etat Civil	1	5
Maçon	1	5
Enseignante	1	5
Agent de bureau	3	15
Gardien	6	30
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

Il se dégage de ce tableau que le tiers du personnel est Vigile. Les autres fonctions représentées sont les membres de l'exécutif communal (15%), les agents de bureau (15%) et les chauffeurs (10%).

**(b) Fonctionnement des services**

**(bi) Le Secrétariat Général**

Le Service du Secrétariat a pour missions : l'organisation des sessions du conseil municipal, la préparation et la tenue des documents et correspondances administratives du maire et ses documents des sessions des commissions ou du conseil municipal, la gestion du personnel, la coordination des activités des services municipaux, la préparation du budget communal et son suivi, la mise au point des dossiers d'appel d'offre. Si l'on relève un dynamisme du personnel du secrétariat général, on peut toutefois déplorer qu'il n'existe pas de personnel propre au secrétariat général, hormis le secrétaire général lui-même.

La communication avec les autres services semblent bonne car les tâches sont définies dans les textes régissant le fonctionnement de la mairie. Les informations de grande importance font l'objet d'une communication formelle qui se passe soit lors des réunions ou alors par affichage. Dans ce registre d'information, le secrétariat est freiné par l'abandon des tâches par les autres services ou par le manque de qualification du personnel d'autres services. Ceci généralement a pour conséquence une difficulté de planification efficace des activités et une absence de rapports d'activités.

**(bii) Le Service de l'Etat Civil**

L'établissement des documents d'état civil (actes de naissance, de reconnaissance d'enfants, de mariage, de décès), la tenue des registres et archives d'état civil et la sensibilisation des populations sur l'importance des documents d'état civil sont du ressort du Service de l'Etat Civil. Ce service dispose d'un personnel réduit (une seule personne disponible). A cela il faudra ajouter que le matériel de travail est insuffisant, à titre d'exemple, on peut signaler l'insuffisance des registres de déclaration, de classeurs, chronos et d'armoires pour archiver les documents, l'insuffisance de moyens logistiques pour les sensibilisations pour ne citer que ceux là. Ces contraintes se traduisent par des lenteurs dans l'établissement des actes d'état civil.

**(biii) Le Service Comptabilité matière**

La comptabilité matière s'occupe de la gestion du matériel de la commune, de l'émission des bons de sortie et d'entrée de matériel et équipement, de la certification des services rendus au sein de la commune par des prestataires, de la ventilation des matériels réceptionnés et leur conservation. Ce service veille également à l'entretien du patrimoine communal. De manière générale le personnel maîtrise les documents comptables et le système comptable. Cependant le service de la comptabilité matière se résume en un effectif réduit.

**(biv) Le Service d'Hygiène**

Ce service assure la police sanitaire (dans les boulangeries, marchés, restaurants, débits de boisson, etc.). Il s'occupe aussi des travaux d'assainissement par des méthodes de désinsectisation, de dératisation ou de propreté et de l'application et du suivi des actes pris par le maire en matière de police municipale. Le service d'hygiène est confronté à des difficultés qui ne lui permettent pas de jouer efficacement son rôle. Il s'agit principalement de l'insuffisance du personnel, de l'absence des moyens logistiques pour la sensibilisation, du manque de mobilier et de matériel de travail (produits phytosanitaires) et des fiches de convocation. On peut également associer ici l'existence d'un planning de travail mais dont la mise œuvre est irrégulière.

**(bv) Le Service des recettes et des dépenses (Bureau des finances)**

Les principales missions du service des recettes et des dépenses sont le traitement des salaires, des indemnités de session du conseil municipal (CM), la mise à jour du budget et du compte administratif (CA), l'étude du projet d'avancement du personnel, la vérification et le contrôle des actes à caractère financier et le récémment des contribuables. Ce service est aussi chargé des opérations relatives au mandatement des dépenses, du suivi de recouvrement des recettes communales et contrôles dans les gares routières. Au bureau, le travail consiste à la tenue du livre journal et livres récapitulatifs des comptes.

Le système de collecte des recettes repose sur une organisation forte ayant au centre les notables qui sont utilisés pour la collecte des impôts et taxes. Tout le personnel de la commune est impliqué dans le recouvrement des taxes communales. Nonobstant ces dispositions, l'incivisme fiscal des populations et des percepteurs de taxes inhibe l'atteinte des résultats financiers escomptés.

**(bvi) Politique de gestion des ressources humaines (GRH)**

La politique de GRH repose sur des fondamentaux précis. Conformément au code du travail du Cameroun, le mode d'avancement est lié à l'ancienneté et/ou aux formations reçues par le personnel et les avancements de manière générale s'effectuent tous les deux ans. Certains facteurs liés aux ressources disponibles peuvent influencer les avancements. Enfin la décision d'avancement est prise par le maire de concert avec ses adjoints. Du fait que l'organigramme de la Commune soit en cours d'approbation, seul le recueil de textes sur les collectivités territoriales décentralisées au Cameroun fait office de document formel. Ce document est mis à la disposition de tous les conseillers.

**(bvii) Viabilité Organisationnelle : Responsabilisation du personnel, Efficacité des ressources**

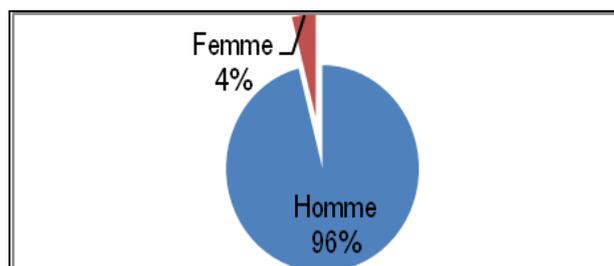
Le personnel ne dispose pas d'un cahier de charges ou d'une fiche de poste. Seule existe une répartition formelle des tâches entre le maire et ses adjoints. Les réunions de coordination se tiennent de manière régulière au moins deux fois par mois. Ces réunions portent de façon globale sur la mobilisation des ressources, la résolution des conflits et l'organisation des réceptions diverses.

**(c) Les Conseillers Municipaux**

**(ci) Généralités sur les conseillers municipaux**

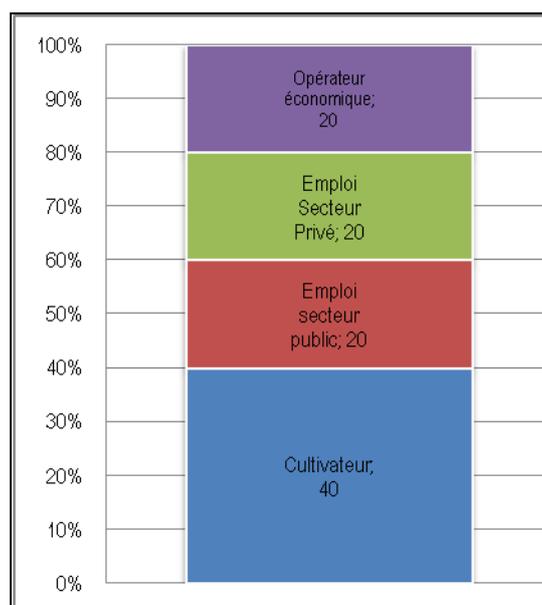
Le tableau ci-dessous relève quelques données sociales sur les conseillers municipaux. Les principaux critères de répartition sont le sexe, les catégories socioprofessionnelles, la hiérarchie traditionnelle, l'ethnie, le niveau de scolarisation formelle et les thèmes de formation reçue en tant que conseiller municipal et la profession.

De manière générale, il apparaît de la figure ci-dessous que les femmes sont peu (4%) représentées au sein du conseil municipal qui compte 25 membres. Une tendance similaire avait été notée avec l'effectif féminin dans le personnel municipal.



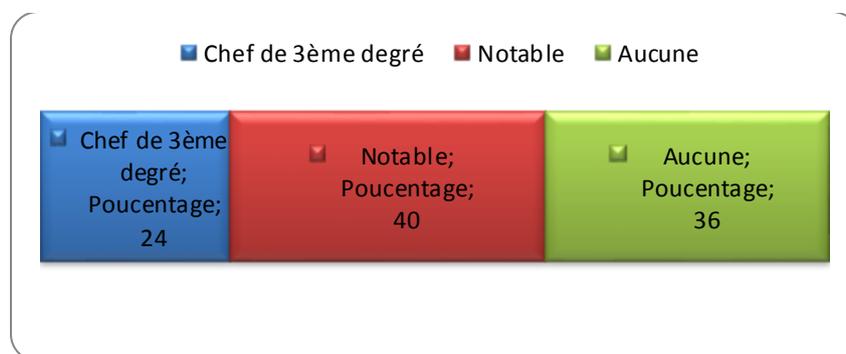
**Figure 7: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon le sexe**

Les conseillers municipaux appartiennent à des catégories socioprofessionnelles différentes. Une bonne frange (40%) d'entre eux est constituée de cultivateurs. Cela semble logique car la commune de Gaschiga est localisée en milieu rural où la principale activité de la population et par conséquent de leurs élus locaux est l'agriculture. Un (01) conseiller sur six (05) est soit agent de l'Etat, soit employé dans le secteur privé ou opérateur économique. La figure ci-dessous présente la répartition des conseillers municipaux suivant leur catégorie socioprofessionnelle.



**Figure 8: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon la Catégorie socioprofessionnelle**

Cette diversité n'est pas autant représentée dans la hiérarchie traditionnelle des conseillers. On relève en effet catégories traditionnelles différentes au sein de l'équipe du conseil municipal. En effet une frange relativement importante (40%) des conseillers municipaux est Notable ; près du quart (25%) est chef traditionnel de 3<sup>ème</sup> degré. Le reste (36%) des conseillers municipaux est constitué de chefs de familles.



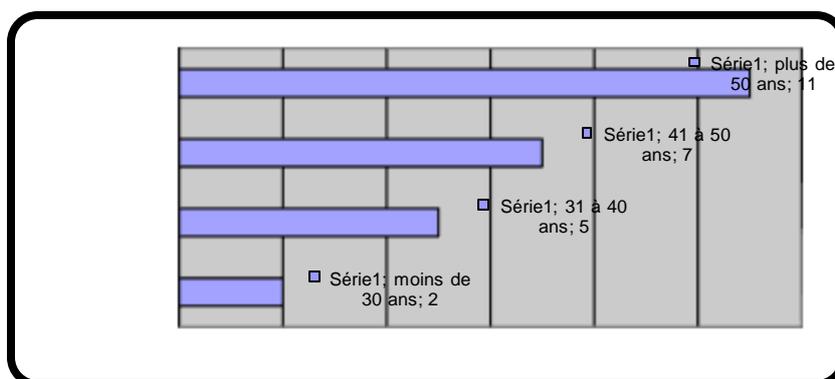
**Figure 9: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon la hiérarchie traditionnelle**

La répartition ethnique des conseillers municipaux présentée dans le tableau ci-dessous indique que les Peulh et les foubés sont dominants (32% et 28% respectivement.) dans l'équipe suivis des Guiziga et des Fali en proportion égale (12%).

**Tableau 12: Répartition des Conseillers municipaux selon leur ethnie**

<b>Ethnie</b>	<b>Effectif</b>	<b>Pourcentage</b>
Foulbé	7	28
Bata	2	8
Guiziga	3	12
Peulh	9	36
Fali	3	12
Massa	1	4
<b>Total</b>	<b>25</b>	<b>100</b>

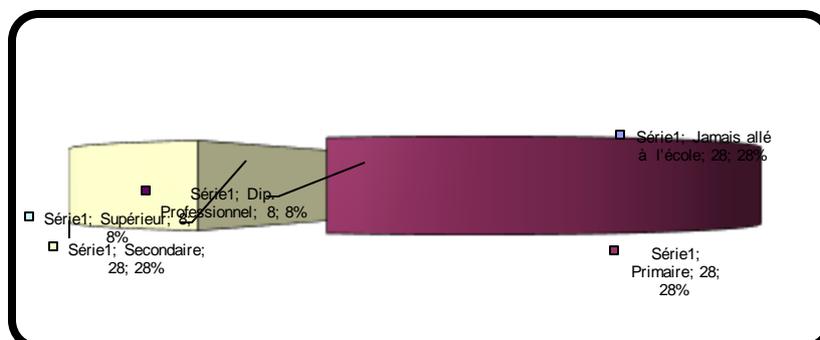
La répartition des conseillers selon la classe d'âge est indiquée dans la figure suivante.



**Figure 10: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon la classe d'âge**

De cette figure, il ressort que 11 Conseillers Municipaux ont plus de 50 ans. Les moins âgés (moins de 30 ans) sont minoritaires (8%) dans le conseil municipal, ils appartiennent tous (100%) au parti politique RDPC (Rassemblement Démocratique du Peuple Camerounais).

En ce qui concerne le niveau d'éducation formelle des Conseillers municipaux, de façon globale la Figure qui suit indique que les conseillers municipaux en proportion égale (28%) ne sont soit jamais allés à l'école, soit ils ont arrêté au primaire ou encore au secondaire. Seuls deux conseillers sont titulaires d'un diplôme professionnel.



**Figure 11: Répartition des Conseillers municipaux de la Commune de Gaschiga selon le niveau de scolarisation formelle**

Enfin la répartition des conseillers suivant les formations reçues indique qu'une large majorité (72%) des conseillers a reçu au moins une formation.

### **(cii) Organisation du conseil municipal**

Le conseil municipal tient deux sessions par an. Le rôle du conseil municipal dans la gestion de la commune est de voter le budget et d'adopter le compte administratif. Les délibérations du Conseil Municipal orientent le budget communal ainsi que le contrôle de l'exécution du dit budget.

Les conseillers municipaux jouent le rôle d'interface entre la commune et la population à la base en véhiculant les informations

### **(d) Organisation technique des Commissions Communales**

On distingue cinq (05) Commissions au sein de la Commune de Gaschiga à savoir :

- La commission des affaires culturelles et sociales ;
- La commission des finances ;
- La commission de suivi et contrôle des réalisations des promesses faites aux électeurs
- La commission des infrastructures et ;
- La commission des marchés publics.

#### **(di) La Commission des affaires culturelles et sociales.**

La commission des affaires culturelles et sociales est constituée de six (06) membres et se réunit deux (02) fois par an. Pendant ses sessions, cette commission a pour mission de défendre les intérêts sociaux et culturels des communautés. Il est important de signaler que cette commission tire ses moyens de fonctionnement du Budget de fonctionnement de la Commune.

#### **(dii) La Commission des finances**

Composée de cinq (05) membres, cette commission se réunit également deux (02) fois par an. Ses fonctions régaliennes sont d'examiner et d'adopter le budget prévisionnel et d'étudier, adopter le compte administratif. Les activités en cours de la commission des finances portent sur le suivi de l'exécution du budget. Les indemnités de chaque session de la commission des finances sont votées lors de la tenue du conseil municipal, elles concernent les moyens de fonctionnement de la dite commission.

#### **(diii) La Commission des infrastructures**

Les fonctions de la Commission des infrastructures communément appelée commission urbanisme et infrastructures sont de suivre les travaux d'urbanisme, de réaliser les investissements et de proposer des investissements à inscrire au budget communal. Se réunissant deux (02) fois/an, les cinq (05) membres de la dite commission abordent les projets d'urbanisme et d'investissements.

### **(div) La Commission de passation de marchés**

Il s'agit d'un organe technique placé auprès du Maire (Maître d'ouvrage) pour l'aider à choisir par voie de concours (appel d'offre) le(s) prestataire(s) le(s) plus compétent(s) en vue de l'acquisition des biens (bâtiments, routes, Matériels d'équipement etc.).

Pour l'acquisition d'un bien, la commission se réunit au moins quatre (04) fois (séances) avec possibilités de regrouper plusieurs biens à acquérir pour une même séance.

Lors des séances, les membres de la commission de passation des marchés :

- Examinent les DAO ;
- Dépouillent les offres ;
- Analysent les offres (par le biais d'une sous-commission technique d'analyse commise par la commission) ;
- Examinent et adoptent le rapport de la sous-commission technique d'analyse;
- Proposent l'attribution au Maître d'ouvrage ;
- Examinent le projet de marché et le projet d'avenant.

Cette commission est composée de 06 membres.

### **(dv) La Commission de suivi et de contrôle de la réalisation des promesses faites aux électeurs.**

Cette commission spéciale est composée de 06 membres. Ses rencontres se tiennent deux fois l'an et portent essentiellement sur un suivi rigoureux du programme de développement social tel que proposé par l'équipe communale lors des campagnes électorales.

### **(e) Résultats du diagnostic des contraintes liées aux ressources humaines**

La validation du diagnostic des contraintes liées aux ressources humaines lors des travaux en commission a permis de dresser le bilan ci-après :

#### **Problème : Faible productivité des ressources humaines**

<b>Causes</b>	<b>Conséquences</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Tenues irrégulière des réunions</li><li>- Absence du fichier du personnel</li><li>- Absence du fichier des conseillers municipaux</li><li>- Absence d'un cahier de charge du personnel</li><li>- Insuffisance du personnel qualifié</li><li>- Le personnel est peu motivé</li><li>- Manque de formation du personnel</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Certaines personnes ne bénéficient pas de l'avancement automatique</li><li>- Laxisme dans le travail</li><li>- Le travail n'est pas effectué de manière satisfaisante</li><li>- Difficulté de fonctionnement de la commune</li></ul>

#### 4.1.2 Les ressources financières

##### **(A) Les procédures d'encaissement et de décaissement**

###### **(A1) L'encaissement**

L'encaissement est effectué par le percepteur municipal, au vu des ordres de recettes ou des bulletins d'émissions élaborés par le bureau financier du Secrétariat général de la Mairie. Les collecteurs locaux de taxe au niveau communal font également le versement accompagné des ordres de recettes signés de l'ordonnateur.

###### **(A2) Le décaissement**

Tout comme l'encaissement, l'ordre du décaissement est établi par le bureau financier de la Mairie, dont le Maire est ordonnateur et le percepteur est l'exécuter. Dans ce cas précis, le Maire s'engage par un bon de commande qui est répercuté au niveau du receveur municipal. Ce dernier effectue le mandatement qui consiste à la réception du bon de commande, la certification et la liquidation. Les paiements sont effectués en Francs CFA.

###### **(A3) Le contrôle des finances**

Plusieurs types de contrôle existent : (1) le contrôle interne et (2) le contrôle externe.

(1) Le contrôle interne est initié par le receveur municipal avec la commission de collecte de l'impôt local constituée de : Sous Préfet, l'agent de recensement, les collecteurs locaux choisis par le maire (chefs traditionnels et autres). Ce contrôle consiste à rappeler aux collecteurs de procéder à la déclaration des recettes pour les tickets mis à leur disposition. En outre, les percepteurs sont tenus de s'expliquer sur les difficultés rencontrées et de proposer des solutions. En outre, une fois le recensement de contribuables effectués et les montants attendus suivant chaque type de contribuables établis, lors du versement de la somme exigée, une indemnité de 10% est prélevée et versée au collecteur local pour sa tâche.

(2) Selon le receveur municipal de la Commune de Gaschiga, le contrôle externe est effectuée par le centre interdépartemental des impôts (tous les mois) et le FEICOM (une fois par an).

##### **(B) Les rapports financiers**

###### **(B1) Le Compte Administratif**

Il est élaboré par le Maire avec l'aide du secrétaire général et le receveur municipal en cas de nécessité. Ce document qui est élaboré une fois l'an contient la synthèse de certificat des recettes et de dépenses. Toutefois son approbation est soumise à sa convergence avec le compte de gestion.

###### **(B2) Le Compte de Gestion**

Elaboré par le receveur municipal une fois l'an, ce document est transmis à la chambre des comptes de gestion au niveau de la trésorerie générale à Garoua pour vérification de la conformité avec le Compte Administratif (CA).

## **(C) Comptabilité et suivi**

### **(C1) Les documents comptables**

La Mairie de Gaschiga dispose du quittancier de recettes qui constitue le journal de recettes pour le receveur municipal. Ces livres sont tenus conjointement par le bureau financier du secrétariat général ainsi que par le receveur municipal.

### **(C2) Les pièces comptables**

- i. **L'ordre de recette et le bulletin d'émission:** Conservés au niveau du receveur municipal et du bureau financier du secrétariat Général sont obligatoires pour l'enregistrement et le contrôle avant l'encaissement.
- ii. **Le mandat de paiement :** qui est une pièce obligatoire avant tout décaissement de fonds ordonné par le Maire. Il est conjointement détenu par le bureau financier et le receveur municipal.
- iii. **Le certificat de recettes et de dépenses :** obligatoires après l'encaissement et après le décaissement (le cas du certificat de dépense), ces pièces sont détenues au niveau du receveur municipal. Ce document est arrêté à la fin de chaque mois pour avoir le niveau de consommation de dépenses et de recettes. Il sert de Panneau de signalisation dans l'exécution du Budget.

## **(D) Processus d'élaboration du budget communal et de validation du compte administratif**

- **La décision d'élaboration du budget**

A la fin de l'exercice budgétaire, le Maire instruit son Secrétariat Général à préparer tous les documents nécessaires à l'examen du budget par les conseillers municipaux.

- **L'approbation du budget**

Elle est prise par le conseil municipal avec l'exécutif communal par délibération. Le budget pour être approuvé, passe par le conseil municipal. Ensuite, celui-ci est présenté à la préfecture puis à la région. La tutelle étudie chaque fois le budget et donne son avis.

- **Le suivi du budget**

Une fois le budget approuvé par la tutelle, son suivi incombe au receveur. En effet ce dernier est tenu d'envoyer des certificats de dépenses et recettes au niveau régional pour une vérification de la conformité des recettes et des dépenses aux lignes budgétaires prévues dans le budget communal.

- **La publication du budget**

Après l'approbation du Budget par le conseil municipal, les conseillers municipaux et le Maire décident de sa publication. Cette publication se fait par l'ampliation d'une copie du budget à la tutelle.

- **La soumission du compte**

La soumission du compte est décidée par le Maire pour ce qui est du compte administratif et par le receveur municipal pour ce qui est du compte de gestion. La soumission des deux comptes se passe généralement au mois d'avril lors d'une session à la salle de délibération de la mairie.

- **L'approbation des comptes municipaux**

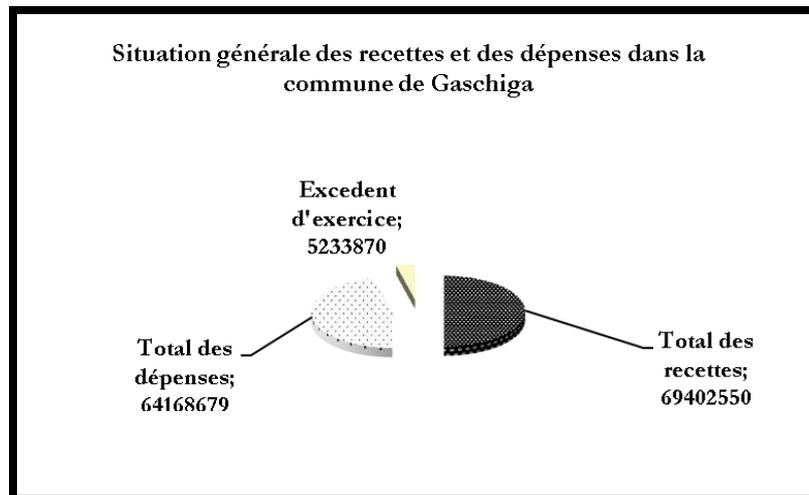
Elle est décidée par la tutelle (le Préfet) dès que le compte est élaboré (deux semaines après la session). Elle consiste à la soumission du projet de compte administratif à la tutelle pour harmonisation des chiffres.

- **La publication des comptes municipaux**

Elle est décidée par le Maire et ses conseillers après adoption par le conseil municipal. Elle s'effectue par l'ampliation d'une copie du compte administratif à la tutelle et l'envoi des copies aux différents services : le FEICOM, la chambre des comptes, les services régionaux des communes, etc...

### **(E) Diagnostic de la situation financière de la Commune de Gaschiga**

Entreprendre un diagnostic de la situation financière de la commune revient à présenter de manière brève et succincte la situation financière en recettes et en dépenses au cours des trois années précédentes, c'est-à-dire les années 2008, 2009 et 2010.



**Figure 12: Proportion des recettes et des dépenses de la Commune de Gaschiga**

Il ressort de la figure ci-dessus qu'au cours de 3 dernières années, le budget s'équilibre en recette et en dépenses à la somme de 69 402 550 FCFA avec un excédent de 5 233 870 FCFA. Notons pour le cas de 2010 que la commune est passé d'une moyenne de 51 000 000 FCFA pour les deux ans (2008 et 2009) en recette pour atteindre le double des recettes totales soit 105 476 741 FCFA. Ce bon est du simplement au transfert des compétences aux Mairies avec l'avènement de la décentralisation.

- **Situation des recettes**

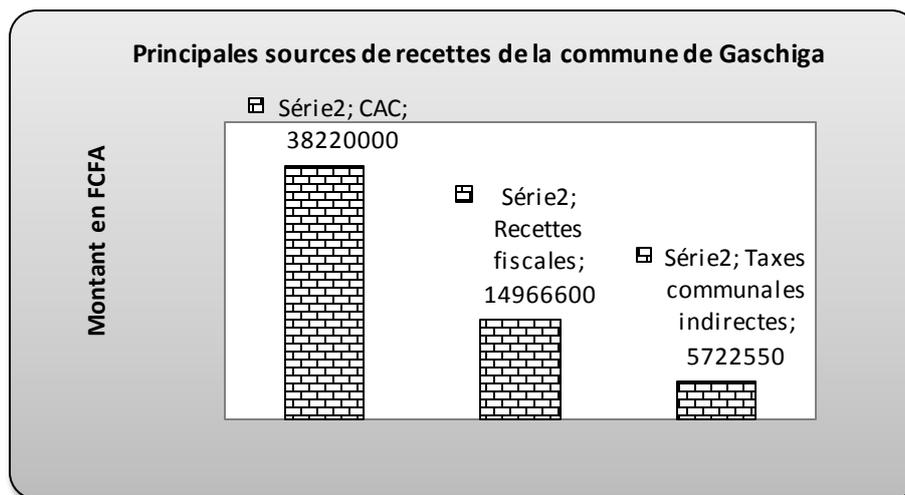
Selon la nouvelle nomenclature du budget/compte administratif, les recettes d'une commune se répartissent en deux : les recettes d'investissement et les recettes de fonctionnement.

**Tableau 13: Présentation de la situation des recettes**

Recettes	Montant	Pourcentage
Fonctionnement	61 666 667	81%
Investissement	14 749 347	19%

Comme l'indique le tableau ci-dessus, les recettes de fonctionnement sont estimés à 61 666 667 FCFA soit 81% du budget total de la commune contre 14 749 347 FCFA pour l'investissement. C'est ce qui explique le faible taux d'investissement dans la commune de Gaschiga.

Une analyse des principales sources des recettes de la commune de Gaschiga montre une grande disparité entre les recettes. La figure suivante présente les sources des recettes de la commune.



**Figure 13: Principales sources de recettes de la Commune de Gaschiga**

Il se dégage de cette figure que les Centimes Additionnels Communaux (CAC) constituent la majorité des recettes de la commune (38 220 000 FCFA) comme d'ailleurs dans toutes les communes du Nord Cameroun. Les recettes d'investissement se résument aux subventions d'équipement reçues du FEICOM, du Budget d'investissement public, et des ONG pour ne citer que ceux là. Les recettes fiscales et les taxes communales sont faibles et font environ 35% des recettes totales de la commune.

- **Situation des Dépenses**

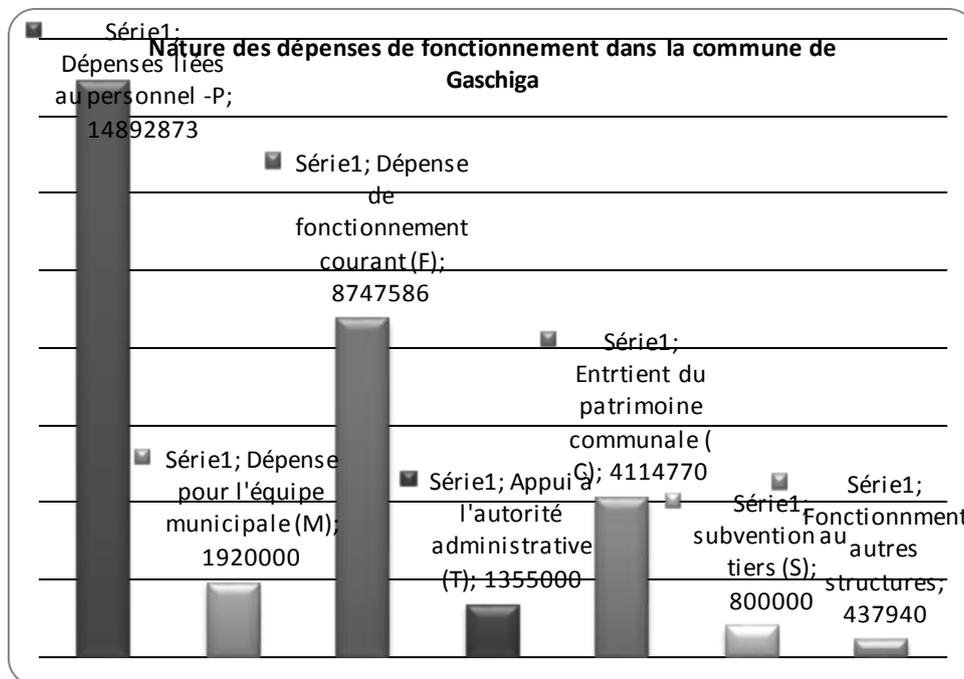
Comme les recettes de la commune, les dépenses se répartissent en : dépenses de fonctionnement et dépenses d'investissement.

**Tableau 14: Présentation de la situation des dépenses**

Dépenses	Montant	Pourcentage
Fonctionnement	39270893	60%
Investissement	26360976	40%

Du tableau ci-dessus nous pouvons dire que les dépenses de fonctionnement sont estimées à 60% des dépenses totales soit 39 270 893 FCFA contre 40% pour les investissements. Ce niveau d'affectation des dépenses aux rubriques de fonctionnement ne permet pas aux contribuables d'apprécier l'effort financier que la commune accorde pour améliorer sa crédibilité vis-à-vis des contribuables. Car l'idéal pour eux sont les investissements.

**(i) Nature des dépenses**



**Figure 14 : Répartition des dépenses de fonctionnement dans la Commune de Gaschiga**

Une analyse des dépenses montrent que la commune de Gaschiga investit plus d'argent sur le personnel de la commune (en terme de salaire) et le fonctionnement courant ce qui ne permet pas à la population d'apprécier les efforts fournis par le Maire. Ceci s'explique par le fait que les subventions au tiers et le fonctionnement des autres structures demeurent faibles.

(ii) **Nature des Investissements**

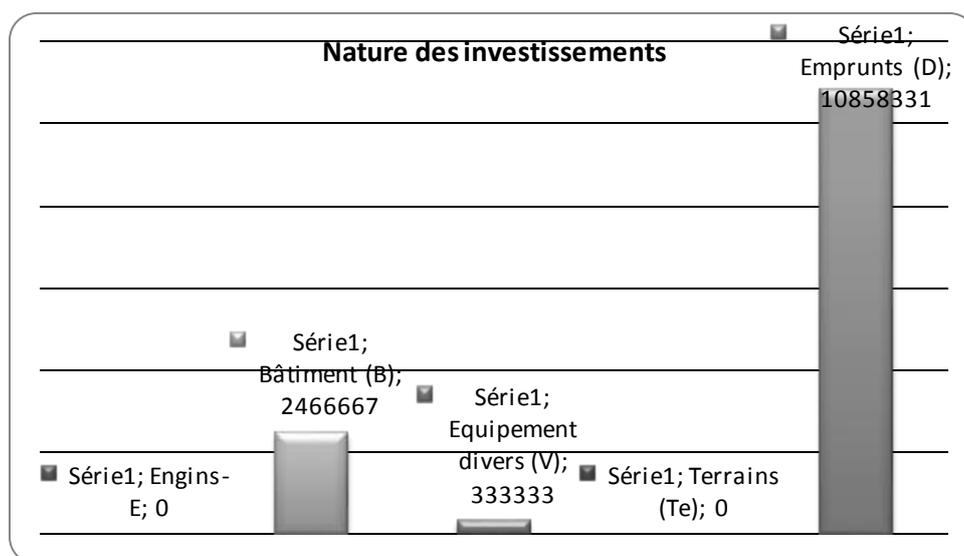


Figure 15 : Montant des investissements selon leur nature

De cette figure il ressort clairement que la commune n'investit ni dans l'acquisition des terrains pour la commune, ni dans les engins et très peu dans les équipements. Les emprunts constituent le principal point d'investissement de la commune, suivi de l'entretien des bâtiments.

• **Les écarts des recettes (recettes prévues et recettes obtenues)**

Une analyse de l'état d'exécution du budget 2010 montre un taux de recouvrement des recettes de 90%. Ce taux cache une grande réalité car ce sont les CAC (prévus 37 300 000 FCFA ; réalisés 46 980 000 FCFA) et les taxes sur le bétail (602 000 FCFA prévus contre 761 430 FCFA réalisés) qui ont boosté ce taux de réalisation. Les autres lignes ayant des taux de réalisation inférieures à 40%. Une analyse du Compte administratif (CA) et du Budget prévisionnel (BP) sur les 3 ans montre également un taux de réalisation moyen de 89%. Et le taux d'exécution du budget qui s'élève à 93%.

**(F) Résultats du diagnostic des contraintes liées aux ressources financières**

Eu égard de tout ce qui précède, le personnel communal, le conseil municipal et l'exécutif communal ont décelé quelques points d'ombre qu'il convient de repenser pour améliorer la gestion des ressources financières de la commune. Ce sont entre autres :

- La non implication de toutes les parties prenantes statutaires dans l'élaboration du budget communal (le cas de l'exclusion du receveur municipal);
- La sous-exploitation des ressources potentielles de la commune dans le processus de génération des revenus ;
- La non prise en compte des dettes dans l'élaboration du nouveau budget de la commune, bien que ces dettes sont liquidées pendant l'exercice. Ceci ne permet pas une transparence dans la gestion des fonds de la mairie.

En somme, l'on note une **Faible mobilisation des ressources financières**.

#### 4.1.3 Les Ressources matérielles ou le patrimoine communal

##### (i) Présentation sommaire des ressources matérielles de la Commune de Gaschiga

Les biens de la commune sont constitués essentiellement des infrastructures sociales (centres de santé, salles de classe...), les matériels de transport et les autres biens. La quasi-totalité des biens ont été acquis après l'an 2000 parmi lesquelles une frange relativement importante des biens est encore en bon état ou hors d'usage. Dans la plupart des cas la gestion du patrimoine Communal est effectuée de manière participative avec les bénéficiaires. On peut relever néanmoins que la Commune ne dispose pas de Camion benne qui pourrait faciliter le transport des matériaux pour les travaux de construction ou qui pourrait effectuer des prestations en vue de générer des recettes additionnelles.

Le détail des biens de la commune est donné dans le document du diagnostic de l'institution communale (DIC)

##### (ii) Résultats du diagnostic des contraintes liées au patrimoine communal

###### Problème : Insuffisance d'équipements automobiles

Causes	Conséquences
<ul style="list-style-type: none"><li>- Sous équipement en véhicules</li><li>- Equipements fortement sollicités</li><li>- Absence de prise en compte des besoins de renouvellement dans le budget prévisionnel communal !...</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Incapacité de la commune à exécuter ses services de base (travaux de cantonnement, hygiène,...)</li><li>- Faible capacité à satisfaire les besoins des opérateurs privés (location des bennes,...)</li><li>- Pénibilité pour le personnel communal à exécuter leurs activités administratives habituelles (livraison du courrier, recensement, recouvrement,...)</li></ul>

#### 4.1.4 Rôle de la commune dans la promotion du développement local

##### (a) Organisation Communale

En dehors des cinq commissions communales (Affaires culturelles et sociales ; finances ; Suivi et contrôle des réalisations des promesses faites aux électeurs ; infrastructures et marchés publics.), il n'existe pas au sein de la commune de Gaschiga une commission chargée de l'économie locale. Les volets économiques pris en compte dans le plan communal sont :

- Aménagement de l'espace agricole ;
- Aménagement de l'espace pastoral ;
- Aménagement de forêt communautaire ;
- Création de marchés.

Afin de mettre en œuvre ou d'opérationnaliser ces volets, la commune dispose actuellement de ressources financières ci-après :

- CAC ;

- Emprunt auprès du FEICOM ;
- Recettes d'investissement (location des bâtiments du marché) ;
- Contribution, patentes, et licences (débits de boissons, tenanciers de restaurants...) ;
- Taxes sur le bétail (abattage, transhumance, transit, inspections sanitaires...) ;
- Taxes sur le transit des produits agricoles ;
- Patente d'exploitation de véhicule de transport (mais la commune ne dispose pas encore d'un fichier des transporteurs, difficulté de suivi des recettes générées) ;
- Droit d'exploitation des ressources minières (carrière de sable, de gravillon et latérite...)
- Taxes foncières ;
- Autres partenaires financiers (PDOB, PNDP, PARFAR...) ;

### **(b) Politique économique de la Commune**

L'opérationnalisation des volets cités dans la section précédente est sous-tendue par un dialogue assez important et franc entre la commune et les services déconcentrés de l'Etat (SDE). Mais ce dialogue est quasi absent entre la commune et les opérateurs privés. Seuls des communiqués rappelant aux contribuables les délais de paiement des impôts et autres taxes existent ou encore on peut noter quelques rencontres informelles entre les agents de la Mairie et les opérateurs économiques pour véhiculer ou préciser certaines informations. Nonobstant cela, la Commune a développé des stratégies pour apprivoiser les opérateurs économiques parmi lesquels on peut citer :

- La fixation par la commune d'un taux de taxation le plus bas possible ;
- L'aménagement des toilettes publiques au marché ;
- La facilitation de l'implantation des boutiquiers par la création d'un bloc de boutiques et d'un marché physique communal ;

Malgré ces mesures captivantes et incitatives, la politique économique de la Commune de Gaschiga ploie sous des contraintes dont notamment la non actualisation du fichier/registre du contribuable, la procédure de perception d'impôt et taxes qui demeure perfectible pour ne citer que celles là.

#### **4.1.5 La gestion des relations par la commune de Gaschiga**

La Commune de Gaschiga, comme toute autre Commune du Cameroun entretient des relations multidimensionnelles avec plusieurs partenaires pour atteindre ses objectifs qui sont entre autres : faciliter l'accès aux besoins prioritaires de base et améliorer les conditions de vie de ses populations.

#### **(A). Les relations avec la tutelle**

##### **(A1) Le Ministère de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation**

Ce département ministériel est représenté au niveau local par la Sous-préfecture. Il existe entre le Maire et le Sous-Préfet des rencontres formelles en cas de manifestations (Accueil des

Membres du Gouvernement, cérémonies officielles etc.) ou installations des Chefs Traditionnels. La mairie contribue activement au déplacement du Sous-préfet au sein de son unité d'administration. On note aussi des rencontres informelles en cas de troubles de l'ordre public. De manière générale, ces relations sont appréciées aussi bien par la Maire que par le Sous-Préfet.

### **(A2) Le Fonds d'Equipement et d'Investissement Inter-Communal (FEICOM)**

Les relations entre la Commune se sont renforcées ces dernières années. Il existe des rencontres formelles et informelles (ponctuelles) entre le Maire et le Chef d'agence régionale du FEICOM pour le Nord en ce sens que le FEICOM est un partenaire privilégié de la Commune puisqu'il agit aussi comme bailleur de fonds (financement des micro-projets, octroi des dons...). En effet, un centre de santé construit, trois blocs de deux salles de classe chacune en chantiers, puis une tribune municipale s'inscrivent à l'actif du FEICOM.

### **(B). Les relations avec les Services Techniques**

La Commune de Gaschiga a des relations avec bon nombre de services techniques installés au sein de son espace communal.

- La commune, jusqu'à un passé récent, veillait au bon fonctionnement du **District de santé**. Cette relation a tendance à s'effriter de nos jours du fait de certains malentendus.
- **La Délégation d'arrondissement du MINADER** appuie la commune dans la gestion du terroir en retour la Commune met à la disposition de ce service sa salle pour la tenue des rencontres avec divers partenaires au développement du monde rural (ESA, PNDP, ACEFA). Les attentes de ce côté portent essentiellement sur l'ouverture des pistes de collecte des produits agricoles, le contrôle stricte des sorties abusives des intrants agricoles et les entrées abusives des produits de contrefaçons, la création d'une fourrière pour saisir les bêtes en divagation.
- **L'Inspection de l'Education de Base** représentée par l'Inspecteur définit et vérifie si la Politique en matière d'éducation de base est respectée. La Commune a contribué à la construction de certaines salles de classe en apportant un appui aux communautés. En ce qui concerne les attentes, l'inspection de l'éducation de base souhaite que la commune rende les écoles amies des enfants notamment : en dotant toutes les écoles de points d'eau, d'infrastructures viables, de mobiliers, d'outils TIC, en facilitant l'établissement des actes de naissance aux enfants, en désenclavant certaines écoles et en suscitant l'émulation par des récompenses attribuées aux meilleurs élèves et enseignants.
- Les relations entre le **Lycée de Demsa** et la Commune sont bonnes. Le Lycée a ainsi bénéficié de la construction de deux salles de classes. Les attentes actuelles sont orientées vers le recrutement des enseignants vacataires et la dotation du Lycée en table-bancs.
- **Les services du MINEPIA** à travers le centre zootechnique et vétérinaire forme des équipes mixtes pour le contrôle du marché à bétail (une des ressources financières de la Commune). Par ailleurs ce service assure aussi le contrôle technique de l'abattoir municipal. Toutefois, ils suggèrent à la Commune d'aménager l'abattoir de manière à avoir un site adéquat empêchant la stagnation du sang des bêtes immolées

- **Le poste de contrôle forestier** et de chasse quoique qu'il soit présent à Gaschiga estime n'avoir aucune relation avec la Commune. Pourtant les activités visant la limitation de la coupe abusive de bois devraient favoriser l'établissement de liens de collaboration et de partenariat.
- En établissant des relations de collaboration avec les services de la **Douane**, la Commune plaide assez régulièrement en faveur des opérateurs économiques.
- En ce qui concerne l'organe indépendant d'organisation des élections au Cameroun en l'occurrence **ELECAM**, la Commune de Gaschiga a contribué activement à son fonctionnement notamment par un appui en moyens de transport et la fourniture de repas froid. Deux personnes ont été désignées (un représentant du maire et un représentant du Parti RDPC) pour accompagner ELECAM dans l'opération de sensibilisation des populations à s'inscrire sur les listes électorales.
- Pour ce qui est du **Bureau de Gestion du Fret Terrestre (BGFT)**, les relations entretenues sont uniquement liées aux reversements par ce service des taxes dues à la Commune.
- La commune dispose également de l'appui d'un certain nombre de structures d'encadrement tels que la Société de Développement du Coton (**SODECOTON**), le Centre de Formation Agro-pastoral (**CFAP**) qui appuie dans le financement à crédit des activités agricoles, le programme national de vulgarisation et de recherches agricoles (**PNVRA**).

### **(C) Les relations avec les Chefferies traditionnelles**

On retrouve dans la Commune de Gaschiga le Lamidat de Demsa. Les Chefferies des 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> degrés assurent la stabilité sociale, le respect des lois et règlements de la République et la sensibilisation des chefs de 3<sup>ème</sup> degré. Les chefs de 3<sup>ème</sup> degré sont des chefs collecteurs au niveau de la commune en mobilisant les fonds (Impôts sur les revenus agricoles) auprès des populations.

Les conflits à noter à ce niveau émanent du non versement à la Commune de la totalité des sommes recouvrées par certains Djaouro. Certains chefs de 3<sup>ème</sup> degré ont tendance à négliger des informations qu'il leur est demandé de véhiculer auprès de leurs administrés.

### **(D) Les relations avec les Confessions religieuses**

La Commune de Gaschiga regorge de deux (02) religions dominantes notamment l'Islam et le Christianisme réparties en plusieurs obédiences dont les plus importantes sont entre autres : l'Eglise Catholique, l'EFL, l'UEBC, l'UEEC, l'EELC.

Toutes ces églises jouent un rôle important pour le changement de comportement, la lutte contre le VIH/SIDA, la cohabitation pacifique entre les communautés, le maintien de la paix et de la stabilité sociale.

Certaines églises mènent des œuvres sociales, font des dons pour les enfants, aménagent des puits et construisent des salles de classe.

### **(E) Les relations avec d'autres Communes**

La Commune de Gaschiga tient des relations franches et sincères avec d'autres Communes en l'occurrence avec la Commune de Baschéo et celle de Dembo avec qui elle partage des points

de vue pour un développement harmonieux des trois communes. Les opérateurs économiques en provenance du Nigéria traversent les dites Communes pour se rendre à Garoua.

La Commune de Gaschiga est membre de l'association Communes et Villes Unies du Cameroun (CVUC). Les CVUC défendent communément leurs intérêts en partenariat et permettent d'avoir accès à des financements intercommunaux, de renforcer les capacités des élus locaux sur des thèmes tels que la gestion municipale et le leadership local.

#### **(F) Les relations avec les associations diverses et les organisations des producteurs**

Ici la commune joue simplement un rôle d'interface en rapprochant les partenaires financiers des organisations des producteurs à la base.

#### **(G) Les relations avec les organismes d'appui au développement rural et les structures privées**

- **La SODECOTON**

La **SODECOTON** (installée depuis 1978 dans la commune) dans le cadre du Programme ESA (Eau-Sol-Arbre) envisage et réalise des aménagements et des reboisements au sein des communautés ayant des espaces dégradés. Elle favorise aussi la mobilisation de l'impôt libérateur sur les revenus agricoles à travers l'achat de la production cotonnière des planteurs. Le système de crédit intrants instauré permet à un grand nombre de producteurs d'accéder aux intrants.

- **Le PNDP**

Il existe des Projets communaux avec le **PNDP** dont notamment l'élaboration du plan de développement Communal.

- **Plan Cameroun**

Les relations portent sur l'établissement des actes de naissance aux enfants et sur des projets de construction de salles de classe et de latrines ainsi que du reboisement des écoles. Plan Cameroun a également équipé la commune en points d'eau, notamment des forages.

- **Le Réseau des Association Féminines**

Le démembrement de ce réseau au niveau de l'Arrondissement de Demsa en partenariat avec la Commune a organisé des formations en faveur des femmes sur la teinture, l'informatique. Ce réseau a en outre octroyé des dons dans certains services à l'instar de l'hôpital de district, de l'inspection de l'éducation de base pour ne citer que ceux-là.

- **L'Association pour la Promotion de l'Élevage en Savane et au Sahel (APESS)**

L'APESS forme les éleveurs dans le cadre de la vulgarisation des plantes fourragères et encadre ceux-ci dans le sens d'un élevage durable.

- **Le programme national de vulgarisation et de recherches agricoles (PNVRA).**

Cet outil institutionnel de vulgarisation accompagne globalement les producteurs agropastoraux dans le processus d'élaboration et de mise en œuvre de leurs projets de production agricole.

## (H) Résultats du diagnostic des contraintes liées à la gestion des relations

### **Problème : Difficultés de gestion des relations avec certains services et partenaires**

Causes	Conséquence
<ul style="list-style-type: none"><li>- Faible niveau de ressources financières ;</li><li>- Difficultés de communication avec certains partenaires ;</li><li>- Négligence des informations sur la commune par les populations à la base ;</li><li>- Absence de certains services techniques ;</li><li>- Manque de personnel (surtout jeune) dans la commune ;</li><li>- Faible participation des populations dans la réalisation des microprojets ;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Difficultés de satisfaire les besoins ;</li><li>- Initiatives de développement faible ;</li><li>- Perte ou arrêt de certains microprojets ;</li><li>- La commune ne bénéficie pas d'un conseil de proximité ;</li><li>- Lenteurs dans la circulation des informations</li></ul>

#### 4.1.6 Les difficultés/problèmes qui limitent les performances de l'institution communale de Gaschiga

Le diagnostic institutionnel effectué dans la Commune de Gaschiga auprès des sectoriels, l'exploitation du PAC et des observations directes faites par l'équipe de planification montre que l'institution communale de Gaschiga éprouve des difficultés dans l'atteinte de ses objectifs. Cette situation est l'émanation de quatre (04) problèmes qu'il convient de rappeler :

1. **Faible mobilisation des ressources financières ;**
2. **Faible productivité des ressources humaines ;**
3. **Insuffisance des équipements automobiles ;**
4. **Difficulté de gestion des relations avec certains services et partenaires ;**

#### 4.1.7 Vision de développement de l'institution communale de Gaschiga

De manière globale, les populations de Gaschiga se proposent **d'améliorer durablement les performances de l'institution communale**.

Pour atteindre cet objectif à l'horizon 2016, il convient de mettre en œuvre un certains nombre d'actions dont notamment :

1. **Améliorer la mobilisation des ressources financières;**
2. **Améliorer la productivité des ressources humaines ;**
3. **Augmenter les équipements automobiles**
4. **Améliorer la gestion des relations avec certains services et partenaires ;**

## 4.2 PRINCIPAUX PROBLÈMES ET BESOINS IDENTIFIÉS ET CONSOLIDÉS PAR SECTEUR

Dans ce chapitre, il sera présenté les principaux départements ministériels en charge du développement rural, les problèmes que les populations rencontrent ainsi que les besoins de ces populations vis-à-vis de ces sectoriels.

### 4.2.1 Sectoriel eau et énergie

Les problèmes relatifs à l'eau et à l'énergie seront tour à tour examinés dans cette partie.

#### 4.2.1.1 Alimentation en eau potable.

Dans la commune de Gaschiga l'approvisionnement en eau potable se fait à travers 52 forages et 56 puits pour près de 3 000 ménages pour une population de près de 50 000 âmes.

Ces points d'eau sont caractérisés par : (i) une aire de puisage non assainie 86.11% (93/108) ; (ii) une absence de comité de gestion 54.62% (59/108) ; (iii) l'eau des puits est à 50% trouble ; (iv) 57.4 % (62/108) des points d'eau sont à réhabiliter car endommagés (v) un besoin de 33 points d'eau pour le bétail est exprimé.

Le bilan par village des infrastructures existantes d'alimentation en eau potable ainsi que leur état de fonctionnement et leur localisation est présenté en annexe de ce document.

La situation des besoins en eau potable et électricité pour la population est donnée dans le tableau ci-après :

**Tableau 15: Présentation des besoins en énergie et eau potable pour les populations**

Types de besoin	Total	Pourcentage (%)
Installer un courant triphasé,	1	0,40
Assainir les eaux du mayo et des puits traditionnels	21	8,47
Former le COGES	36	14,52
Connecter le village au réseau électrique;	4	1,61
Connecter les quartiers non encore connectés	1	0,40
Création d'un guichet de paiement des factures d'électricité	1	0,40
Fixation des lampadaires	26	10,48
Création de forages	45	18,15
Réhabilitation de puits/forages	85	34,27
Création des puits	5	2,02
Organiser la population	13	5,24
Traiter les eaux avant consommation	2	0,81
Doter le village d'un groupe électrogène	8	3,23
<b>Total MINEE (13 unités)</b>	<b>248</b>	<b>100,00</b>

Le tableau ci-après présente le niveau de couverture de la commune en ouvrages d'approvisionnement en eau potable.

**Tableau 16: Couverture actuelle des ouvrages d'approvisionnement en eau potable**

Nombre de puits et forages fonctionnels sur la commune (i)	Population totale (habitants) (i)	Taux moyen de couverture communale (habitants/ouvrage)	Taux de couverture moyen région du Nord (hab./ouvrage) (ii)	Normes de couverture nationales (hab./point d'eau) (ii)
41	45708	1114	660	300 à 500

(i) Source : monographie dans la commune Décembre 2010 et Janvier 2011 et données communales et MINMEE. Forages et puits modernes uniquement.

(ii) Source : schéma directeur régional d'aménagement et de développement rural du territoire, MINEPAT, 2002

Il découle de cette consolidation que la population par point d'eau est deux fois plus importante que celle recommandée. L'eau est utilisée par les populations essentiellement pour les besoins domestiques et l'alimentation du petit bétail.

#### 4.2.1.2 Energie

Dans la commune de Gaschiga, l'électricité est présente essentiellement dans l'espace urbain soit 11 quartiers (Baschéoré, Bogaré, Boumré, Dokaré, Foulbéré I, Foulbéré II, Guizigaré I, Guizigaré II, Haoussaré, Lakaré et Lélééré) et dans les villages suivants : Pomla Manga, Ngalaba, Taparé, Demsa, Ouro Tchaka, Pomla Hamayéro, Mayami, Pakété, Pomla Manga, Bamanga, Ouro Malloum, Mbilla, Baou, Yarmi, Kolléré, Ouro Harissou et Londérou).

#### 4.2.2 Secteur Agriculture et développement rural

La commune de Gaschiga dispose d'une Délégation d'Arrondissement d'Agriculture et du Développement Rural (DAADR) et de 02 postes agricoles. Les besoins en matière d'agriculture sont les suivants :

**Tableau 17: Récapitulatif des besoins dans le domaine de l'Agriculture et du Développement rural**

Secteur	Problèmes	Causes/effets	Types de besoin
Agriculture	Faible production agricole	-Pauvreté du sol	Former les paysans sur les nouvelles techniques
		-Cout élevé d'intrants	Restaurer la fertilité des sols
		-Dégâts d'animaux	Sensibiliser sur les feux de brousse
		- Absence du crédit agricole	Sensibiliser les paysans sur les méfaits des feux de brousse et de coupe des arbres
		- Manque des semences améliorées	Organiser les paysans en GIC,
		-Mauvaise pratique culturale	Créer un centre d'approvisionnement en intrants agricoles
		-Manque d'encadrement des producteurs par le CFAP	Délimiter les zones de pâturage
		-Manque de produit de traitement	Aménager les pratiques culturales
		-Ignorance des techniques de fabrication des fumures	Augmenter les surfaces cultivables
		-Faible engagement de l'Etat	Créer un cadre de concertation agriculteurs- Eleveurs
			Créer un poste agricole
	Utiliser les méthodes de lutte biologiques contre les ennemis des cultures		

#### 4.2.3 Secteur Santé.

Situé à 15 km de l'hôpital régional de Garoua, le district de santé de Gaschiga couvre cette commune. Cinq Centres de Santé Intégrée (CSI) publics sont situés dans cette commune ; il s'agit des CSI des villages ci-après : Pomla Manga, Ouro Malloum, Bamanga, Kolléré, et de Demsa.

Le tableau suivant présente la synthèse de la couverture sanitaire actuelle pour la commune dans son ensemble.

**Tableau 18: Synthèse de la couverture sanitaire de la Commune de Gaschiga**

	Nombre formations sanitaires	Nombre de médecins	Nombre d'IDE	Hab/formation sanitaire	Hab./médecin	Hab./IDE
Commune (i)	6	1	2	7.618	45.708	22.854

(i) Source : monographie dans la commune Décembre 2010 et Janvier 2011 ;

(ii) Source : schéma directeur régional d'aménagement et de développement rural du territoire, MINEPAT, 2002

Le détail des infrastructures de santé existantes sur la commune, le personnel affecté à chaque centre et leur équipement et aménagement est présenté en annexe.

Les besoins de la commune en matière de santé sont exprimés dans le tableau ci-après :

**Tableau 19: Estimation des besoins en matière de santé**

Besoins généraux	Nombre villages	Pourcentage (%)
Besoin d'une sage femme	12	11,88
Créer une case de santé/case de santé	21	20,79
Créer une pharmacie communautaire	8	7,92
Organiser des campagnes de sensibilisation et de dépistage du VIH/SIDA	6	5,94
Créer un CLLVS;	8	7,92
Prendre en charge les PVVS	0	0,00
Améliorer la qualité du service	4	3,96
Redynamiser les COSA	3	2,97
Former un relais communautaire	5	4,95
Créer une propharmacie	6	5,94
Approvisionner les propharmacies	8	7,92
Créer un centre de santé	17	16,83
Affectation du personnel	3	2,97
<b>Total besoins globaux (14 unités)</b>	<b>101</b>	<b>100</b>

#### 4.2.4. Secteur Education de base

La commune est dotée de 32 établissements scolaires qui se répartissent comme suit : 01 école maternelle, 25 écoles publiques (14 à cycle complet et 11 à cycle incomplet) et 06 écoles de parents.

Pour la commune, on dénombre 7 703 élèves sont scolarisés pour 99 enseignants dont 34 maîtres des parents. En considérant les tranches d'âge de 6 à 25 ans, nous avons 21 497 enfants ce qui représente 35.83% de la population à rapprocher du taux de scolarisation moyen de la région de 37% pour l'enseignement. Le nombre d'enfants de 5 à 15 ans est 12 105 soit

26.45% de la population or seuls 7 703 sont scolarisés soit seulement 63.63% d'enfants en âge scolaires vont effectivement à l'école.

Les ratios de scolarisation dans la commune, pour les écoles existantes, sont de 78 élèves/enseignant et de 81 élèves/salle de classe. En tenant compte du nombre de maîtres formés. Ces différents chiffres montrent la nécessité de renforcer le système éducatif à la fois en termes d'enseignants et de salles de classe en matériaux définitifs.

Le détail des infrastructures scolaires, ratios de couverture, aménagements existants et état des infrastructures par village est présenté dans l'annexe 8 du dit document.

Le tableau suivant présente la comparaison des indicateurs de scolarisation au niveau de la commune, le département de la Bénoué, ainsi que les standards UNESCO et nationaux pour les écoles maternelles et primaires.

**Tableau 20: Comparaison des ratios moyens de scolarisation**

Niveau de comparaison	Ecole maternelle		Ecole Primaire	
	Elèves/enseignant	Elèves/classe	Elèves/enseignant	Elèves/classe
Commune	49	25	78	81
Département de la Bénoué	29	36	70	66
Standards UNESCO	70	25	50	50

Le Peace Corps Américain a mis à la disposition du Lycée, deux enseignants d'anglais. Le Projet de Développement de l'Ouest Bénoué (PDOB) a également construit des salles de classe. Les besoins de ce secteur sont énumérés dans le tableau ci-après :

**Tableau 21: Besoins exprimés dans le secteur de l'éducation de base**

Problèmes	Villages concernés	Causes/effets	Types de besoin
Difficulté d'accès à l'éducation de base de bonne qualité	12 villages : Laindé kolléré, Mayami, Mayo Bororo, Ouro Barka par Kolléré, Ouro Dollé, Ouro Malloum (4), Souaré, Toro centre (2)	-Inexistence d'une école primaire	Création des écoles
Difficultés aux enfants de bien suivre les cours	Djirladjé ; Fessango II, Katako Demsa, Kolléré centre ; Kossoumou Ouro Yaki ; Kossoumou Yibago ; Mayami ; Mayo Sahel ; Ouro Gadji ; Ouro Harissou ; Ouro Malloum ; Pakété ; Pomla Manga ; Taparé ; Tchieffel ; Toro Ecole	-insuffisance des tables bancs	Equiper les écoles en tables bancs
Les cours sont mal ou pas dispensés	17 enseignants dans les villages ci-après : Toro Ecole (2) ; Taparé (3) ; Ouro Malloum (5) ; Ouro Harissou (1) ; Katako Demsa (3) ; Djirladjé (1)	-insuffisance des enseignants qualifiés	Affecter du personnel qualifié

Les élèves parcourent de grandes distances pur accéder à l'eau potable	Bogaré, Boumré ; Foulbéré I ; Toro Ecole	- Absence de point d'eau potable à l'école	Equiper les écoles de forages
Beaucoup d'enfants capables de suivre les cours ne le font pas à cause de l'absence de salles de classe	Gaschiga	-Insuffisance des salles de classe à l'école privée Catholique de Gaschiga	Construire des salles de classe
Les abris naturels manquent dans les écoles face au soleil ardent de saison sèche	Bogaré ; Boumré ; Foulbéré I ; Toro Ecole et Toro centre	Faible formation des élèves aux notions de protection de l'environnement	Reboiser les espaces nus dans les écoles
Les alentours des écoles servent de dépotoir pour les élèves	Bogaré ; Boumré ; Foulbéré I ; Toro Ecole et Toro centre	Absence de latrines dans les écoles	Faire creuser des latrines dans les écoles

#### 4.2.5 Secteur de l'enseignement secondaire

Dans la commune de Gaschiga, le Lycée de Gaschiga est le seul établissement d'enseignement secondaire avec 1 044 élèves dont 212 filles et comme infrastructures, dispose de 14 salles de classe et 21 enseignants. Les élèves n'ayant pas la possibilité de fréquenter sur place à Gaschiga, sont obligés de parcourir de grandes distances pour atteindre d'autres localités hors de la commune telles que Garoua, Guider etc...

Il existe un lycée d'enseignement général dans la commune. Il n'existe pas d'établissement d'enseignement technique, les élèves devant se rendre à Garoua en cas d'orientation vers la filière technique.

**Tableau 22 : Récapitulatif des besoins dans le domaine des enseignements secondaires**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Enseignement secondaire</b>	Difficulté d'accès à un établissement secondaire	Inexistant d'un CES	Construire des salles de classe
			Construire des bureaux
			Confection des tables bancs
			Réaliser des latrines

#### 4.2.6 Secteur des travaux publics

Dans ce secteur, on note la précarité des ouvrages existants (routes, radiers, ponts) quelques populations nanties font recours aux groupes électrogènes pour suppléer ce manquement.

**Tableau 23 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des travaux publics**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
Travaux publics	Difficulté d'accès dans le village en toute saison	-Absence des caniveaux	Reprofiler les routes
		-Absence des brises	Créer/renforcer les radiers
			Ouvrir des pistes rurales
			Ouverture des caniveaux sur les routes
			Doter le village d'une pirogue communautaire
			Créer un comité de gestion de pirogue

#### 4.2.7 Secteur de l'Élevage, des pêches et des industries animales

Dans ce domaine, la commune dispose d'un centre zootechnique et vétérinaire, d'une aire d'abattage et de 03 marres pour l'abreuvement du bétail. Dans la situation actuelle, on note un déficit en personnel d'encadrement. Un besoin également de 33 points d'eau pour le bétail. Des conflits agro-éleveurs persistent avec nécessité de créer un centre d'approvisionnement, de créer des zones de pâturage. Toutes ces actions seraient bien poursuivies si les éleveurs étaient organisés.

Les principaux besoins du secteur élevage sont : l'abreuvement du bétail, son alimentation en saison sèche, et l'organisation des producteurs (cf. tableau ci-dessous).

**Tableau 24 : Récapitulatif des besoins dans le domaine de l'élevage, des pêches et des industries animales**

Problèmes	Causes/effets	Types de besoin
Faible productivité animale	- Cout élevé des ACB	Créer un centre vétérinaire
	-Maladies de bétail	Affecter un personnel vétérinaire
	-Absence des points d'abreuvement	Créer un point d'eau pour le bétail
	Absence d'une pharmacie	Délimiter les zones de chasse
	-Absence des campagnes de vaccination	Créer une pharmacie vétérinaire
	-prolifération des maladies animales	Organiser les éleveurs
	-insuffisance des aires de pâturage	Organiser une campagne de vaccination
		Création d'un centre d'approvisionnement en aliments complémentaires
	- faible organisation des éleveurs	Affecter du personnel
	insuffisance des aires de pâturage	Aménager le lac
	-maladies parasitaires des bêtes	Pratiquer une pêche réglementaire
	-insuffisance des points d'eau d'abreuvement	Nettoyer la surface du lac
	-immigration forcée des éleveurs	Améliorer l'organisation des éleveurs
	- baisse de protéines animales	Créer une zone de pâturage
	-disparition de certaines espèces halieutique	Créer des pistes à bétail
	-diminution du cheptel	Former des pêcheurs
	Doter le village d'une pirogue	

#### 4.2.8 Secteur du ministère du commerce

La majorité des besoins de ce secteur réside dans la création d'activités génératrices de revenus et l'implantation de structures locales de micro finances pour stimuler leurs mise en place et expansion.

**Tableau 25 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur du Commerce**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Commerce</b>	Faible accès à une bonne activité commerciale et AGR	-Absence d'un établissement de microfinance	Ouvrir un marché périodique
		-Manque de marché périodique	Organiser les commerçants
		- Absence de moulin à mouture de céréales	Créer des AGR
		-Faible organisation du village	Susciter la création des EMF
		Absence d'esprit de commerce	
		Faible pouvoir d'achat	
		Faible organisation des commerçants	
		Absence de marché hebdomadaire	

#### 4.2.9 Secteur des petites, moyennes entreprises de l'économie sociale et de l'artisanat

Ce département ministériel n'est pas représenté dans la commune. Cependant il est à noter la nécessité de créer un centre artisanal, de créer des galeries artisanales au niveau des sites touristiques, de mettre à la disposition des jeunes au niveau de la commune un fonds destiné au financement des micro projets générateurs de revenus, d'organiser un salon communal de l'artisanat. Une autre action consisterait à organiser les artisans en corps de métier, identifier et valoriser les sites touristiques.

**Tableau 26 : Récapitulatif des besoins dans le secteur des petites, moyennes entreprises de l'économie sociale et de l'artisanat**

Problèmes	causes/effets	Types de besoin
Difficulté d'accès aux AGR	-Inaccessibilité au micro-finance	Organiser les artisans
Difficulté d'accès au matériel d'artisanat	-Absence d'un magasin de stockage	Créer un magasin de stockage
Activités socio-économique et artisanale en nombre limité	inexistence d'un moulin à céréale et à oléagineux	Formation à la gestion des ressources
	Faible organisation de la population	Créer des GICs par secteur d'activités
	inexistence des activités artisanale	Approvisionnement en produits artisanaux
	utilisation de la monnaie Nigériane	

#### 4.2.10 Secteur du tourisme

**Tableau 27 : Récapitulatif des besoins dans le secteur du tourisme**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
Tourisme	Les éventuels sites touristiques ne sont pas identifiés et valorisés	-Ignorance de la population et des autorités municipales	Identification des sites touristiques Faire la promotion de ceux-ci Organiser des visites es sites

Les actions de ce département ministériel sont encore mal aperçues au niveau de la commune, il est cependant possible d'identifier des sites touristiques qui pourraient entraîner des rentrées financières pour la commune.

#### 4.2.11 Secteur du ministère des forêts et faune

La situation observée est la dégradation de l'environnement. C'est ainsi que dans 17 villages, le phénomène de coupe abusive de bois est d'une grande menace pour l'écosystème ainsi que les feux de brousse dans 12 autres villages. Ainsi - Limiter la coupe des arbres - Protéger les espèces fauniques - protéger les espaces nus constituerait des actions de limitation d'impact.

Les différents besoins sont ici recensés :

**Tableau 28: Récapitulatif des besoins dans le domaine des forêts et de la faune**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
Forêt et faune	Faible protection de la forêt et faune	Coupe des arbres	Prise de décision par les autorités interdisant la coupe anarchique de bois
		-Chasse clandestine	Prise de décision par les autorités interdisant la chasse clandestine
			Prise de décision par les autorités interdisant les feux de brousse non autorisés

#### 4.2.12 Secteur de l'environnement et de la protection de la nature

Le projet ESA a intensifié des actions de Piquetage, reboisement des espaces suites à la coupe anarchique du bois et les feux de brousse. Des cas d'usage de produits toxiques pour la chasse et la pêche ont été observés. On note une absence fréquente des latrines dans les ménages d'où la nécessité de créer des comités de surveillance, de même on note un grand dénuement de l'espace. Les besoins sont recensés ici :

**Tableau 29: Récapitulatif des besoins dans le domaine de l'environnement et de la protection de la nature**

Secteur	Problèmes	Causes /effets	Types de besoin
Environnement et protection de la nature	Faible protection de l'environnement et de la nature	-feux de brousse	Créer des bacs à ordures
		-Usage des produits toxiques	Sensibiliser la population à la limitation des feux de brousse
		-Absence des bacs à ordures	Limiter l'usage des produits toxiques

Secteur	Problèmes	Causes /effets	Types de besoin
		-Absence d'une voirie municipale	Créer des latrines pour chaque ménage
		-destruction du couvert végétal	Reboiser les espaces nus
		Désertification	Produire de jeunes plants
			Créer un comité d'hygiène et de salubrité
			Créer une commission de surveillance de l'environnement

#### 4.2.13 Secteur du ministère du sport et de l'éducation physique (MINSEP)

Dans le domaine de l'éducation physique, on note une absence quasi-totale en dehors de Gaschiga, des aires de jeu et plus particulièrement des stades et des championnats de vacances. Ces attitudes permettraient de promouvoir des activités sportives à travers des centres de promotion du sport.

**Tableau 30 : Récapitulatif des besoins dans le domaine des Sports et de l'Education Physique**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Sport et éducation physique</b>	Difficulté d'accès aux aires de jeux ; aux activités sportives	-Absence d'un terrain municipal ;	Créer un terrain de jeu
		-absence d'un terrain de foot	créer une équipe de football;
		-Absence d'équipement sportif	Organiser les championnats de vacances ou local
		-faible organisation des jeunes	Promouvoir les activités sportives
		- faible encadrement des jeunes par le service technique	Créer un centre de promotion de sport

#### 4.2.14 Secteur de la jeunesse

**Tableau 31 : Récapitulatif des besoins dans le domaine de la Jeunesse**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Jeunesse</b>	Absence de maison de jeunes	- faible encadrement des jeunes par le service technique	Créer une maison des jeunes

On note une absence de maison de jeunes pour les jeunes des villages d'où la nécessité de créer une maison des jeunes.

#### 4.2.15 Secteur des transports

Le secteur de transport souffre d'un déficit de réglementation dans le coût du transport public. Il n'existe pas des aires aménagées pour le stationnement dans la plupart des villages. Les voies de communication sont entravées soit par manque d'entretien des routes soit le manque d'entretien et/ou de création de radiers et ponts éventuellement.

**Tableau 32 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des transports**

Secteur	Problèmes	Causes/effets	Types de besoin
<b>Transport</b>	Difficulté d'accès à l'UPP en toute saison	- absence d'une route dans l'UPP	Réglementer le coût du transport
		-mauvais état de la route entre Pakété-Kossoumo Yibago	Créer une gare routière
		- absence d'un pont sur le mayo - gouloungou entre Kossoumo et djadjé	Créer/aménager des routes
		- absence de l'implication de l'Etat	Créer/aménager un radier

#### 4.2.16 Secteur du développement urbain et de l'habitat

La commune de Gaschiga ne dispose pas d'un plan de développement urbain. Ceci a pour conséquence le fait que les populations ne se sont pas encore appropriées du respect des actions de développement urbain.

**Tableau 33 : Récapitulatif des besoins dans le secteur du développement urbain et de l'habitat**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Développement urbain et habitat</b>	Faible respect au plan d'urbanisation	-Absence d'un service technique d'urbanisation	Sensibiliser la population au respect du plan de développement urbain

#### 4.2.17 Secteur du plan et de l'administration du territoire, décentralisation et maintien de l'ordre

La commune de Gaschiga tout comme les autres localités de la région du Nord n'est pas à l'abri de l'insécurité ce qui emmène la population à vouloir s'organiser pour faire face à ce phénomène. Il est également ressorti des investigations, la nécessité de mettre sur pieds des équipes d'intervention pour assurer la sécurité des hommes et des biens.

#### 4.2.18 Secteur des postes et télécommunications

Les principaux besoins en matière de communication portent sur l'implantation d'antennes téléphoniques, d'une cabine publique, et l'amélioration de la couverture du réseau radiophonique.

**Tableau 34 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des Postes et télécommunications**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Poste et télécommunication</b>	Faible couverture du réseau téléphonique	Absence de réseau téléphonique Camerounais	Implanter une antenne / cabine téléphonique;
	Faible pratique des activités audio visuelles	Faible couverture du réseau radiophonique et audio-visuel	Amplifier la couverture du réseau radiophonique et audiovisuel
			Réhabiliter l'antenne orange de Gaschiga
			Connecter le village au réseau téléphonique

#### 4.2.19 Secteur de la promotion de la femme et de la famille

La durabilité des activités des femmes de la commune de Gaschiga passent principalement par l'augmentation du taux d'inscription des jeunes filles à l'école, et la croissance du nombre de groupe de cette tranche de la population.

**Tableau 35 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur de la promotion de la femme et de la famille**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Promotion de la femme et de la famille</b>	Difficulté d'accès à l'encadrement de la femme	-Absence d'un centre de promotion de la femme	Organiser les femmes en GIC et associations
	Faible épanouissement de la femme	- Absence d'organisation féminine	Inscrire les jeune filles à l'école
		Absence de centre d'alphabétisation des femmes	Créer un centre de promotion de la femme
		sous scolarisation	Installer un moulin communautaire
			Affecter le personnel d'encadrement
			Sensibiliser la femme sur ses droits et devoirs
			Créer un centre d'alphabétisation
			Acheter et installer un moulin communautaire
		Acheter et installer une machine pour l'extraction d'huile de Karité	

#### 4.2.20 Secteur du travail et de la sécurité sociale

**Tableau 36 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur du travail et de la sécurité sociale**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Travail et sécurité sociale</b>	Faible accès à une sécurité sociale	-Ignorance des travailleurs en matière de sécurité sociale	Adhérer à la sécurité sociale -Organiser des séances d'information des populations

Le ministère du travail et de la sécurité sociale n'est pas installé à Gaschiga, malgré la présence d'un certain nombre de travailleurs et très peu du secteur privé. Il est cependant important que des actions de sensibilisation des travailleurs dans ce sens soient entreprises afin de mieux éclairer les travailleurs sur leurs droits et devoirs. Cette action passerait par le groupement des travailleurs en associations ou syndicats de travailleurs.

#### 4.2.21 Secteur des affaires sociales

La commune de Gaschiga ne dispose pas encore de centre d'assistance sociale et de personnel d'encadrement. Aussi des efforts devront être effectués dans ce sens afin d'assurer l'encadrement des personnes vulnérables (handicapées, et personnes du 3<sup>e</sup> âge notamment).

**Tableau 37 : Récapitulatif des besoins dans le Secteur des affaires sociales**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Affaire sociale</b>	Difficulté d'accès à une assistance sociale	-Absence d'un centre d'assistance sociale	Création d'un centre d'assistance sociale

#### 4.2.22 Secteur de la communication

Ce service est inexistant cependant, un plan de communication reste indispensable. Il peut se faire à travers la radio FM DEMSA ou à travers la radio CRTV station de Garoua

#### 4.2.23 Secteur de l'administration territoriale, de la décentralisation et du maintien de l'ordre

La présence d'autorités administratives n'est pas toujours interprétée comme apportant un appui à la gouvernance locale. Il apparait la nécessité de renforcer les capacités des autorités traditionnelles et des élus locaux en matière de gouvernance.

**Tableau 38 : Récapitulatif des besoins dans le secteur de l'Administration territoriale et de la décentralisation**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Administration territoriale</b>	<b>Faible protection des populations</b>	Inexistence d'un comité de vigilance	Introniser un nouveau chef
		Faible intervention des agents de maintien de l'ordre	Créer un comité de vigilance
			Introniser un nouveau chef Créer un comité de vigilance

#### 4.2.24 Secteur des mines et du développement technologique

La commune regorge du sable qui ravitaille la ville de Garoua grande consommatrice du sable pour les constructions, de même il y existe du gravier et éventuellement un potentiel minier. Il apparait à cet effet, la nécessité de réglementer l'exploitation du sable, du gravier et de la terre.

#### 4.2.25 Secteur de la recherche scientifique

**Tableau 39 : Récapitulatif des besoins dans le domaine de la recherche scientifique et technique**

Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin
<b>Recherche scientifique et technique</b>	Faible accès aux innovations scientifiques et techniques	-Ignorance des travailleurs en matière de recherche scientifique	Adhérer aux progrès de la recherche -Organiser des séances d'information des populations

Les actions de la recherche scientifique restent assez diffuses. Il est alors indispensable de renforcer la vulgarisation des résultats de la recherche.

#### 4.2.26 Secteur du domaine et des affaires foncières

**Tableau 40 : Récapitulatif des besoins dans le secteur du domaine et des affaires foncières**

Secteur	Problèmes	Causes/effets	Types de besoin
Domaines des affaires foncières	Faible accès aux de la population à la propriété foncière	-Ignorance de la population face au phénomène de titre foncier	Informations

Des actions restent encore peu perceptibles, il est pourtant indispensable de délimiter l'espace urbain, de créer une délégation d'arrondissement du ministère des domaines et affaires foncières.

#### 4.2.27 Secteur de l'enseignement supérieur

Il n'existe pas au niveau de la commune, une institution relevant du ministère de l'enseignement supérieur. Cependant au niveau du département de la Bénoué, il existe un établissement d'enseignement supérieur en économie et gestion.

## **5 PLANIFICATION STRATEGIQUE**

## 5.1 VISION ET OBJECTIF DU PCD

L'objectif global du processus de planification de la commune de Gaschiga est d'appuyer cette entité dans la définition de ses orientations de développement pour servir de référence à toutes les actions à y mener.

Pour ce faire, nous présentons par sectoriel le cadre logique.

## 5.2 CADRE LOGIQUE PAR SECTEUR

Secteur : EAU ET ENERGIE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer les conditions de vie des populations	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ratio population / point d'eau,</li> <li>Proportion de ménage connecté au réseau électrique ;</li> </ul>	Rapport d'enquête auprès des ménages Rapport des activités des sectoriels Rapport d'activités de la commune de GASCHIGA	Les populations contribuent par la mobilisation des apports personnels	Montant des contributions des populations	Rapport des entreprises chargées à cet effet
<b>Objectif spécifique 1</b>	Améliorer l'accès de la population à l'eau potable	<ul style="list-style-type: none"> <li>Taux de croissance du PIB/tête au sein de la Commune de Gaschiga</li> <li>Indice de développement humain au sein de la Commune de Gaschiga</li> </ul>	Rapport d'enquête	Indisponibilité de la nappe souterraine	Nombre de sondages infructueux	Rapports des missions de sondage
<b>Objectif spécifique 2</b>	Améliorer l'accès de la population à l'énergie électrique	<ul style="list-style-type: none"> <li>Taux de la population ayant accès à l'énergie électrique</li> </ul>	Rapport d'activités de AES SONEL ; Nombre d'abonnés à AES SONEL	Extension de la ligne électrique à Gaschiga	Informations nombre de poteaux électriques conduisant la lumière à Gaschiga	Informations rapport d'activités d'AES SONEL
<b>Résultat 1.1</b>	Réhabiliter les 10 points d'eau non fonctionnels dans 10 villages de la commune de GASCHIGA (Ouro malloum (2); Pomla Manga (1); Toro Ecole (2); Toro centre (2);	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre de points d'eau fonctionnels</li> </ul>	Rapports d'activités de la Délégation des eaux et énergie ; rapports d'activités de la commune	Informations Absence de contribution de la population	Informations Montant des cotisations des populations	Informations, Relevé bancaires de contributions pour la réhabilitation des points d'eau

Secteur : EAU ET ENERGIE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
	Yarmi 1&2 (1); Bogaré (1); Foulbéré (1); Quartier: Baschéoré), Hôpital de district de Gaschiga					
<b>Résultat 1.2</b>	Réaliser des points d'eau dans certaines localités de la Commune (24 forages) (Ecoles publiques de : Bogaré, Bamanga, Dadjam, Demsa, Djirladjé, Kolléré centre, Kossoumou Ouro Yaki, Mayami, Mayo doumsi, Mayo sahel, Mbilla, Ouro Barka par Kolléré, Ouro Harissou. Centres de santé intégrée de: Bamanga, Demsa, Kolléré centre. , Villages: Bolki, Dadjam, Djamboutou Sadou, Hosséré Faourou, Tontogo, Tirsi, Pamchi Sondjilo	▪ Nombre de localités ayant reçu un point d'eau	Rapport des comités de concertation	Contribution de la population	Montant de la contribution des populations	Relevé bancaires ou reçus délivrés par l'entreprise en charge
<b>Résultat 1.3</b>	Former et équiper 03 artisans réparateurs	▪ Nombre d'artisans réparateurs formés et équipés	Rapports des formations avec feuilles de présence ; Décharge de matériels de dépannage	Adhésion des populations à l'idée de dépanner les pompes en panne	Engagement écrit des populations	Documents rédigés à cet effet
<b>Résultat 1.4</b>	Créer 23 comités de gestion des points d'eau pour les localités ci-	▪ Nombre de comités de gestions de points d'eau créés	Liste des comités de gestion créés avec noms et signature et engagement à travailler	Adhésion de la population à la gestion des	Engagement écrit des populations	Documents rédigés à cet effet

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

Secteur : EAU ET ENERGIE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
	dessus			leurs infrastructures		
<b>Résultat 1.5</b>	Recycler 17 comités de gestion des points d'eau dans Baschéoré, Bogaré (4), Foulbéré I, Foulbéré II; Lélééré, Fessango II, Mayo doumsi, Mayo Sahel (2), Ouro Bobo, Pomla Hamayéro, Pomla Manga et Taparé (2)	▪ Nombre de comités de gestions de points d'eau recyclés	Liste des comités de gestion recyclés avec noms et signature et engagement à travailler	Adhésion de la population à la gestion des leurs infrastructures	Engagement écrit des populations	Documents rédigés à cet effet
<b>Résultat 1.6</b>	Construction d'une Adduction d'Eau Potable à Gaschiga	▪ Adduction d'eau réalisée	Nombre de personnes abonnées	Adhésion de la Camerounaise des eaux	Mise en place de la connexion Garoua-Gaschiga	Rapport d'activités de la CDE ou de la commune
<b>Résultat 2.1</b>	Augmenter l'intensité du réseau électrique	▪ Proportion de la population ayant accès à une alimentation électrique stable;	Rapport des équipes d'intervention d'AES SONEL	Non adhésion d'AES SONEL	Augmentation de l'ampérage du réseau électrique	Rapport technique d'AES SONEL
<b>Résultat 2.2</b>	Remplacer les supports en bois par les supports métalliques pour les moyennes tensions	▪ Nombre de supports en bois remplacés par des supports métalliques	Rapport d'intervention des équipes de sous traitance de AES SONEL	Non adhésion d'AES SONEL	Changement des poteaux en bois	Rapport technique de l'entreprise sous-traitance de AES SONEL

**Activités, stratégies et moyens**

<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>	<b>Coût</b>
<b>1.1</b> : 12 points d'eau non fonctionnels sont réhabilités dans la commune de GASCHIGA	<b>1.1.1</b> Réaliser des points d'eau dans certaines localités de la Commune	Séances de sensibilisation des populations et diagnostics des points d'eau non fonctionnels dans tous les villages, mobilisation des apports de la communautés et recherche des partenaires financiers	<b>10 800 000</b>
<b>1.2</b> : 23 forages sont construits dans certaines localités de la commune	<b>1.2.1</b> Construire des forages dans certaines localités	Campagne de sensibilisation des populations et mobilisation des apports personnels, recherche des partenaires financiers et technique	<b>184 000 000</b>
<b>1.3</b> : 03 artisans réparateurs sont formés et équipés	<b>1.3.1</b> Former et équiper les artisans réparateurs	Identification des artisans, Elaboration des modules de formation et Réalisation des séances d'animation	<b>2 100 000</b>
<b>1.4</b> : 20 comités de gestion des points d'eau sont créés	<b>1.4.1</b> Créer des comités de gestion de point d'eau	Sensibilisation et formation des comités	6 000 000
<b>1.5</b> : 17 comités de gestion des points d'eau sont recyclés	<b>1.5.1</b> Recycler les comités de gestion de point d'eau	Sensibilisation et formation des comités	5 100 000
<b>1.6</b> : Une Adduction d'Eau Potable est construite à Gaschiga	<b>1.6.1</b> Réaliser l'adduction d'eau dans la ville de Gaschiga	Mobilisation des apports propres, recherche des partenaires techniques et financiers	100 000 000
<b>2.1</b> : Intensité du courant du réseau électrique augmentée	<b>2.1.1</b> Augmenter l'intensité du courant du réseau électrique	Faire des négociations avec AES-SONEL	50 000 000

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>	<b>Coût</b>
<b>2.2</b> : Des supports électriques en bois sont remplacés par des supports métalliques	2.2.1 Remplacer les supports électriques en bois par les supports métallique pour les moyennes tensions	Mobilisation des apports propres, recherche des partenaires techniques et financiers	50 000 000
<b>2.3</b> : 10 localités sont connectées au réseau électrique	Effectuer les travaux de connections des localités au réseau électrique	Mobilisation des apports propres, recherche des partenaires techniques et financiers	150 000 000
<b>Cout du sectoriel :</b>			<b>557 155 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : AGRICULTURE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer la production agricole	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rendement des différentes cultures</li> <li>▪ Proportion de population ayant accès aux intrants agricoles;</li> </ul>	Rapport d'enquête auprès des ménages Rapport des activités des sectoriels	Adhésion de la population aux paquets technologiques mis à leur disposition	Montant des contributions des populations	Rapport des entreprises chargées à cet effet
<b>Objectif spécifique 1</b>	Améliorer l'accès de la population aux intrants agricoles	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taux d'augmentation des revenus des producteurs</li> </ul>	Rapport d'enquête			
<b>Objectif spécifique 2</b>	Assurer une exploitation durable des ressources naturelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pourcentage de la population utilisant les techniques de restauration de la fertilité des sols</li> </ul>	Rapport d'enquête et les statistiques	Droit de propriété sur les terres exploitées	Nombre de titre de propriété délivrés	Titre de propriété
<b>Résultat 1</b>	Les revenus des populations de la commune de GASCHIGA ont augmenté	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pourcentage d'augmentation des revenus des exploitations agricoles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Enquête auprès des ménages ;</li> <li>▪ Rapport des activités des sectoriels</li> </ul>	L'adhésion des services publics est effective	Nombre de visites de services publics auprès de ces populations	Rapports d'activités
<b>Résultat 2</b>	Les ressources naturelles sont exploitées durablement	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre moyen d'arbres laissés par ha de terre cultivé ;</li> <li>▪ Surfaces reboisées ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rapport des sectoriels ;</li> <li>▪ Rapport de la commune de GASCHIGA ;</li> </ul>	Droit de propriété sur les terres exploitées	Nombre de titre de propriété délivrés	Titre de propriété
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
<b>Pour résultat 1.</b> Les revenus des populations de la commune de GASCHIGA ont augmenté		1.1 Créer des points de vente d'intrants et petits équipements agricoles	Organisation des agriculteurs en GIC et renforcer les capacités des organisations et inciter les OE locaux		31 500 000	
		1.2 Appuyer la structuration et le renforcement des capacités des producteurs	Sensibiliser les producteurs et établir les collaborations avec les services techniques compétents		33 000 000	
		1.3 Création d'une Coopéc	Organisation des agriculteurs en GIC et renforcer les capacités des organisations et inciter les OE locaux		20 000 000	
		1.4 Créer 02 points de multiplication des semences améliorées	Organisation des agriculteurs en GIC et renforcer les capacités des organisations et inciter les OE locaux		11 500 000	
<b>Pour résultat 2.</b> Les ressources naturelles sont exploitées durablement		2.1 Promouvoir et vulgariser la pratique de l'agriculture durable	Campagnes de sensibilisation et champs de démonstration		28 800 000	
<b>Coût du sectoriel :</b>					<b>124 800 000</b>	

<b>SECTEUR : SANTE</b>	<b>INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE</b>	<b>Suppositions</b>	<b>Indicateurs de</b>
------------------------	-----------------------------------------------------------	---------------------	-----------------------

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

		VERIFICATION		suppositions et sources		
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources			
				Indicateurs	Sources	
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer les conditions de vie de la population	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rendement des différentes cultures</li> <li>▪ Proportion de population ayant accès aux intrants agricoles;</li> </ul>	Rapport d'enquête auprès des ménages Rapport des activités des sectoriels	Adhésion de la population aux paquets technologiques mis à leur disposition	Montant des contributions des populations	Rapport des entreprises chargées à cet effet
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'accès de la population soin de qualité	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taux de prévalence des principales maladies</li> </ul>	Rapport d'enquête			
<b>Résultat</b>	Le cadre de vie des populations de la Commune de GASCHIGA est amélioré	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre d'habitant desservi par un centre de santé</li> <li>▪ Ratio population/ centre de santé ;</li> <li>▪ Taux de mortalité maternelle et infantile ;</li> <li>▪ Taux de prévalence du VIH/SIDA ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inventaires ;</li> <li>▪ Services des statistiques ;</li> <li>▪ Rapports d'activités de l'inspection d'Arrondissement de l'Education de base de Gaschiga</li> </ul>	Les populations contribuent par la mobilisation des apports personnels	Les services techniques appuient la population sur l'importance de la santé et sur leur capacité à mobiliser des apports	Rapports d'activités Feuilles de présences aux rencontres
Résultat		Activités	Moyens/Stratégies	Coût		
Le cadre de vie des populations de la Commune de GASCHIGA est amélioré		1. Réaménager l'Hôpital de District de Gaschiga (Bloc maternité)	Mobilisation des apports propres, recherche des partenaires techniques et financiers	50 000 000		
		2. Equiper le CSI de Kolléré	Mobilisation des apports propres, recherche des partenaires techniques et financiers	20 000 000		
		3. Equiper 03 centres de santé (Pomla Manga, Bamanga et Demsa)	Campagne de sensibilisation de populations concernées, mobilisation des apports et recherche de partenariats avec les bailleurs de fonds et les services techniques	75 000 000		
		4. Acheter de matériels et mobiliers de bureau pour le "centre de santé" d'Ouro Malloum	Requérir au préalable l'autorisation de création et d'ouverture d'un CSI à Ouro Malloum (bâtiment construit par la communauté)	4 580 000		
		5. Former les matrones par village	Identification et formation des matrones	500 000		
		Sensibiliser les communautés sur les dangers et les	Campagne de sensibilisation des femmes en	500 000		

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org](http://www.pndp.org)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

	risques d'accouchement à domicile	âge de procréer et les hommes	
	6. Faire le plaidoyer pour affecter dans les CSI des infirmiers et techniciens de laboratoire issus du personnel médical riverain	Développer la collaboration avec les services techniques compétents	250 000
	7. Engager la procédure de création deux centres de santé à Pakété et Toro Ecole		400 000
	<b>8. Renforcer la lutte contre le VIH/SIDA :</b> -Organiser les campagnes de dépistage volontaire et de prise en charge des cas de séropositivité -Appuyer les comités contre le Choléra -Appuyer les séances de l'I.E.C. (information, éducation et communication sur l'éducation de la mère et de l'enfant)	Faire des séances de sensibilisation et de dépistage des personnes vivants avec le VIH/SIDA	1 950 000
<b>Cout du sectoriel :</b>			<b>153 180 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : EDUCATION DE BASE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer les conditions de vie de la population	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les différents résultats scolaires sont améliorés</li> </ul>	Rapport d'enquête auprès des ménages Rapport des activités des sectoriels	Adhésion de la population à l'école ; Contribution des parents à la prise en charge des élèves	Montant des contributions des populations	Rapport des entreprises chargées à cet effet
<b>Objectifs spécifique</b>	Améliorer l'accès de la population à une éducation de qualité	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taux de fréquentation des écoles</li> <li>▪ Ratio élèves/salles de classe au primaire et au secondaire ;</li> <li>▪ Ratio élèves/ enseignants qualifiés au primaire et au secondaire ;</li> <li>▪ Taux d'achèvement dans le primaire et dans le secondaire ;</li> </ul>	Rapport d'enquête <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Services des statistiques ;</li> </ul> Rapports d'activités de l'inspection d'Arrondissement de l'Education de base de Gaschiga			
<b>Résultat</b>	Les élèves ont accès à une éducation de base de qualité	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre d'enfants fréquentant les établissements scolaires</li> <li>▪ Ratio élèves/ enseignants qualifiés au primaire et au secondaire ;</li> <li>▪ Taux d'achèvement dans le primaire et dans le secondaire ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inventaires ;</li> <li>▪ Services des statistiques ;</li> <li>▪ Rapports d'activités de l'inspection d'Arrondissement de l'Education de base de Gaschiga</li> </ul>	Les populations contribuent par la mobilisation des apports personnels	Les services techniques appuient la population sur l'importance de la santé et sur leur capacité à mobiliser des apports	Rapports d'activités Feuilles de présences aux rencontres
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>
<b>Résultat : Construire</b> et équiper des salles de classes dans les écoles primaires et maternelles	<b>1.</b> Construire 13 bâtiments de deux salles et équiper des salles de classes dans 25 écoles primaires et maternelles de 25 villages de la Commune			Renforcement des capacités des APE, développement des partenariats et mobilisation des apports		234 000 000
	<b>2.</b> Réhabiliter des salles de classe en A1 à Mbilla, Pakété, Taparé, Boggaré; Pomla Manga, Kossoumou, Demsa; Bamanga et en A5 à Ouro Malloum					40 000 000
	<b>3.</b> Redynamiser et former les APE			Renforcement des capacités des APE		9 600 000
	<b>4.</b> Finir la clôture de l'école maternelle de Gaschiga					4 500 000
	<b>5.</b> Doter les écoles primaires et maternelles d'enseignants qualifiés			Adresser les correspondances aux services		200 000

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

de la Commune		techniques correspondantes (frais d'approche)	
	6. Construction des bureaux de direction dans 11 écoles des 23 villages	Développement des partenariats et mobilisation des apports	120 000 000
	7. Reboiser la cours des écoles dans 25 villages de la commune	Campagne de reboisement des écoles	1 200 000
	8. Construction des logements des enseignants dans 11 villages	Renforcement des capacités des APE, développement des partenariats et mobilisation des apports	77 000 000
	9. Réfectionner les salles de classe dans 24 villages	Renforcement des capacités des APE, développement des partenariats et mobilisation des apports	81 600 000
	10. Portage des dossiers de transformation de 6 écoles des parents en écoles publiques dans 6 villages	Adresser les correspondances aux services techniques correspondants	300 000
	11. Connecter 25 écoles au réseau électrique (Aes Sonel ou plaques solaires)	Adresser les correspondances aux services techniques correspondants	25 000 000
	12. Doter les 25 écoles en matériels informatiques	Contacteur un menuisier, passer le marché et payer les factures correspondantes	1 210 000
	13. Recruter des maîtres communaux	Réaliser un appel à candidature, recruter et payer ce personnel	500 000
<b>Cout du sectoriel :</b>			<b>595 110 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : ENSEIGNEMENT SECONDAIRE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer les conditions de vie de la population	▪ Les différents résultats scolaires sont améliorés	Rapport d'enquête auprès des ménages Rapport des activités des sectoriels	Adhésion de la population à l'école ;	Montant des contributions des populations	Rapport des entreprises chargées à cet effet
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'accès de la population à une éducation de qualité	▪ Ratio élèves/salles de classe au secondaire ;	Rapport d'enquête ▪ Services des statistiques ; Rapports d'activités des inspecteurs des enseignements secondaires			
<b>Résultat</b>	Les élèves ont accès à l'enseignement secondaire de qualité	▪ Nombre d'enfants fréquentant les établissements scolaires ▪ Ratio élèves/ enseignants qualifiés au secondaire ; ▪ Taux d'achèvement dans le secondaire ;	▪ Inventaires ; ▪ Services des statistiques ; ▪ Rapports d'activités de l'inspection des enseignements secondaires	Les populations contribuent par la mobilisation des apports personnels		
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>
<b>Résultat :</b> Les élèves ont accès à l'enseignement secondaire de qualité	<b>1.</b> Créer 04 établissements secondaires (Pomla Manga, Demsa, Pakété et Bamanga)		Adresser les correspondances aux services techniques correspondants (frais d'approche)		800 000	
	<b>2.</b> Construire la clôture et un bloc administratif au lycée de Demsa				100 000 000	
	<b>3.</b> Réhabiliter des salles de classe au lycée de Demsa				34 000 000	
	<b>4.</b> Construire et équiper des salles de classes dans les établissements secondaires		Sensibiliser les élites, développer les partenariats et renforcer les capacités des APE		112 000 000	
	<b>5.</b> Construire un bloc de deux salles de classe		Sensibiliser les élites, développer les partenariats et renforcer les capacités des APE		18 000 000	
	<b>6.</b> Doter les établissements des enseignements secondaires d'enseignants qualifiés		Adresser les correspondances aux services techniques correspondants (frais d'approche)		250 000	
<b>Coût du sectoriel :</b>					<b>265 050 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : TRAVAUX PUBLICS		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer les conditions de vie de la population	Taux de route praticables en toute saison	Rapport d'enquête auprès des ménages Rapport des activités des sectoriels	Réticence de la population à la pratique et absence de mesures d'atténuation de l'effet des pistes créées	Nombre de mesures prises pour atténuer les effets de la route	Rapport des entreprises chargées à cet effet
<b>Objectif spécifique</b>	Circuler dans la commune en toute saison	▪ Pourcentage de routes praticables en toute saison dans la commune	Rapport d'enquête			
<b>Résultat</b>	Les pistes rurales sont praticables toute l'année	Pourcentage de routes praticables en toute saison dans la commune	▪ Inventaires ; ▪ Services des statistiques ; ▪ Rapports d'activités	Les populations dégradent la route par un mauvais usage	Former la population au bon entretien des ouvrages publics	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
<b>Pour résultat.</b> Les pistes rurales sont praticables toute l'année	<b>1.</b> Créer ou Réhabiliter 241 km de routes et pistes rurales	Séance de sensibilisation des populations concernées, mobilisation des apports des communautés, développer des partenariats et renforcer les capacités du COGES			210 000 000	
	<b>2.</b> Construire des ponts sur le Mayo Tchiel et le Mayo Lossi	Développer des partenariats avec des services techniques compétents et Mobiliser les apports propres			500 000 000	
<b>Coût du sectoriel :</b>					<b>710 000 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : ELEVAGE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer l'accès de la population aux protéines d'origine animale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Augmentation du cheptel</li> </ul>	Rapport d'enquête auprès des ménages Rapport des activités de l'élevage	Difficultés d'accès aux terres pâturables	Surfaces libérées au profit de l'élevage	Procès verbaux de cession et de délimitation
Objectif spécifique	Améliorer l'accès de la population à plus de viande	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quantités de viande présentes sur les différents marchés</li> </ul>	Rapport d'enquêtes, rapport du chef de centre zootechnique et vétérinaire	Adhésion à l'intensification de l'élevage	Nombre d'élevage intensif, Nombre de séances de formation à l'élevage intensif	Rapport d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre de vie des populations de la Commune de GASCHIGA est amélioré	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taux d'accroissement du cheptel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inventaires ;</li> <li>▪ Services des statistiques ;</li> <li>▪ Rapports d'activités de l'élevage</li> </ul>	Les populations adhèrent à l'intensification de l'élevage	Les services techniques appuient les éleveurs	Rapports d'activités

**Activités, Stratégies et Moyens**

<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>	<b>Coût</b>
Le cadre de vie des populations de la Commune de GASCHIGA est amélioré	1. Aménager des zones de pâturage et les pistes à bétail	Sensibilisation sur le respect stricte des zones de pâturage et renforcer les capacités des producteurs sur aménagements des zone de pâturage	7 000 000
	2. Promouvoir la pratique de l'élevage intensif	Sensibilisation les producteurs et établir la collaboration avec les services techniques compétents	30 000 000
	3. Réhabilitation de la marre d'eau artificielle de Ngalaba	Développement des partenariats avec les services techniques compétents, sensibilisation des populations riveraines et mobilisation des apports	14 000 000
	4. Créer d'une marre d'eau artificielle à Badéssi	Développement des partenariats avec les services techniques compétents, sensibilisation des populations riveraines et mobilisation des apports	14 000 000
	6. Aménager l'aire d'abattage de Gaschiga		2 700 000
	6. Créer un parc vaccinogène à Kolléré	Développement des partenariats avec les services techniques compétents, sensibilisation des populations riveraines et mobilisation des apports	5 000 000
	7. Créer une officine vétérinaire	Développer des partenariats avec les services techniques compétents, sensibilisation des populations et mobilisation des apports	25 000 000
<b>Cout du sectoriel :</b>			<b>97 700 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : COMMERCE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Faciliter l'accès de la population à tous les produits de consommation courante	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quantité de produits vendus</li> <li>▪ Volume des échanges</li> </ul>	Rapport d'enquête auprès des ménages	Satisfaction des commerçants	Rapports des ventes des commerçants	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'accès de la population à divers produits de consommation courante	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quantités de produits disponibles sur le marché de Gaschiga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rapport d'enquêtes auprès des ménages</li> <li>▪ Déclaration d'importation,</li> </ul>	Prix compétitifs	Rapports des consommateurs	Rapport d'activités
<b>Résultat</b>	Les revenus des populations de la commune de GASCHIGA ont augmenté	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de centres commerciaux et marchés physiques créés</li> <li>▪ Opérateurs économiques identifiés par filière d'activité</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inventaires ;</li> <li>▪ Services des statistiques ;</li> <li>▪ Rapports d'activités de l'élevage et du commerce</li> </ul>	Les prix compétitifs	Les services techniques appuient les éleveurs	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
Les revenus des populations de la commune de GASCHIGA ont augmenté		1. Aménager 05 marchés périodiques	Rechercher les partenaires techniques et financiers		10 000 000	
		2. Créer un marché frontalier à Demsa	Rechercher les partenaires techniques et financiers		25 000 000	
		3. Recenser et former les opérateurs économiques	Sensibiliser les opérateurs économiques et établir le plan de renforcement des capacités		18 000 000	
<b>Coût du sectoriel :</b>					<b>53 000 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : PETITES ET MOYENNES ENTREPRISES		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Promouvoir le développement des petites et moyennes entreprises et l'économie sociale	▪ Augmentation du disponibles en termes de produits et services	Rapport d'enquête auprès des ménages	Satisfaction des commerçants	Rapports des ventes des commerçants	Rapports d'activités
Objectif spécifique	Améliorer le niveau de vie des populations	▪ Quantités de produits et services disponibles sur le marché de Gaschiga ▪ Taux de chômage ;	Rapport d'enquêtes auprès des ménages,	Prix compétitifs	Rapports des consommateurs	Rapport d'activités
<b>Résultat</b>	Les revenus des populations de la commune de GASCHIGA ont augmenté	▪ Nombre de PME créées ;	▪ Inventaires ; ▪ Services des statistiques ;	Les prix compétitifs	Enquêtes des consommateurs	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
. Les revenus des populations de la commune de GASCHIGA ont augmenté	1. Créer un centre artisanal		Négociation auprès des services techniques compétents		50 000 000	
	2. Créer les galeries artisanales au niveau des sites touristiques		Négociation auprès des services techniques compétents		10 000 000	
	3. Mettre en place un fond communal d'appui au microprojet générateur de revenu et d'emploi		Recherche des partenaires techniques		100 000 000	
	4. Organiser un salon communal de l'artisanat		Campagne de sensibilisation, publicité et recherche des partenaires		5 000 000	
	5. Organiser et structurer les artisans en corps de métier		Campagne de sensibilisation		1 500 000	
	6. Renforcer les capacités de l'institution		Création du bureau communal de l'artisanat		1 000 000	
	7. Mettre sur pieds un répertoire communal des activités artisanales		Faire une enquête d'identification des artisans		700 000	
	8. Apporter un appui aux Organisations paysannes pour bénéficier des appuis du PAOPES (Programme d'appui aux organisations Paysannes de l'Economie Sociale)		Faire une enquête d'identification et d'évaluation des besoins		700 000	
	9. Création d'un micro centre d'incubation des PME		Création du bureau communal de l'artisanat		PM	
	10. Créer un bureau communal de l'artisanat dans le cadre du renforcement institutionnel de la commune				PM	
<b>Cout du sectoriel :</b>					<b>168 900 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : TOURISME		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Développer un tourisme durable en vue de lutter contre la pauvreté	▪ Augmentation du disponibles en termes visites	Rapport d'enquête auprès des touristes	Sécurité des touristes	Rapports des ventes des commerçants	Rapports d'activités
Objectif spécifique	Améliorer la connaissance de la population en matière de tourisme	▪ Nombre de sites touristiques créées et viabilisés ;	Rapport d'enquêtes auprès des ménages,	Sécurité des touristes	Rapports des touristes	Rapport d'activités
<b>Résultat</b>	Les revenus des populations de la commune de GASCHIGA ont augmenté	▪ Nombre de PME créées ;	▪ Inventaires ; ▪ Services des statistiques ;	Les prix compétitifs	Enquêtes des consommateurs	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>
Les revenus des de la commune de GASCHIGA et des encadreurs de tourisme ont augmenté		Identifier et valoriser les sites touristiques		Campagne de sensibilisation, publicité et recherche des partenaires		2 000 000
		Sensibiliser les populations à s'approprier de la culture touristique				2 000 000
		Créer un office communal de tourisme				50 000
		Promouvoir le métier de guide de tourisme (2 à 3 postes)				5 000 000
		Créer un syndicat d'initiative du tourisme				50 000
		Créer un village éco touristique				50 000 000
<b>Coût du sectoriel :</b>					<b>59 100 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : EMPLOI ET FORMATION PROFESSIONNELLE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Promouvoir l'emploi et la formation professionnelle	▪ Augmentation le nombre de jeunes formés	Rapport d'enquête auprès des ménages	Adhésion des jeunes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
Objectif spécifique	Améliorer l'accès de la jeunesse à la formation professionnelle	▪ Nombre d'établissements construits ▪ Taux de chômage ;	Rapport d'enquêtes auprès des ménages, Rapports des centres de formation	Adhésion des jeunes	Rapports des consommateurs	Rapport d'activités
<b>Résultat</b>	Les jeunes de la commune ont accès à une bonne formation professionnelle	▪ Nombre de SR/SM et centre de formation professionnelle créés ;	▪ Rapports des sectoriels	Les jeunes fréquentent ces établissements	Sensibilisation des jeunes aux activités nobles	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>		
Les jeunes de la commune ont accès à une bonne formation professionnelle	1. Créer, construire et équiper une SAR/SM	Recherche des partenaires et mobilisation des apports		50 000 000		
	2. Construire un centre professionnel privé	Recherche des partenaires et mobilisation des apports		1 000 000		
				<b>Coût du sectoriel :</b>	<b>51 000 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : ADMINISTRATION TERRITORIALE ET DECENTRALISATION ET MAINTIEN DE L'ORDRE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Nombre de cas de crimes et de délits	Rapport d'enquête auprès des ménages	Adhésion des jeunes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
Objectif spécifique	Améliorer l'administration de la population	▪ Nombre de plaintes des usagers	Rapport d'enquêtes	Adhésion des jeunes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Résultats</b>	Le cadre social est amélioré	▪ Nombre de cas de crimes et de délits	▪ Rapports des sectoriels	Les jeunes fréquentent ces établissements	Sensibilisation des jeunes aux activités nobles	Rapports d'activités
	La population vaque à ses activités en toute sécurité	▪ Nombre de cas de crimes et de délits	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
Le cadre social est amélioré	<b>1.</b> Renforcer les capacités des autorités traditionnelles et les élites sur bonne gouvernance	Sensibilisation sur la bonne Gouvernance		4 000 000		
	<b>2.</b> Créer des comités de vigilance	Sensibilisation des chefs traditionnels sur le bien fondé d'un comité de vigilance		4 000 000		
La population vaque à ses activités en toute sécurité	<b>3.</b> Construire les locaux devant abriter les services de sécurité	Recherche des partenaires et mobilisation des apports		30 000 000		
	<b>4.</b> Equiper les services de sécurité	Recherche des partenaires et mobilisation des apports		10 000 000		
<b>Cout du sectoriel :</b>					<b>48 000 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : DOMAINE ET AFFAIRES FONCIERES		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Superficie et limites de l'espace urbain connues	Rapport de confection du document	Adhésion des jeunes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'administration de la population	▪ Lotissement de l'espace urbain	Rapport du lotissement	Adhésion des jeunes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre social est amélioré	▪ Nombre de cas de crimes et de délits ▪ Plan directeur de la commune	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>		
Le cadre social est amélioré	1. Créer une délégation d'arrondissement des domaines et affaires foncières	Etablir des relations avec le service technique compétent		200 000		
	2. Etablir le plan sommaire de la ville	Etablir des relations avec le service technique compétent		3 000 000		
	3. Etablir le plan directeur de la ville	Etablir des relations avec le service technique compétent		4 500 000		
<b>Coût du sectoriel :</b>						<b>7 700 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : DEVELOPPEMENT URBAIN ET HABITAT		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Superficie et limites de l'espace urbain connues	Rapport de confection du document	Adhésion des jeunes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'administration de la population	▪ Lotissement de l'espace urbain	Rapport du lotissement	Adhésion des jeunes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre social est amélioré	▪ Superficiers de terres loties ; ▪ Taux d'urbanisation ;	▪ Plan d'urbanisation	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
Résultat	Activités	Moyens/Stratégies		Coût		
Le cadre social est amélioré	1. Procéder aux opérations d'aménagement foncier des 11 quartiers de la ville de Gaschiga à travers la restructuration et le lotissement	Etablir des relations avec les services techniques compétents Impliquer à fond les populations concernées		50 000 000		
	2. Procéder aux opérations d'assainissement et de réhabilitation de 30 km de rue et 70 ouvrages y relatifs	Etablir des relations avec les services techniques compétents Impliquer à fond les populations concernées		150 000 000		
	3- Sensibiliser et appuyer les habitants de Gaschiga à construire des habitats en matériaux définitifs plus adaptés à leur condition et à leur environnement	Etablir des relations avec les services techniques compétents Impliquer à fond les populations concernées		15 000 000		
	4- Délimiter le périmètre urbain de Gaschiga	Etablir des relations avec les services techniques compétents		2 500 000		
<b>Cout du sectoriel :</b>					<b>217 500 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : AFFAIRES SOCIALES		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie des populations vulnérables	▪ Identification des personnes vulnérables de la commune	Document disponible	Adhésion de la population	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'encadrement des personnes vulnérables	▪ Rapport sur la situation des personnes vulnérables	Rapport	Adhésion de la population	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre social est amélioré	▪ Nombre de personnes vulnérables réinsérées dans la vie active ;	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
Résultat	Activités	Moyens/Stratégies		Coût		
Le cadre social est amélioré	1. Dossier de création d'un centre social à Gaschiga	Etablir des relations avec le service technique compétent et mobilisation des apports		500 000		
	2. Renforcer la ligne assistance sociale dans le budget de la commune	Etablir des relations avec le service technique compétent et approvisionner la ligne dans le budget de la commune		4 000 000		
	3. Recruter un personnel technique d'encadrement	Etablir des relations avec le service technique compétent et mobiliser les fonds		6 570 000		
	4. Appuyer l'insertion socio-économique des personnes vulnérables	Sensibilisation, formation et financement des microprojets générateurs de revenus		20 000 000		
				<b>Coût total</b>	<b>31 070 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : PROMOTION DE LA FEMME ET DE LA FAMILLE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins de la femme et de la famille	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'encadrement de femmes et de la famille	▪ Nombre de femmes formées et installées	Rapport	Adhésion de la population		
<b>Résultat</b>	Le cadre social est amélioré	▪ Nombre de femmes formées et installées ▪ Nombre de familles conseillées	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
Résultat	Activités	Moyens/Stratégies		Coût		
Le cadre social est amélioré	1. Faire un plaidoyer pour l'inscription des filles à l'école	Rencontre avec les jeunes filles et les femmes Elaboration des termes de référence Causeries éducatives		300 000		
	2. Promouvoir en rapport avec la commune les activités génératrices de revenus	Sensibilisation et formation		2 500 000		
	3. Sensibiliser les populations sur les droits de la jeune fille et de la famille	Campagne de sensibilisation de porte à porte, causerie éducatives		500 000		
	4. Encadrer les veuves	Renforcer les capacités des femmes sur le montage et la gestion des microprojets, prise en charge psychologique, réinsertion, suivi du dossier de reconversion		7 000 000		
	5. Frais d'approche pour la création d'un centre de promotion de la femme et de la famille			200 000		
	6. Créer et construire un centre de promotion de la femme et de la famille	Recherche des partenaires et mobilisation des apports demande de crédit, choix du site et construction		50 800 000		
	7. Frais d'approche pour l'équipement des CPFF	Se rapprocher de l'administration		30 000		
				<b>Coût total</b>	<b>61 330 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : JEUNESSE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Promouvoir l'épanouissement intégral des jeunes	▪ Identification, résolution et satisfaction des besoins de la femme et de la famille	Document de la stratégie de la croissance et de l'emploi (DSCE)	Coopération et implication des jeunes	Mobilisation des jeunes et indice de pauvreté	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Insertion socio économique des jeunes	▪ Nombre de jeunes formés et installés	▪ Rapports des sectoriels ▪ Rapports des activités des jeunes	Adhésion des jeunes	Organisation et dynamisme des jeunes	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre socio économique des jeunes amélioré	▪ Nombre de jeunes formés ▪ Nombre des jeunes installés	▪ Rapports des sectoriels ▪ Rapports des activités des jeunes	Participation active des jeunes au développement de la commune	Taux de participation des jeunes aux instances de décision	Rapports d'activités
Résultat	Activités	Moyens/Stratégies		Coût		
Le cadre social est amélioré	1. Création d'un centre multifonctionnel des jeunes	Adresser le besoin (demande de création) au MINJEUN Recherche des partenaires et mobilisation des apports		135 000 000		
	2. Frais de portage pour faire créer 70 centres d'alphabétisations fonctionnelles dans les 70 villages	Identification des locaux et des alphabétiseurs Mobilisation des apports et des forces vives Recherche des partenaires alphabétiseurs		100 000		
	3. Recruter et former 70 alphabétiseurs animateurs	Signer une convention de partenariat avec le programme National d'alphabétisation		3 000 000		
	4. Organiser les œuvres des vacances pendant les grandes vacances	Mobilisation des jeunes Sensibilisation des populations Mobilisation des fonds et des partenaires		1 600 000		
	5. Organiser les jeunes en associations et financer leurs activités	Organiser des séminaires de renforcement des capacités sur la constitution, la gestion de groupe et sur le montage des projets		4 000 000		
	6. Créer une délégation d'arrondissement de la jeunesse	- Adresser le besoin au MINJEUN - Mobiliser l'apport de la commune		60 000 000		
				<b>Coût total</b>	<b>203 700 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : SPORT ET EDUCATION PHYSIQUE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des jeunes	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer l'encadrement des jeunes	▪ Nombre de jeunes formés	Rapport	Adhésion de la population	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre social est amélioré	▪ Nombre d'infrastructures sportives aménagées	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>			<b>Coût</b>
Le cadre social est amélioré	1. Créer une plate forme municipale à Gaschiga		Recherche des partenaires et mobilisation des apports			19 000 000
	2. Créer 70 espaces des jeux dans les 70 villages de la commune		Recherche des partenaires et mobilisation des apports			5 000 000
	3. Promouvoir d'autres disciplines sportives		Etablir des relations avec le service technique compétent et mobiliser les fonds			100 000
	4. Organiser les championnats		Etablir des relations avec le service technique compétent et mobiliser les fonds			3 000 000
<b>Coût total</b>					<b>27 100 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : CULTURE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des jeunes	Documents de travail	Coopération des hommes et femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer le cadre culturel	▪ Nombre de centres culturels	Rapport	Adhésion de la population	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre culturel est amélioré	▪ Nombre de centres culturels aménagés	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
Le cadre social est amélioré	1. Redynamiser le centre culturel		Etablir des relations avec le service technique compétent et mobiliser les fonds		20 000 000	
	2. Créer une bibliothèque municipale		Recherche des partenaires et mobilisation des apports		1 500 000	
	3. Organiser les semaines culturelles (arts et culture)		Recherche des partenaires, exposition des objets à hautes valeurs traditionnelles et foires		4 000 000	
	4. Faire des productions audiovisuelles		Recherche des partenaires et mobilisation des apports		55 000 000	
<b>Coût total</b>					<b>80 500 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : TRAVAIL ET SECURITE SOCIALE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des travailleurs	Documents de travail	Coopération des femmes et hommes	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer les conditions de travail	▪ Nombre de travailleurs affiliés	Rapport	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Le cadre de vie des travailleurs	▪ Taux de travailleurs affiliés à la CNPS ;	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>		
<b>Pour résultat</b> Le cadre social est amélioré	1. Affilier les travailleurs du secteur privé à la CNPS	Sensibilisation des employeurs		500 000		
					<b>Coût total</b>	<b>500 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET INNOVATIONS		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Utiliser les résultats issus de la recherche pour améliorer la cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des producteurs et des résultats issus de la recherche correspondants transférables	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Créer et mettre en marche des unités de valorisation des résultats issus de la recherche	▪ Nombre de producteurs adoptant les résultats de la recherche ▪ Nombre d'unités de valorisation	Rapport	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	La population bénéficie des résultats de la recherche	▪ Taux d'adoption des innovations de la recherche dans la commune	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
Résultat	Activités	Moyens/Stratégies		Coût		
Le cadre social est amélioré	1. Vulgariser les nouvelles techniques et les résultats de la recherche scientifique et technique	Sensibilisation des producteurs sur les innovations techniques		1 000 000		
	2- Création et mise en marche d'une unité de production des séchoirs hybrides à aliments			4 000 000		
	3- Création et mise en marche d'une unité de production de foyers améliorés			2 000 000		
	4- Création et mise en marche d'une unité de production des blocs de terre stabilisée			7 000 000		
	5- Former les producteurs et artisans			6 000 000		
				<b>Coût total</b>	<b>20 000 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : POSTES ET TELECOMMUNICATIONS		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des détenteurs de téléphones	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique sectoriel</b>	Améliorer les conditions de communication	▪ Taux de couverture de la commune en réseau électronique	Rapport	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	La population communique à volonté par internet	▪ Nombre d'abonnés aux réseaux internet de téléphonie pour 100 habitants ;	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>		
La population communique à volonté par internet	1. Créer un télé centre polyvalent communautaire	Recherche des partenaires et mobilisation des apports		75 000 000		
					<b>Coût total</b>	<b>75 000 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : COMMUNICATION		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des détenteurs de téléphones	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation d	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique sectoriel</b>	Améliorer les conditions de communication	Nombre de personnes utilisant les NTIC	Rapport	Adhésion de la population	Sensibilisation d	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	La population communique à volonté	▪ Nombre d'abonnés à un réseau de téléphonie pour 100 hbts ; ▪ Nombre de villages couverts par radio Demsa et la CRTV	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
Résultat	Activités	Moyens/Stratégies		Coût		
La population communique à volonté	1. Inciter Orange à Réhabiliter son antenne de Gaschiga	En collaboration avec le délégué Régional Orange		30 000		
	2. Inciter CAMTEL à Etendre le réseau	Se rapprocher de la représentation régionale de CAMTEL		15 000 000		
	3. Former le personnel (animateur et technicien)	Recruter et faire des Séances des formations sur l'animation radio		1 800 000		
	4. Installer les émetteurs relais	Recherche des partenaires et mobilisation des apports		1 000 000		
				<b>Coût total</b>	<b>17 830 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : TRANSPORT		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Veiller au contrôle et application de la réglementation en matière de transport terrestre	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de séances de sensibilisation et de formation des transporteurs</li> <li>▪ Nombre de procès verbaux élaborés à l'encontre des délinquants ;</li> </ul>	Rapports d'activités Procès verbaux élaborés	Implication des transporteurs et des populations à cette politique ; Implication des conseillers municipaux	Nombre de plaintes issues des usagers Nombre de plaintes issues des conseillers municipaux	Plaintes Rapports d'activités de la commune
<b>Objectif spécifique</b>	Sécuriser le transport des hommes et des biens	Nombre d'accidents de la circulation	Déclarations des populations Procès verbaux de la gendarmerie et de la police	Changement d'attitude de la force de l'ordre	Nombre de cas de corruption, recensés sur nos axes de transport public	Procès verbaux des gendarmes et de la police
<b>Résultats</b>	1. Les autorisations de transport existent	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre d'autorisations délivrées</li> <li>▪</li> </ul>	Rapport d'activités de la mairie et du service des transports municipaux ;	Adhésion des transporteurs à cette façon de faire	Proportion des transporteurs ayant autorisations de transport	Rapport d'activités
	2. Des fourrières municipales existent et fonctionnent	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de fourrières municipales créées</li> </ul>	Rapport d'activités de la mairie ; Montant des recettes municipales issues des fourrières	Non adhésion des populations	Non paiement des contraventions ; Nombre d'abandons en fourrières	Rapports d'activités et nombre d'abandons en fourrière
	3. Les titres de transporteurs sont délivrés à Gaschiga	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pourcentage de transporteurs détenteurs de titre de transporteurs</li> </ul>	Rapports d'activités	Non adhésion des transporteurs	Taux d'utilisateur ne disposant pas de titres de transporteurs	Rapports d'activités
	4. Répertoire des transporteurs y compris les transporteurs par moto établi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de transporteurs inventoriés</li> </ul>	Rapports d'activités	Non adhésion des transporteurs	Taux de transporteurs non identifiés	Rapports d'activités
	5. Sites de vidange connus	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre de sites de</li> </ul>	Rapports d'activités	Non adhésion	Enquête pour identifier les	Rapports d'activités

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org](http://www.pndp.org)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

	vidange créés et opérationnels		points de vidange non autorisés	
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>
1. Les autorisations de transport existent	1.1 Appuyer la commune à la création et à la gestion de 04 terminaux (gares routières)	Créer quatre (axes : Garoua, Pomla Manga ; Baschéo, Demsa) terminaux aux points les plus attractifs de la commune		1 000 000
2. Des fourrières municipales existent et fonctionnent	Appuyer la commune à l'aménagement des fourrières municipales	Construire des hangars sécurisés pour les motos et voitures Et des abris pour animaux en divagation		2 500 000
		Recruter deux gardiens un de jour et un de nuit		1 320 000
3. Les titres de transporteurs sont délivrés	Appuyer la mairie dans la sensibilisation des transporteurs à la délivrance des titres de transporteurs	Sensibiliser les transporteurs à se faire établir des titres de transporteurs		500 0
4. Répertoire des transporteurs y compris les transporteurs par moto établi	Appuyer la mairie à l'élaboration du répertoire des transporteurs y compris les transporteurs par moto	Descentes sur le terrain pour la sensibilisation et l'identification des différents transporteurs		1 000 000
5. Sites de vidange créés	Appuyer la commune au choix et aménagement de 05 sites de vidange des produits en collaboration avec le sectoriel du MINEP	Descentes conjointes sur le terrain pour le choix des sites		1 500 000
<b>Coût total</b>				<b>7 820 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : ENSEIGNEMENT SUPERIEUR		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des détenteurs de téléphones	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer les conditions de communication		Rapport	Adhésion de la population		
<b>Résultat</b>	La population (parents et nouveaux bacheliers) est sensibilisée	▪ Nombre d'élèves de terminale et de parents sensibilisés	▪ Rapports des sectoriels	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
La population (parents et nouveaux bacheliers) est sensibilisée		La mairie sensibilise la population sur l'importance de l'enseignement supérieur	Campagnes de sensibilisation		100 000	
					<b>Coût total</b>	<b>100 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : ENVIRONNEMENT ET PROTECTION DE LA NATURE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪ Identification des besoins des détenteurs de téléphones	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Limitier la destruction des ligneux en vue de l'agriculture	Superficies protégées ou réhabilitées	Rapport d'activités	Adhésion de la population	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	Les ressources naturelles sont exploitées durablement	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre moyen d'arbres laissés par ha de terre cultivé ;</li> <li>▪ Surfaces reboisées ;</li> <li>▪ Nombre de bacs à ordures existant dans les quartiers ;</li> <li>▪ Taux d'utilisation des produits chimiques ou pesticides ;</li> <li>▪ Proportion de producteurs qui pratiquent l'Agriculture durable ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rapports des sectoriels</li> <li>Rapport de la commune de GASCHIGA</li> </ul>	Les populations sont réceptives aux activités de protection de l'environnement	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>	
Les ressources naturelles sont exploitées durablement	<b>1</b> Intensifier les contrôles sur la destruction des ligneux		Mettre en place un système de contrôle efficace		2 330 000	
	<b>2</b> Former les pépiniéristes villageois		Session de formation pour le renforcement des capacités des pépiniéristes villageois		150 000	
	<b>3</b> Sensibiliser les populations sur la nécessité de reboiser les espaces nus		Sessions de formation sur la nécessité de reboisement		1 000 000	
	<b>4</b> Reboiser les espaces nus		Campagne de reboisement		3 650 000	
	<b>5</b> Sensibiliser les populations sur les méfaits des feux de brousse		Campagne de sensibilisation sur les mauvais effets des feux de brousse		1 000 000	
	<b>6</b> former les artisans à la fabrication des foyers améliorés		Session de formation		700 000	
	<b>7</b> Sensibiliser les populations à l'utilisation des foyers améliorés		Campagne de sensibilisation		500 000	
	<b>8</b> Interdire l'utilisation des produits toxiques pour la chasse et la pêche		Campagne de sensibilisation		100 000	
	<b>9</b> Créer les comités de vigilance dans chaque village (sécurité)		Campagne de sensibilisation		350 000	
	<b>10</b> Installer 11 bacs à ordures dans l'espace urbain et sensibiliser la population à leur utilisation		Recherche des partenaires et mobilisation des apports propres et Campagne de sensibilisation		9 690 000	
	<b>11</b> Sensibiliser les ménages à construire des latrines		Campagne de sensibilisation		250 000	
	<b>12</b> Sensibiliser les populations sur les règles élémentaires d'hygiène et de salubrité		Campagne de sensibilisation		250 000	
<b>Coût total</b>					<b>19 970 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

SECTEUR : FORET ET FAUNE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer les conditions de communication		Rapport	Adhésion de la population		
<b>Résultat</b>	Les ressources naturelles sont exploitées durablement	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nombre moyen d'arbres laissés par ha de terre cultivé ;</li> <li>▪ Surfaces reboisées ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rapports des sectoriels</li> <li>Rapport de la commune de GASCHIGA</li> </ul>	Les populations sont réceptives aux activités de protection de l'environnement	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>		<b>Activités</b>		<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>
Les ressources naturelles sont exploitées durablement		1. Réglementer la coupe du bois		Campagne de sensibilisation et formation		26 000 000
		2. Réglementer la chasse		Campagne de sensibilisation et formation		4 000 000
		3. Créer un comité de vigilance pour la gestion des ressources fauniques et forestières de la commune		Campagne de sensibilisation et mobilisation des apports propres et carburant		1 000 000
		4. Construction du Poste forestier et de Chasse				10 000 000
					<b>Coût total</b>	<b>41 000 000</b>

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : MINE ET DEVELOPPEMENT INDUSTRIEL		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer les conditions de communication		Rapport	Adhésion de la population		
<b>Résultat</b>	Les ressources naturelles sont exploitées durablement	▪ Taux d'utilisation des produits chimiques ou pesticides	▪ Rapports des sectoriels Rapport de la commune de GASCHIGA	Les populations sont réceptives aux activités de protection de l'environnement	Sensibilisation de la population	Rapports d'activités
Résultat	Activités		Moyens/Stratégies		Coût	
Les ressources naturelles sont exploitées durablement	1. Réglementer l'exploitation du sable, gravier et des terres		Mettre en place un système d'exploitation du sable, gravier et terre		1 000 000	
	2. Créer un comité de gestion du gisement		Sensibilisation et formation du comité		1 000 000	
	3. Identifier et valoriser le potentiel minier de la commune		Etablir des relations avec le service technique compétent		10 000 000	
<b>Coût total</b>					<b>12 000 000</b>	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

SECTEUR : INSTITUTION COMMUNALE		INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES ET SOURCE DE VERIFICATION		Suppositions	Indicateurs de suppositions et sources	
Niveaux	Formulation	Indicateurs	Sources		Indicateurs	Sources
<b>Objectif global sectoriel</b>	Améliorer le cadre de vie de la population	▪	Documents de travail	Coopération des femmes	Sensibilisation des jeunes	Rapports d'activités
<b>Objectif spécifique</b>	Améliorer les conditions de communication		Rapport	Adhésion de la population		
<b>Résultat</b>	Les performances de l'institution communale sont améliorées	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Taux de recouvrement des recettes propres ;</li> <li>▪ Nombre de personnes qualifiées ou formées pour différents postes au sein de la commune ;</li> <li>▪ Taux d'investissement de la commune ;</li> <li>▪ Nombre de partenaires de la commune</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rapports des sectoriels</li> <li>▪ Rapport de la commune de GASCHIGA</li> </ul>	Le personnel communal est réceptif aux propositions d'amélioration des performances de l'institution communale	Développer un esprit patriotique	Rapports d'activités
<b>Résultat</b>	<b>Activités</b>	<b>Moyens/Stratégies</b>		<b>Coût</b>		
Les performances de l'institution communale sont améliorées	1. Tenir des réunions de sensibilisation des contribuables et des agents de recouvrement	Campagne de sensibilisation		1 000 000		
	2. Faire une enquête de moralité avant le recrutement des agents de recouvrement	Mettre en place un comité de recrutement		250 000		
	3. Faire un inventaire de toutes les sources de ressources financières	Mettre en place un comité de réflexion sur les ressources de la commune		250 000		
	4. Renforcer le suivi des recouvrements des impôts et taxes	Mettre en place un comité de suivi et renforcer ces capacités		1 560 000		
	5. Organiser une plate forme de concertation entre la Mairie, les contribuables et les services des impôts	Campagne de sensibilisation des contribuables		1 000 000		
	6. Informatiser le système financier de la commune	Etablir de relations avec les services techniques compétents		800 000		
	7. Créer une fourrière municipale	Etablir les relations avec les services techniques compétents et mobiliser les apports propres		5 000 000		
	8. Réhabiliter la pépinière municipale	Appui technique du sectoriel forêt et financement par la commune		3 750 000		
	9. Réfectionner l'aire d'abattage	Appui technique du sectoriel élevage et financement par la commune		2 700 000		
	10. Pourvoir la commune d'un Secrétaire général	Négociation au près des services techniques compétents (frais d'approche)		50 000		

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

	<b>11. Former le personnel</b>	Session de formation et recyclage du personnel	2 500 000
	<b>12. Recruter le nouveau personnel en qualité et en quantité</b>	Appel à candidature	100 000
	<b>13. Instituer et tenir des réunions statutaires pour le personnel communal</b>	Mettre en place un chronogramme de réunion	50 000
	<b>14. Former les Conseillers Municipaux</b>	Sessions de formation et recyclage	7 350 000
	<b>15. Ouvrir et maintenir à jour le fichier du personnel et des conseillers municipaux</b>	Renforcer les capacités du personnel en matière de gestion des ressources humaines	250 000
	<b>16. Finaliser l'organigramme</b>	Appel à proposition	25 000
	<b>17. Acquérir un pick-up et un camion benne</b>	Rechercher les partenaires financiers et mobilisation des apports	47 000 000
	<b>18. Acquérir deux motocyclettes tout terrain</b>	Rechercher les partenaires financiers et mobilisation des apports	1 200 000
	<b>19. Inciter et développer le lotissement des terrains urbains</b>	Etablir des relations avec les services techniques compétents (frais d'approche)	500 000
	<b>20. Initier des rencontres formelles avec les partenaires d'aide au développement</b>	Mettre en place des plates formes	1 000 000
	<b>21. Elaborer et soumettre des microprojets aux partenaires d'aide au développement</b>	Etablir des relations avec les services techniques compétents	1 000 000
	<b>22. Renforcer la sensibilisation des populations</b>	Campagne de sensibilisation	500 000
	<b>23. Faire une requête pour la création et l'ouverture des services techniques absents</b>	Etablir des relations avec les services techniques compétents	250 000
	<b>24. Suivre et évaluer la mise en œuvre du plan</b>	Mettre en place un comité de suivi et renforcer les capacités de ce suivi	500 000
<b>Coût total</b>			<b>78 585 000</b>

### 5.3 COUT ESTIMATIF DU PCD

N°	Secteur	Nombre d'activités	Coût
1	EAU ET ENERGIE	9	557 155 000
2	AGRICULTURE ET DEVELOPPEMENT RURAL	5	124 800 000
3	SANTE	9	153 180 000
4	EDUCATION DE BASE	14	595 110 000
5	ENSEIGNEMENT SECONDAIRE	6	265 050 000
6	TRAVAUX PUBLICS	2	710 000 000
7	ELEVAGE	7	97 700 000
8	COMMERCE	3	53 000 000
9	PETITES ET MOYENNES ENTREPRISES	9	168 900 000
10	TOURISME	1	59 100 000
11	EMPLOI ET FORMATION PROFESSIONNELLE	2	51 000 000
12	ADMINISTRATION TERRITORIALE, DECENTRALISATION ET MAINTIEN DE L'ORDRE	4	48 000 000
13	DOMAINE ET AFFAIRES FONCIERES	3	7 700 000
14	DEVELOPPEMENT URBAIN ET HABITAT	1	217 500 000
15	AFFAIRES SOCIALES	4	31 070 000
16	PROMOTION DE LA FEMME ET DE LA FAMILLE	5	61 330 000
17	JEUNESSE	6	203 700 000
18	SPORT ET EDUCATION PHYSIQUE	4	27 100 000
19	CULTURE	3	80 500 000
20	TRAVAIL ET SECURITE SOCIALE	1	500 000
21	RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET INNOVATIONS	1	20 000 000
22	POSTE ET TELECOMMUNICATIONS	1	75 000 000
23	COMMUNICATION	4	17 830 000
24	TRANSPORT	1	7 820 000
25	ENSEIGNEMENT SUPERIEUR	1	100 000
26	ENVIRONNEMENT ET PROTECTION DE LA NATURE	12	19 970 000
27	FORET ET FAUNE	4	41 000 000
28	MINE ET DEVELOPPEMENT INDUSTRIEL	3	12 000 000
29	INSTITUTION COMMUNALE	22	78 585 000
<b>TOTAL</b>			<b>3 768 700 000</b>

Le Budget prévisionnel pour la mise en œuvre du plan communal de développement s'élève à la somme de «**Trois milliards sept cent soixante millions sept cent mille (3 768 700 000) francs CFA**». Ce budget couvre la période allant de juillet 2011 à décembre 2016 et concerne principalement les activités déjà prévues au second semestre 2011 du budget communal et les activités prioritaires que la commune entend mener d'urgence au cours de l'année 2012 d'une part, puis les activités arrêtées pour les quatre années suivantes. Les détails de ces activités se trouvent dans le Cadre des Dépenses à Moyens Terme (CDMT) ci-dessous. Il est aussi important de relever que les estimations de coûts des activités seront consolidées en début de chaque exercice lors de l'élaboration du plan d'investissement annuel et ou de révision du PCD. De même, le plan stratégique générera continuellement de nouvelles activités et tâches connexes pour les années à venir.

## **6. PROGAMMATION**

## 6.1 CADRE DES DEPENSES A MOYEN TERME (CDMT) DES PROJETS PRIORITAIRES DU PCD DE GASCHIGA

Le tableau ci-après détaille les dépenses prioritaires dans le cadre du Plan Communal de Développement de la commune de Gaschiga.

Secteurs	Activités	Resp	Période					Moyenne			Observations
			A1	A2	A3	A4	A5	H	M	Fin.	
MINEE	Branchement électrique	Maire	x					X	X	2 500 000	A1 : Centre de Santé intégré de Pomla Manga
	Réhabiliter 12 forages	Maire	X					X	X	10 800 000	A1 : Ouro Malloum (2); Pomla Manga (01); Toro Ecole (02); Toro centre (02); Yarmi I&II (01); Bogaré marché (01); Foulbéré I (Maison des jeunes) (01); Lycée de Gaschiga (01) ; Barkehi (01)
	Réhabiliter 16 puits	Maire	x		x	x	x	X	X	40 000 000	2 500 000 par puits A1 : Gaschiga (02), Pomla Manga CSI (01); Bamanga (01); Kolléré (01), Mbilla (01), Taparé (01), A3: Ouro Iya (01); A4: Mayo Sahel (01), Mayo Doumsi (01), Bolki (01) Djilardjé (01); A5: Hosséré Faourou (01), Pakété (01), Ouro Harissou (01), Ouro Tchaka (01)
	Créer 8 puits	Maire		x	x	x	x	X	X	40 000 000	A2: Gaschiga Mosquée Alpaa (01), Taparé (01); A3: Katako Demsa (01), Tongtondo (01); A4: Demsa (01), Sondjilo (01); A5: Baou (01), Tchieffel (01)
	Former et équiper 03 artisans réparateurs	Maire	x					X	X	2 100 000	
	Créer 20 comités de gestion	Maire		x	x	x	x	X	X	6 000 000	
	Recycler 17 comités de gestion des points	Maire	x					x	x	5 100 000	
	Etendre le réseau électrique	Maire	x	x	x	x	x	X	X	25 000 000	Dans la ville de Gaschiga pendant 05 ans à raison de 5 000 000 Frs par an
AGRICULTURE	Créer 04 points de vente d'intrants agricoles	Maire	X	X	X	X		X	X	28 000 000	Faciliter l'accès de la population agricole aux intrants
	Restaurer la fertilité des sols dans dix villages les plus touchés dans le cadre du PGDT	Maire	x					X	X	11 000 000	Baou ; Barkahi ; Boissiré ; Bolki ; Kosmo Ouro Yaki ; Laindé Kolléré ; Lougha Hori ; Ngalaba ; Ngoutchoumi Demsa ; Ouro Alhadji ; Ouro Boboye ; Mayo Boutali ; Ouro Djah ; Ouro Goni ; Ouro Iya ; Ouro Moufou ; Taparé ; Tchieffel ;

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteurs	Activités	Resp	Période					Moyenne		Observations	
			A1	A2	A3	A4	A5	H	M		Fin.
	Créer 01 point de multiplication des semences améliorées	Maire	x					X	X	5 000 000	Organisation des agriculteurs en GIC de production de semences améliorées
<b>SANTE</b>	Acheter de matériels et mobiliers de bureau	Maire	X					X	X	4 580 000	Equiper le centre de santé de Ouro Malloum
	Construire un bloc maternité et équiper	Maire	X					X	X	50 000 000	Hôpital de district de Gaschiga
	Créer une propharmacie municipale	Maire	X					X	X	15 000 000	Faciliter la mise à disposition de la population des médicaments
	Equiper deux centres de santé	Maire	X		X			X	X	20 000 000	A1: CSI kolléré; A3: CSI Gaschiga
	Engager la procédure de création deux centres de santé	Maire	X					X	X	400 000	A1: Pakété et Toro Ecole
	Construire un centre de santé	Maire		X				X	X	50 000 000	A2: CSI de Gaschiga
	Lutter contre le VIH/SIDA	Maire	X	X	X	X	X	X	X	5 000 000	A1: Achat moto& carburant et formation; A2 à A5: Sensibilisation
<b>EDUCATION DE BASE</b>	Finir la clôture de l'école maternelle	Maire	X					X	X	4 500 000	Ecole maternelle de Gaschiga
	Réhabiliter des salles de classe	Maire	X				X	X	X	40 000 000	A1 (32 000 000): Mbilla, Pakété, Taparé, Boggaré; Pomla Manga, Kossoumou, Demsa; Bamanga ; A5 (8 000 000): Ouro Malloum,
	Construire des salles de classe	Maire	X		X	X	X	X	X	80 000 000	A1: Tchieffel; Mayo Doumsi ; A3: Lycée de Demsa ; Tongtongo ; A4: Mayo Sahel; A5: Katako Demsa
<b>EDUCATION SECONDAIRE</b>	Construire la clôture et un bloc administratif au lycée de Demsa	Maire			X	X		X	X	100 000 000	A3: Clôture du Lycée de Demsa ; A4: Bloc administratif du Lycée de Demsa;
	Réhabiliter des	Maire		X	X	X		X	X	34 000 000	A2: Lycée de Demsa;

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteurs	Activités	Resp	Période					Moyenne		Observations	
			A1	A2	A3	A4	A5	H	M		Fin.
	salles de classe au lycée de Demsa										A3: Lycée de Demsa; A4 Lycée de Demsa
	Créer des établissements secondaires	Maire	X	X	X	X		X	X	1 000 000	A1: CETIC à Pomla Manga; A2: CES Bilingue à Demsa; A3: CES de Pakété; A4: CES de Bamanga
<b>TRAVAUX PUBLICS</b>	Réhabiliter des pistes rurales	Maire		X	X	X	X	X	X	210 000 000	241 km de pistes
<b>ELEVAGE</b>	Aménager l'aire d'abattage de Gaschiga	Maire	X	X	X	X	X	X	X	2 700 000	A1 (Réhabilitation 2 500 00) ; A2 à A5 (50 000 par an): Entretien
	Réhabiliter des marres artificielles	Maire		X	X			X	X	1 000 000	A2: Badessi; A3: Ngalaba
	Réhabiliter un parc vaccino-gène	Maire	X					X	X	5 000 000	Celui de Gaschiga
	Créer un parc vaccino-gène	Maire	X					X	X	5 000 000	A Kolléré
	Créer une officine vétérinaire	Maire		X				X	X	5 000 000	A Gaschiga
<b>DEVELOPPEMENT URBAIN ET HABITAT</b>	1. Restructurer (lotissement) la ville de Gaschiga	Maire	X					X	X	10 000 000	
	2. Délimiter le périmètre urbain	Maire	X					X	X	500 000	
<b>AFFAIRES SOCIALES</b>	Portage du dossier de création d'un centre social à Gaschiga	Maire	X					X	X	500 000	
<b>FEMME &amp; FAMILLE</b>	Frais d'approche pour la création du centre de promotion de la femme et de la famille	Maire	X					X	X	200 000	Budget de suivi des activités
<b>JEUNESSE</b>	Frais de portage pour faire créer 70 centres	Maire	X					X	X	100 000	

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteurs	Activités	Resp	Période					Moyenne		Observations	
			A1	A2	A3	A4	A5	H	M		Fin.
	d'alphabétisations fonctionnelles dans les 70 villages										
<b>SPORT ET EDUCATION PHYSIQUE</b>	Promouvoir d'autres disciplines sportives	Maire	X					X	X	100 000	
<b>CULTURE</b>	Redynamiser un centre culturel	Maire		X				X	X	5 000 000	
	Créer une bibliothèque municipale	Maire		X				X	X	15 000 000	
	Créer un télé centre communautaire	Maire			X			X	X	25 000 000	
<b>ENVIRONNEMENT</b>	Réhabiliter et reboiser la pépinière municipale	Maire	X	X	X	X	X	X	X	12 650 000	A1: Réhabilitation et reboisement de la pépinière municipale; A2 à A5: Reboisement
	Appuyer les pépinières villageoises	Maire	X	X	X	X	X	X	X	2 500 000	A1 à A5: Former et équiper les pépiniéristes
	Aménager les espaces de dépôt d'ordures	Maire	X	X	X	X	X	X	X	12 200 000	A1 à A3: Construction; A4 & A5: activités de suivi et de formation à la gestion
<b>INSTITUTION COMMUNALE</b>	Transformer le comité de pilotage en comité de suivi en intégrant les comités villageois et les sectoriels. Doter ce comité de suivi en moyens et outils de travail et fixer la régularité des assises (voir le Maire)	Maire	X					X	X		
	Tenir des réunions de sensibilisation des	Maire	X	X	X	X	X	X	X	1 000 000	200 000 par an

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

Secteurs	Activités	Resp	Période					Moyenne		Observations	
			A1	A2	A3	A4	A5	H	M		Fin.
	contribuables et des agents de recouvrement										
	Faire une enquête de moralité avant le recrutement des agents de recouvrement	Maire	X	X	X	X	X	X	250 000	50 000 par an	
	Faire un inventaire de toutes les sources de ressources financières	Maire	X	X	X	X	X	X	250 000	50 000 par an	
	Renforcer le suivi du recouvrement des impôts et taxes	Maire	X	X	X	X	X	X	1 560 000		
	Organiser une plate forme de concertation entre la mairie, les contribuables et les services des impôts	Maire	X	X	X	X	X	X	1 000 000		
	Informatiser le système financier de la commune	Maire	X					X	X	800 000	02 unités de 400 000 frs chacune
	Créer une fourrière municipale	Maire		X	X			X	X	5 000 000	A1: Acquisition du terrain
	Réhabiliter la pépinière municipale	Maire	X					X	X	3 750 000	Appui technique du sectoriel forêt et financement par la commune
	Réfectionner l'aire d'abattage	Maire	X					X	X	2 700 000	Appui technique du sectoriel élevage et financement par la commune
	Pourvoir la commune d'un secrétaire général	Maire						X	X	50 000	Frais de portage de dossier
	Former le personnel	Maire						X	X	2 500 000	
	Recruter du nouveau personnel en	Maire						X	X	100 000	Frais de portage de dossier

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

Secteurs	Activités	Resp	Période					Moyenne		Observations
			A1	A2	A3	A4	A5	H	M	
	quantité et en qualité									
	Tenir des réunions hebdomadaires de coordination	Maire	X					X	X	50 000
	Former les conseillers municipaux	Maire	X					X	X	7 350 000
	Ouvrir et maintenir à jour le fichier du personnel et des conseillers municipaux	Maire	X					X	X	250 000
	Finaliser l'organigramme	Maire	X					X	X	25 000
	Acquérir une Pick up et un Camion benne	Maire			X	X		X	X	47 000 000
	Acquérir deux motocyclettes tout terrain	Maire		X				X	X	1 200 000
	Inciter et développer le lotissement urbain	Maire	X					X	X	500 000
	Initier des rencontres formelles avec les partenaires au développement (PNVRA, ACEFA, CFAP, PNAFM, PNUD, etc...)	Maire	X	X	X	X	X	X	X	1000 000
	Elaborer et soumettre des micro projets aux partenaires d'aide au développement	Maire	X	X	X	X	X	X	X	1 000 000
	Renforcer la sensibilisation de la population	Maire	X	X	X	X	X	X	X	500 000

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteurs	Activités	Resp	Période					Moyenne		Observations	
			A1	A2	A3	A4	A5	H	M		Fin.
	Faire une requête pour la création des services techniques absents	Maire	X	X	X	X	X	X	X	250 000	
	Suivre et évaluer la mise en œuvre du plan	Pdt Comité de suivi	X	X	X	X	X	X	X	500 000	
	Acheter un véhicule de service	Maire	X	X	X	X	X	X	X	4 780 000	
	Acheter de matériels d'enlèvement d'ordures ménagères	Maire	X	X	X	X	X	X	X	1 530 000	
	Acheter de matériels de réparation du véhicule	Maire	X	X	X	X	X	X	X	1 500 000	
	Achat de matériels informatiques	Maire	X	X	X	X	X	X	X	1 000 000	
	Acheter des matériels et mobiliers de bureau de la Mairie;	Maire	X	X	X	X	X	X	X	1 500 000	
	Acheter des matériels et mobiliers de bureau de la Préfecture	Maire	X	X	X	X	X	X	X	800 000	
<b>Total</b>									<b>982 125 000</b>		

## 6.2. CADRE SOMMAIRE DE GESTION ENVIRONNEMENTALE DU CDMT DE LA COMMUNE DE GASCHIGA

Le cadre sommaire de gestion environnementale du programme d'investissement du CDMT de la commune de Gaschiga comprend deux volets essentiels :

- Les principaux impacts potentiels et les mesures envisageables ;
- Le plan de gestion environnementale et sociale.

### 6.2.1 Les principaux impacts potentiels et mesures envisageables

Les impacts potentiels suite à la mise en œuvre des nombreux projets programmés sont positifs et diversifiés. Les plus importants sont repris dans le tableau ci-dessous par groupe de projets.

Micro projets	Impacts environnementaux positifs possibles	Impacts environnementaux négatifs possibles	Mesures environnementales d'optimisation	Mesures environnementales d'atténuation
- Construction de 12 (6 blocs) salles de classe à : A1: Tchieffel; A2: Mayo Doumsi et Lycée de Demsa; A3: Tongtongo <b>A4: Mayo Sahel; A5: Katako Demsa</b>	-Amélioration du niveau d'instruction des populations -Sécurité des bénéficiaires	Erosion, destruction du couvert végétal,	Construction de latrines, des aires de jeu et équipement des écoles en tables bancs, aménagement des points d'eau	Plantation d'arbres à usages multiples (citronniers, manguiers, goyaviers etc...) Construction d'anti boubier autour du point d'eau - Bon choix du site ; - Engazonnement des pentes perturbées ; - Remise en état des zones d'emprunt ; - Création des divergents
-Construction d'un bloc maternité à l'hôpital de Gaschiga ; -Construction un centre de santé ;	Limitation du nombre de décès liés à la procréation Amélioration des conditions sanitaires générales de la population Limitation de la prévalence du VIH/SIDA	Présence des déchets hospitaliers,	Construction des fosses spéciales pour incinérer certains déchets et protéger la population	Plantation d'arbres et mise en place d'une clôture pour limiter la divagation des animaux et sécuriser les populations environnantes ; Installation d'un groupe électrogène pour assurer la sécurité de certaines opérations ; mettre en place un système d'approvisionnement permanent en eau
- Construction d'aires d'abattage; - Construction de parcs vaccino-gènes;	Amélioration des conditions de vie Amélioration de la santé	Destruction du couvert végétal, prolifération de déjections animales,	Installer un service de contrôle de la qualité de la viande, Approvisionner	Mettre en place un dispositif de récupération des déjections et de production de fumure organique

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

<b>Micro projets</b>	<b>Impacts environnementaux positifs possibles</b>	<b>Impacts environnementaux négatifs possibles</b>	<b>Mesures environnementales d'optimisation</b>	<b>Mesures environnementales d'atténuation</b>
	animale Augmentation des revenus de la commune à travers les taxes	présence des odeurs nauséabondes	régulièrement en vaccins.	
-Construction d'un télé centre polyvalent communautaire ; - Construction d'une bibliothèque municipale ;	Information et formation de la population Communication avec l'extérieur du village, Acquisition de connaissances	Déboisement des espaces	Mettre en place une pelouse de fleurs.	Plantation d'arbres et fleurs autour de la bibliothèque et télécentre
Construction d'un CPFF	Les femmes et les familles se portent de mieux en mieux ; les femmes sont formées dans diverses activités génératrices de revenus	Délinquance des femmes vis-à-vis de leur épanouissement	Former les populations sur les opportunités qu'offrent ces structures	Procéder à une sensibilisation de masse des populations sur la possibilité d'améliorer les conditions de vie
-Construction d'une clôture à l'école maternelle de Gaschiga ; - Construction d'une clôture au lycée de Demsa ; - Construction de la clôture de la mairie	Sécuriser les enfants, les élèves, le personnel et les biens dans ces différentes structures	Erosion des terres	Planter autour de la clôture des plantes ornementales	Plantation d'arbres
-Construction d'une officine vétérinaire	Amélioration de la santé du bétail ; Limitation des zoonoses dans la commune	La fuite vers le pays voisin des animaux en bonne santé et bien nourris		
Construction d'un point de vente des intrants agricoles	Amélioration de la production agricole dans la commune		Encourager les producteurs en ouvrant des points de vente temporels	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

<b>Micro projets</b>	<b>Impacts environnementaux positifs possibles</b>	<b>Impacts environnementaux négatifs possibles</b>	<b>Mesures environnementales d'optimisation</b>	<b>Mesures environnementales d'atténuation</b>
			dans certaines grandes agglomérations	
Aménagement d'espace pour les dépôts d'ordures	Accroissement de l'hygiène et de la salubrité des populations	Risque de développement des maladies, -risques de prolifération des insectes ; -risques de pollution olfactives		Disposer de bacs à couvercles Procéder à leur enlèvement régulier
Construction et/ou réhabilitation des puits et forages	Réduction des maladies liées à l'eau, limitation des pertes de temps à la recherche de l'eau	Risques de concentration humaine autour de ces ouvrages, risque de destruction de ligneux lors de la mise en place des puits/forages  Risques de stagnation des eaux usées autour des points d'eau	Sensibilisation du public sur ces impacts pour leur plus grande implication lors du remplissage du formulaire environnemental  Mettre en place un comité de gestion des points d'eau	Bon choix du site  Mettre des espèces fourragères qui limitent l'érosion sur les pentes endommagées, Remise en état des zones endommagées, construire le dispositif anti borbier autour des points d'eau
- Reprofilage des pistes rurales ; - Construction de plusieurs ponts ; Réhabilitation du réseau électrique	Décongestion de certains villages au profit des villages désenclavés par les nouvelles pistes Tandis que la réhabilitation du réseau électrique va accroître le niveau de sécurité dans les zones couvertes	- Risques d'incendies liés au réseau électrique; - Risques d'érosion des sols inhérents aux voies d'eau occasionnées par les pistes ; -Risques de pertes d'espèces ligneuses ; - Risques de pollution (atmosphérique par la poussière, contamination du sol, de la nappe phréatique par les huiles de vidange) - Risques de braconnage ; - Risques d'embourbements	- Sensibilisation du public et Implication lors du remplissage du formulaire d'examen environnemental ; - Mise en place de comités de gestion	- Engazonnement des pentes perturbées ; - Replantation des arbres ; - Remise en état des zones d'emprunt ; - Contre l'envasement : éliminer les eaux sales à travers la construction des rigoles - Interdiction des feux de brousse ; Installation des pare feux ; -Sensibilisation des populations à la lutte contre le braconnage ; - Installation des barrières de pluies
- Restauration la fertilité des sols dans	La productivité agricole est améliorée	- Risques d'érosion des sols ; -Risques de pertes d'espèces	- Education environnementale	-Elaboration de plan simples de gestion des ressources naturelles communautaires ou

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

<b>Micro projets</b>	<b>Impacts environnementaux positifs possibles</b>	<b>Impacts environnementaux négatifs possibles</b>	<b>Mesures environnementales d'optimisation</b>	<b>Mesures environnementales d'atténuation</b>
<p>dix villages les plus touchés dans le cadre du PGDT Exploitation des carrières de sable et de gravier</p>	<p>Développement de la biomasse qui va contribuer à limiter l'érosion des sols, va servir également Fourniture de l'ombrage pour le repos des animaux d'élevage et des populations et à l'embellissement des villages concernés. - L'amélioration à moins terme du climat et de la pluviométrie - La disponibilité croissante du bois de chauffe et du bois d'œuvre - Diminution de la pression sur les ressources</p>	<p>ligneuses ; - Risques de créer des points de retenue d'eau propices aux polluants</p>	<p>des populations ; - la préservation des sols contre l'érosion à travers l'opération de reboisement et l'adoption par les producteurs des techniques culturelles respectueuses de l'environnement.</p>	<p>communales ; -Installation des pare-feu</p>

### 6.2.2 Plan de Gestion environnementale et sociale :

Le plan de gestion consiste simplement à préciser pour chaque mesure environnementale envisagée du programme CDMT, les acteurs (arrangements institutionnels), les coûts, les périodes, et les indicateurs de suivi.

Mesures environnementale	Acteurs de mise en œuvre	Périodes	Acteurs de suivi	Coûts	Observations
Fournir 60 plants aux populations bénéficiaires de 12 puits pour reboiser les alentours des points d'eau réhabilités	Mairie	Continu	DD/MINEP	60 000	Les populations se chargent de suivre et d'entretenir les plants
Fournir 115 plants aux populations bénéficiaires de 23 forages pour reboiser les alentours des points d'eau réhabilités	Mairie	Continu	DD/MINEP	115 000	Les populations se chargent de suivre et d'entretenir les plants
Planter le long des 12 km de voie empruntée par le passage de l'adduction d'eau de Garoua à Gaschiga	Mairie	Continu	DD/MINEP	1 000 000	La Mairie prend en charge cette opération de reboisement
Remplacer les arbres détruits par l'opération d'électrification	Mairie	Continu	DD/MINEP	1 000 000	La Mairie prend en charge cette opération de reboisement
Mettre une haie vive autour de l'hôpital de Gaschiga pour empêcher l'introduction des animaux dans l'enceinte	Mairie	Continu	DD/MINEP	500 000	Cette opération est prise en charge par la Mairie
Plantation d'arbres à usages multiples (citronniers, manguiers, goyaviers etc...) autour des 13 bâtiments de deux salles de classe chacun et autour des logements des maîtres	Mairie	Continu	DD/MINEP	500 000	Prise en charge par l'association des parents d'élèves
Construire des anti bourbiers autour des points d'eau - Bon choix du site ; - Engazonnement des pentes perturbées ;	Mairie	Continu	DD/MINEP	PM	Prise en compte dans le coût des ouvrages

Mesures environnementale	Acteurs de mise en œuvre	Périodes	Acteurs de suivi	Coûts	Observations
- Remise en état des zones d'emprunt ; - Création des divergents					
Plantation d'arbres et mise en place d'une clôture pour limiter la divagation des animaux et sécuriser les populations environnantes ; Installation d'un groupe électrogène pour assurer la sécurité de certaines opérations ; mettre en place un système d'approvisionnement permanent en eau à la maternité et dans le centre de santé	Mairie	Continu	DD/MINEP	5 000 000	Prise en charge des coûts y afférant par la Mairie
Mettre en place un dispositif de récupération des déjections et de production de fumure organique au niveau des aires d'abattage et parcs vaccino-gènes	Mairie	Continu	DD/MINEP	5 000 000	Prise en charge des coûts y afférant par la Mairie
Faire des remblais sur les terrains où s'effectuent les emprunts de terre	Mairie	Continu	DD/MINEP	2 000 000	Les coûts y afférant seront inclus dans l'offre
Mettre en place des plants forestiers et fruitiers dans et autour des marchés	Mairie	Continu	DD/MINEP	2 000 000	Les coûts y afférant seront inclus dans l'offre et l'entretien de ces plants se fera par les commerçants concernés
Recrutement d'un agent de développement local	Mairie (commission communale de passation des marchés)	2011 (Août-Sept.)	Comité de suivi du PCD ; PNDP		L'agent de développement local a déjà été recruté
Formation de l'agent de développement local aux questions environnementales et au cadre de gestion environnementale et sociale du	PNDP	2011-2012	Délégation MINEP ; Délégation MINAS ;	PM	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

<b>Mesures environnementale</b>	<b>Acteurs de mise en œuvre</b>	<b>Périodes</b>	<b>Acteurs de suivi</b>	<b>Coûts</b>	<b>Observations</b>
PNDP			PNDP		
Utilisation systématique du formulaire d'examen socio environnemental	Agent de développement local	2011-2016	Délégation MINEP ; Délégation MINAS ; PNDP ; Comité de suivi du PCD ;	PM	Le coût y afférent doit être intégré dans les coûts de la conception du microprojet concerné
Formation du COMES aux politiques de sauvegarde et de prise en compte des aspects sociaux environnementaux	PNDP	2011-2012	Délégation MINEP ; Délégation MINAS ;	PM	
Provision pour la réalisation des études d'impacts environnementaux sommaires	PNDP, Mairie (conseil municipal)	2011-2014	Délégation MINEP ; Délégation MINAS ; PNDP ; Conseil municipal	2 450 000	En cas de recasement, les coûts sont pris en charge par la mairie
Suivi du plan de gestion environnementale et sociale, et des entrepreneurs)	Agent de développement	2011-2016	Délégation MINEP ; Délégation MINAS ; PNDP ; Comité de suivi du PCD ;	4 000 000	
Respect des clauses environnementales du DAO et des mesures environnementales des MP	Entrepreneurs concernés	2011-2016	Délégation MINEP ; Agent de développement ; Comité de suivi du PCD ;	PM	Le coût y afférent doit être intégré dans les coûts de la conception du microprojet concerné

### 6.3 PLAN D'INVESTISSEMENT ANNUEL (PIA)

#### 6.3.1 Ressources mobilisables et leurs échéances

Un atelier de mobilisation des ressources a regroupé les différentes parties prenantes au processus d'élaboration du PCD de Gaschiga. Cet atelier a permis d'enregistrer avec leur échéance les ressources que certains sectoriels et partenaires sont prêts à libérer ou qui sont déjà mises à la disposition de la mairie. Le tableau ci-dessous récapitule ces ressources et présente aussi certaines opportunités de financement accessibles directement aux populations de Gaschiga.

**Tableau 41 : Cadre de mobilisation des ressources**

Sources de mobilisation	Ressources financières/matérielles			Secteur concerné par la ressource	Suppositions importantes	Echéances/ Observations
	Activités pré-retenues					
	Ressources (moyens)	Valeur ressources (CFA)	Activités pré-retenues			
CFAP	Emprunts sans intérêts des intrants agricoles	3 500 000 -	Vente à crédit sans intérêt des intrants agricoles	Agriculture	-Etre membre d'un GIC encadré par le CFAP ; -Apport personnel de 50% ; -Demande	Campagnes 2011 en cours et 2012 Ressources transférées à la Commune non à la
	Financement des micro projets	2 500 000 -	Financer les micro projets des producteurs encadrés par la CFAP	Agriculture, Elevage,	-Etre membre d'un GIC encadré par le CFAP ; -Apport personnel de 20% ; -Demande	
	Renforcement de l'organisation des paysans	6 000 000	Organisation et structuration de la population	Agriculture, Elevage,	Toute organisation manifestant le besoin	
Commune Gaschiga	Impôt	14 896 000	Fonctionnement et investissement	contribuables	Salaire et investissement	annuel

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Sources de mobilisation	Ressources financières/matérielles			Secteur concerné par la ressource	Suppositions importantes	Echéances/ Observations
	Activités pré-retenues					
	Ressources (moyens)	Valeur ressources (CFA)	Activités pré-retenues			
	Taxes	10 369 158	Fonctionnement et investissement	contribuables		annuel
	CAC	58 250 000	investissement	FEICOM		Montant à retenir pour les années
		349 200 000				
	CTD	29 550 000	Investissement	Etat (MINEDUB : 21750, MINEE : 8 millions) FEICOM	Eqpt CSI de Houro Malloum ; création d'un puits Pomla Manga, Banc CSI, Clôture Ecole Maternelle de Gaschiga, construction 2 salles de classe à Mayami et de tables banc (60) bureau maitre : forage à Toro et bloc latrine à E.P. Bogaré ; construction tribune municipale	
					Achat d'un véhicule léger	
Education de Base				Paquets minimum		Paquets minimum 3.426 millions pour le sectoriel Minedub
		3 426 000				Voir DDMINEDUB
FEICOM	Confinancement	43 200 000			Construction d'une tribune municipale	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Sources de mobilisation	Ressources financières/matérielles			Secteur concerné par la ressource	Suppositions importantes	Echéances/ Observations
	Activités pré-retenues					
	Ressources (moyens)	Valeur ressources (CFA)	Activités pré-retenues			
		74 925 000			Construction de 6 salles de classes	
CULTURE	Compétences transférées	1 000 000	Manifestations culturelles (arts et spectacles)	Fêtes et cérémonies officielles	/	Délégation unique, fonds disponibles en janvier et une seule fois pour l'année
ELEVAGE	Fonds d'investissement	5 000 000	Construction d'un parc vaccino-gène			Voir avec la CDEN
		7 000 000	Construction d'une marre artificielle			
		2 000 000	Aménagement de zone de pâturage de Kolléré			
		1 000 000	Réfectionner l'aire d'abattage			
AGRICULTURE	Restaurer la fertilité des sols dans dix villages les plus touchés dans le cadre du PGDT	11 000 000				Ressources non transférées à la Commune

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Sources de mobilisation	Ressources financières/matérielles			Secteur concerné par la ressource	Suppositions importantes	Echéances/ Observations
	Activités pré-retenues					
	Ressources (moyens)	Valeur ressources (CFA)	Activités pré-retenues			
SANTÉ		25 000 000	Construction et éqpt Centre de santé de PAKETE			Pas de ressources mobilisables
		10 000 000	Eqpt CSI de kolléré			
		500 000	Formation de matrones (10 )			
Eau et Energie		-				
TRAVAUX PUBLICS		-				
Education de base	BIP	250 000	Equipement des bureaux des maitres des Ecoles de Mayami			
	BIP	1 800 000	Equipement en table bancs à Mayami			
		3 500 000	Construction de latrines à Bogaré			
		16 000 000	Construction de salles de Classe à Mayami			

Sources de mobilisation	Ressources financières/matérielles			Secteur concerné par la ressource	Suppositions importantes	Echéances/ Observations
	Activités pré-retenues					
	Ressources (moyens)	Valeur ressources (CFA)	Activités pré-retenues			
Affaires Sociales		5 000 000	Acquisition des appareillages pour personnes handicapées	MINAS	Un dossier avec des propositions des projets (enquête sociale)	Voir délégation départementale
		45 000 000	Construction et équipement d'un centre social		Présenter un devis approuvé	
		<b>811 740 158</b>				
ACEFA	Subventions	500000 frs à 6 millions par micro projets : Nombre de micro projets illimité  5 à 30 millions pour les Unions et fédérations	Financement des projets des groupements de producteurs	Activités agro pastorales : MINADER et MINEPIA	-Apport personnel de groupement (15% du montant total du projet)  -Requête de cofinancement à valider par la Commission départementale de sélection de projets	Il relève de la compétence de la mairie d'appuyer les initiatives en la matière et prendre contact avec le Comex pour de telles actions
FEMMES ET FAMILLE	Emprunts	Micro crédit ; Formations (TIC, TIH ; Alphabétisation, Formation à la carte)	AGR féminines (moulin à céréales ; moulin à Karité)	social	Création du CPPF	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Sources de mobilisation	Ressources financières/matérielles			Secteur concerné par la ressource	Suppositions importantes	Echéances/ Observations
	Activités pré-retenues					
	Ressources (moyens)	Valeur ressources (CFA)	Activités pré-retenues			
PAJER- U (Programme d'appui à la jeunesse urbaine)	Emprunts	Micro projet de 1 FCFA à 1 000 000 FCFA par projet de micro activité validé et de maximum 25 000 000 par junior entreprise (projet) validée	Activités agropastorales et autres AGR Non Illicites excepté le commerce  -Emprunts à 8% l'an. Fonds logés dans le fonds d'appui aux jeunes	MINJEUN	- Requête  -15 à 35 ans  -Individuel ou groupe ou en associés (2 à 3 personnes) Individuel ou groupe ou en associés (2 à 3 personnes)	N.B. La valeur ressource (CFA) dépend non seulement du nombre des jeunes inscrits et retenus au PAJER-U mais surtout de nombre de projets montés et validés par les retenus  En principe il y a une vague par an

### 6.3.2 Programmation annuelle des projets prioritaires de Gaschiga

Les projets contenus dans le tableau suivant correspondent aux activités programmées pour la période allant de juillet 2011 à décembre 2012 et couvriront **deux cent soixante deux millions huit cent vingt huit mille (262 828 000) FCFA**.

Les périodes d'exécution y sont proposées en termes de trimestre, soit deux trimestres en 2011 et quatre trimestres en 2012. Ce sont les documents spécifiques à chaque projet qui définiront un chronogramme de mise en œuvre plus détaillé.

Secteur	Activités	Tâches	Responsible	Partenaire	Période						Moyens			Coûts	Indicateurs
					2011		2012				H	F	M		
Institution Communale	Tenir des réunions de sensibilisation des contribuables et des agents de recouvrement	--Préparer des thèmes de sensibilisation -Identifier et inviter les contribuables et agents de recouvrement -organiser et tenir des réunions de sensibilisation à la mairie -Rédiger des comptes rendu et plans d'action de ces réunions	Maire	Exécutif communal ; receveur municipal ; Agents communaux ; Agent du fisc ; - Comité de suivi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	200 000	-Nombre de contribuables et agents de recouvrement sensibilisés - Nombre de réunions tenues
	Faire une enquête de moralité avant le recrutement des agents de recouvrement	- Définir des critères d'1 agent idéal de recouvrement -Identifier des potentiels agents de recouvrement -Mener des enquêtes de moralité sur les agents identifiés -Suivre et évaluer ces agents	Maire	Exécutif communal ; receveur municipal ; Agents communaux ; Agent du fisc ; - Comité de suivi	x	x								50 000	Nombre d'agents de recouvrement recrutés
	Faire un inventaire de toutes les sources de ressources financières	-Tenir une réunion de l'exécutif communal élargie au receveur municipal pour identifier les sources potentielles de ressources financières -constituer une équipe pour approfondir et finaliser cet	Maire	Exécutif communal ; receveur municipal ; Agents communaux ; Agent du fisc ;	x	x								50 000	Répertoire de sources de ressources financières disponible à la mairie

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période						Moyens		Coûts	Indicateurs
		inventaire		- Comité de suivi										
	Renforcer le suivi du recouvrement des impôts et taxes	-Faire des missions régulières auprès des contribuables et des agents de recouvrement -Faire mensuellement le point des recettes et comparer aux objectifs fixés	Maire	Exécutif communal ; receveur municipal ; Chef service des recettes ; Agent du fisc ; - Comité de suivi	x	x	x	x	x	x			312 000	Volume de recettes enregistrées
	Organiser une plate forme de concertation entre la mairie, les contribuables et les services des impôts	-Préparer et tenir chaque semestre une plate forme de concertation	Maire	Exécutif communal ; receveur municipal ; Chef service des recettes ; Agent du fisc	x		x		x				200 000	-Nombre de session de plateforme tenue ; -nombre de participants enregistrés
	Informatiser le système financier de la commune	-				X							800 000	
	Créer une fourrière municipale	Frais de portage	Maire			x	x						200 000	Acquisition du terrain
	Pouvoir la commune d'un secrétaire général	-Saisir par courrier la hiérarchie à cet effet	Maire	Exécutif communal ; Comité de suivi; Tutelle	x		x						/	-Un secrétaire général en poste à la commune
	Former le personnel	-Consolider les besoins en formation des différentes catégories de personnel -organiser des formations in situs ou les confier aux partenaires qualifiés à cet effet	Maire	Exécutif communal Comité de suivi; consultants éventuels	x	x	x	x	x	x	x	x	500 000	Nombre de personnels formés

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période												Moyens	Coûts	Indicateurs
	Recruter du nouveau personnel en quantité et en qualité	- Décrire les activités des postes à pourvoir et Définir clairement le profil des personnels à recruter -Organiser le processus de recrutement	Maire	Comité de suivi		x											50 000	-Nombre de nouveaux personnels recrutés	
	Tenir des réunions hebdomadaires de coordination	-Organiser et tenir des réunions hebdomadaires de suivi avec le personnel communal	Maire	Comité de suivi; Exécutif communal ;	x	x	x	x	x	x	x	x					/	-Nombre de réunions hebdomadaires tenues : -Nombre de comptes rendus disponibles	
	Former les conseillers municipaux	-Consolider les besoins de formation des conseillers et élaborer des TDR correspondants – Identifier des personnes ressource à cet effet -Programmer le déroulement d'un thème de formation par session du conseil municipal	Maire	Comité de suivi; Exécutif communal ;	x	x	x	x	x	x							1 470 000	Nombre de conseillers formés	
	Ouvrir et maintenir à jour le fichier du personnel et des conseillers municipaux	-Identifier les pièces à fournir par chaque personnel et conseiller municipal -Informer les concernés et fixer une date limite pour produire ces documents -identifier et acheter les fournitures nécessaires à la confection d'un fichier exhaustif et fiable	Maire	Exécutif communal ; Comité de suivi	x	x											50 000	-Fichier du personnel et des conseillers disponible	
	Finaliser l'organigramme	-Analyser tous les postes de travail nécessaire au fonctionnement de l'institution communale - élaborer l'organigramme définitif de la mairie et faire	Maire	Comité de suivi; Tutelle ;													/	Organigramme définitif validé et disponible	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période						Moyens				Coûts	Indicateurs
		valider par la tutelle														
	Initier des rencontres formelles avec les partenaires au développement	-Préparer des thèmes d'échange à débattre avec les partenaires -Identifier et Inviter les partenaires concernés par le thème à un atelier d'échange à la mairie -Rédiger les minutes et les recommandations de la rencontre et tenir copie à chaque participant pour mise en œuvre	Maire	Comité de suivi; Sectoriels et autres partenaires ;		x		x		x					200 000	-Nombre de participant à la rencontre ; -Minutes et recommandations des rencontres disponibles
	Soumettre des micro projets aux partenaires d'aide au développement	-consolider les problèmes prioritaires de la mairie pour en déduire le sujet de montage de requête	Maire	Comité de suivi; PNDP ; Consultant ;	x	x									200 000	Nombre de microprojets soumis au cofinancement
	Renforcer la sensibilisation de la population pour leur adhésion aux activités du PCD	-Identifier des thèmes liés au développement ; -Programmer et informer les populations visées ; -Tenir des sessions de sensibilisation	Maire	Comité de suivi		x		x		x	x	x	x		100 000	-Nombre de sessions de sensibilisation tenues -Nombre de participants touchés
	Faire une demande de création des services techniques non représentés dans l'espace communal	-Saisir à cet effet simultanément la tutelle des communes et les responsables régionaux des secteurs concernés	Maire	Comité de suivi	x	x									50 000	Nombre de responsables sectoriels touchés
	Suivre et évaluer la mise en œuvre du PCD	-Partager la compréhension du dispositif de suivi évaluation -Activer l'équipe chargée spécialement du suivi évaluation	Pdt comité de suivi	; Sectoriel concerné ;	x	x	x	x	x	x					200 000	Nombre d'activités exécutées

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période				Moyens				Coûts	Indicateurs
	Parachever la clôture de l'école maternelle	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Exécutif communal ; Comité de suivi; Entrepreneur ;		x	x						4 500 000	-Clôture de l'école maternelle achevée
	Achat d'un véhicule de service	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre l'acquisition du véhicule	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés		x							4 700 000	Un véhicule léger neuf disponible à la mairie
	Achat de matériels d'enlèvement d'ordures ménagères	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre l'acquisition de ces matériels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés			x						1 530 000	Jeu de matériels pour enlèvement des ordures disponibles
	Achat de matériels de réparation du véhicule	Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -Attribuer et Suivre l'acquisition des pièces et leur montage sur le véhicule	Maire	COFIL, Commission de passation des marchés	x								1 500 000	Véhicule de la mairie réparé
	Achat de matériels informatiques	Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre l'acquisition de ces matériels informatiques	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés		x							1 000 000	Deux unités complètes informatiques disponibles dans les services de la mairie
	Achat de matériels et mobiliers de bureau (Equipement centre de santé d'Ouro Malloum)	Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer, Suivre l'acquisition de ces matériels et les livrer au centre de santé bénéficiaire	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés		x							4 580 000	Centre de santé de Ouro Malloum équipé
	Achat de matériels et mobiliers de bureau de la	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre l'acquisition	Maire	Comité de suivi, Commission	x	x							1 500 000	Mairie équipée en matériels et mobiliers de bureau

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période						Moyens	Coûts	Indicateurs		
	Mairie;	de ces équipements		de passation des marchés											
	Achat de matériels et mobiliers de bureau de la Sous Préfecture	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre l'acquisition de ces équipements	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x							800 000	Sous préfecture équipée en matériels et mobiliers de bureau	
MINEE	Création d'un puits à l'hôpital de Pomla Manga	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi		x							2 500 000	Un Puits fonctionnel à l'hôpital	
	Branchement électrique à l'hôpital de Pomla Manga	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi; MINEE ;		x							2 500 000	Energie électrique disponible au centre de santé de Pomla Manga	
	Réhabilitation de 12 forages : Ouro Malloum (2); Pomla Manga (01); Toro Ecole (02); Toro centre (02); Yarmi I&II (01); Bogaré marché (01); Foulbéré I (Maison des jeunes) (01); Lycée de Gaschiga (01) ; Barkei (01)	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x					X	X	X	10 800 000	12 forages réhabilités et fonctionnels
	Réhabilitation de 07 puits A1 : Gaschiga	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent	Maire	Comité de suivi, Commission		X	X	X			X	X	X	17 500 000	07 puits réhabilités

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

- Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période								Moyens			Coûts	Indicateurs	
	(02), Pomla Manga CSI (01); Bamanga (01); Kolléré (01), Mbilla (01), Taparé (01),	-attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels		de passation des marchés														
	Extension du réseau électrique	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x	x					X	X	X	5 000 000	Nombre de nouveaux quartiers et villages desservis en énergie électrique	
EDUCATION DE BASE	Réhabilitation de 09 salles de classe à : Mbilla, Pakété, Taparé, Boggaré; Pomla Manga, Kossoumou, Demsa; Bamanga	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme les travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x	x					X	X	X	34 000 000	Nombre de salles de classe réhabilitées	
	Construction de 02 blocs de 2 salles de classe à Tchieffel	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme les travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés				x	x	x			x	x	x	32 000 000	Nombre de nouvelles salles de classe construites	
	Fourniture de paquets minimum	Lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme les travaux contractuels			x	x				x	x	x	x	x	x	3 426 000		
	Equipement des bureaux des maitres des Ecoles de Mayami	Lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme les travaux contractuels			x	x	x	x					x	x	x	250 000		
	Equipement en table bancs à Mayami	Lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au			x	x	x	x					x	x	x	1 800 000		

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org](http://www.pndp.org)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période						Moyens			Coûts	Indicateurs	
		terme les travaux contractuels														
	Construction de latrines à Bogaré	Lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme les travaux contractuels			x	x	x	x				x	x	x	3 500 000	
	Construction de salles de Classe à Mayami	Lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme les travaux contractuels			x	x	x	x				x	x	x	16 000 000	
MINESEC	Création des établissements secondaires		Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x					x	x	x	200 000	Nombre d'établissements secondaires créés
	Equipements du centre de santé de Kolléré	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme les travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x					x	x	x	10 000 000	Nombre de centre de santé équipés
SANTE	Création de centres de santé à: Pakété et à Toro Ecole	-Monter le dossier justificatif et tenir copie aux autorités sectorielles -relancer à chaque fois que de besoin	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x					x	x	x	400 000	Nombre de nouveaux centres de santé créés à Pakété et à Toro Ecole
	Lutte contre le VIH/SIDA : Achat moto & carburant et formation ;	-Sensibiliser sur la prévention contre le VIH/SIDA à travers le changement de comportement -Encourager les personnes touchées à faire des tests de dépistage volontaire	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 000 000	Nombre de personnes ayant fait leur dépistage volontaire
ENVIRONNEMENT	Réhabiliter la pépinière municipale et reboiser l'espace communal	-Rédiger un TDR et lancer un Appel d'offre pour le montage d'une requête de cofinancement pour la réhabilitation de la pépinière municipale et le reboisement des terres dégradées de	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	10 000 000	Pépinière municipale réhabilitée -Fertilité des terres dégradées de certains villages améliorée à travers l'utilisation des

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période										Moyens	Coûts	Indicateurs	
		certaines villages de la commune -Attribuer la mise en œuvre de la requête à un consultant et suivre																plantes fertilisantes
	Appuis aux pépinières villageoises en: Formation et équipement	-Identifier et diagnostiquer les pépinières de l'espace communal ; -Appuyer ces pépinières pour optimiser leur productivité ; -Développer un mécanisme relationnel entre les pépiniéristes et les CC des villages pour maintenir vivante la fourniture de plants pour le reboisement	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	500 000	Nombre de pépinières villageoises appuyées	
	Aménagement des espaces de dépôt d'ordures	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x					x	x	x	4 000 000	Nombre de sites de dépôt d'ordures aménagés		
ELEVAGE	Aménagement de l'aire d'abattage	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés		x	x	x				x	x	x	2 500 000	Aire d'abattage de Gaschiga aménagée		
	Création d'un centre de promotion de la femme et de la famille	-Monter le dossier justificatif et tenir copie aux autorités sectorielles -relancer à chaque fois que de besoin	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés			x	x	x	x	x	x	x	x	200 000	Dossier de demande de création/construction d'un CPF introduit		
AGRICULTURE	Création d'un point de vente d'intrants agricoles	Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés		x	x	x				x	x	x	7 000 000	Un point de vente d'intrants agricole opérationnel à Gaschiga		
	Restaurer la	-Mobiliser les ressources	Maire	Comité de	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	11 000 000			

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org](http://www.pndp.org)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Secteur	Activités	Tâches	Respo	Partenaire	Période								Moyens	Coûts	Indicateurs	
	fertilité des sols dans dix villages les plus touchés dans le cadre du PGDT	nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels		suivi, Commission de passation des marchés ; PNDP												
ELEVAGE	Réhabilitation du parc vaccino-gène de Gaschiga	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés			x	x				x	x	x	5 000 000	Parc vaccino-gène de Gaschiga réhabilité et fonctionnel
	Création du parc vaccino-gène de Kolléré	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés			x	x				x	x	x	5 000 000	Parc vaccino-gène de Kolléré réhabilité et fonctionnel
TRAVAUX PUBLICS	Réhabilitation de pistes rurales : 60 Km	-Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent -attribuer et Suivre jusqu'au terme des travaux contractuels	Maire	Comité de suivi, Commission de passation des marchés	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	52 000 000	Nombre de Kilomètres réhabilités
	Création du comité de suivi en intégrant les comités villageois et les sectoriels.	Doter ce comité de moyens et d'outils de travail et fixer la régularité des assises (voir le Maire)	Maire		x	x						x	x	x	10 000	COPIL transformé en Comité de suivi du PC
<b>TOTAL</b>												<b>262 828 000</b>				

### **6.3.3 Plan opérationnel en faveur des populations vulnérables**

#### **6.3.3.1 Cas des populations Bororos**

L'espace de la commune de Gaschiga compte essentiellement les Bororos comme peuples autochtones « marginalisés » en ce sens qu'ils ne participent pas pleinement aux activités économiques diversifiées accessibles. L'on note qu'ils sont concentrés sur les activités liées à l'élevage bovin ou aux activités qui y sont connexes. Les efforts sont en permanence engagés par les pouvoirs publics pour intégrer les Bororos dans tous les secteurs de l'économie. Ces efforts se déclinent naturellement au niveau des communes dont la commune de Gaschiga.

C'est un atout sérieux lorsque l'on note que la majeure partie des éleveurs Bororos habitant la commune de Gaschiga sont sédentarisés, c'est-à-dire rapidement accessibles aux interlocuteurs chargés du développement.

#### **6.3.3.2 Cas des Veuves et Handicapés**

Au cours du processus d'élaboration du présent Plan Communal de Développement, il a été recensé les veuves et les handicapés (moteur, visuel, mental, auditif,...) au sein de la population de la commune. Leurs principaux problèmes identifiés sont les suivants :

- 1) Difficultés d'accès aux aliments adéquats et aux vêtements ;
- 2) Difficultés pour les enfants à charge d'accéder à l'école ou de se faire établir d'acte de naissance.
- 3) Difficultés d'accès aux soins de santé ;
- 4) Difficultés à maintenir leur habitat.
- 5) Difficultés à générer des revenus propres et à scolariser les enfants dont elles ont la charge ; et à subvenir à leurs besoins vitaux.

Il en ressort la nécessité de leur intégration sociale à travers le développement des activités génératrices de revenus en leur faveur. Les revenus ainsi générés leur permettront de résoudre la quasi-totalité des problèmes auxquels ils font face.

Il sera à ce moment plus aisé d'entreprendre des actions d'insertion sociale de ces personnes à travers la dotation de divers appareillages pour handicapés et la construction et l'équipement d'un centre social prenant en compte les exigences des handicapés. Le tableau ci-dessous démontre la détermination du ministère des affaires sociales à soutenir ces personnes vulnérables.

**Tableau 42 : Début de solution en faveur des Handicapés**

Sources	Ressources financières/matérielles		Secteur concerné par la ressource	Suppositions importantes	Echéances/ Observations	
	Activités pré-retenues					
Affaires Sociales		5 000 000	Acquisition des appareillages pour personnes handicapées	MINAS	Un dossier avec des propositions des projets (enquête sociale)	Voir Délégation Départementale du MINAS de la Bénoué
		45 000 000	Construction et équipement d'un centre social	MINAS	Présenter un devis approuvé	

### 6.3.4 Plan de financement du PIA

N°	Activités	Coût total	Apports partenaires/bailleurs				Apport de la commune			Observations
			bailleur	Subvention	Crédit	Fonds de concours	Taux (%)	Financier	Nature	
1	Tenir des réunions de sensibilisation des contribuables et des agents de recouvrement	200 000					100%	200 000		Une fois par an
2	Faire une enquête de moralité avant le recrutement des agents de recouvrement	50 000					100%	50 000		
3	Faire un inventaire de toutes les sources de ressources financières	50 000					100%	50 000		
4	Renforcer le suivi du recouvrement des impôts et taxes	312 000					100%	312 000		
5	Organiser une plate forme de concertation entre la mairie, les contribuables et les services des impôts	200 000					100%	200 000		
6	Informatiser le système financier de la commune	800 000					100%	800 000		Une fois par an
7	Créer une fourrière municipale	200 000					100%	200 000		
8	Pourvoir la commune d'un secrétaire général	0					100%	-		
9	Former le personnel	500 000					100%	500 000		Indispensable pour la performance de l'institution communale
10	Recruter du nouveau personnel en quantité et en qualité	50 000					100%	50 000		

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

N°	Activités	Coût total	Apports partenaires/bailleurs				Apport de la commune			Observations
			bailleur	Subvention	Crédit	Fonds de concours	Taux (%)	Financier	Nature	
11	Tenir des réunions hebdomadaires de coordination	0					100%	-		
12	Former les conseillers municipaux	1 470 000					100%	1 470 000		Inclure dans les programmes des sessions
13	Ouvrir et maintenir à jour le fichier du personnel et des conseillers municipaux	50 000					100%	50 000		
14	Finaliser l'organigramme	0					100%	-		
15	Initier des rencontres formelles avec les partenaires au développement	200 000					100%	200 000		
16	Soumettre des micro projets aux partenaires d'aide au développement	100 000					100%	100 000		
17	Renforcer la sensibilisation de la population pour leur adhésion aux activités du PCD	100 000					100%	100 000		
18	Faire une demande de création des services techniques non représentés dans l'espace communal	50 000					100%	50 000		Frais de portage
19	Suivre et évaluer la mise en œuvre du PCD	200 000					100%	200 000		
20	Parachever la clôture de l'école maternelle	4 500 000					100%	4 500 000		
21	Achat d'un véhicule de service	4 700 000					100%	4 700 000		

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

N°	Activités	Coût total	Apports partenaires/bailleurs				Apport de la commune			Observations
			bailleur	Subvention	Crédit	Fonds de concours	Taux (%)	Financier	Nature	
22	Achat de matériels d'enlèvement d'ordures ménagères	1 530 000					100%	1 530 000		
23	Achat de matériels de réparation du véhicule	1 500 000					100%	1 500 000		
24	Achat de matériels informatiques	1 000 000					100%	1 000 000		
25	Achat de matériels et mobiliers de bureau (Equipement centre de santé d'Ouro Malloum)	4 580 000					100%	4 580 000		
26	Achat de matériels et mobiliers de bureau de la Mairie;	1 500 000					100%	1 500 000		
27	Achat de matériels et mobiliers de bureau de la Sous Préfecture	800 000					100%	800 000		
28	Création d'un puits à l'hôpital de Pomla Manga	2 500 000					100%	2 500 000		
29	Branchement électrique à l'hôpital de Pomla Manga	2 500 000					100%	2 500 000		
30	Réhabilitation de 12 forages : Ouro Malloum (2); Pomla Manga (01); Toro Ecole (02); Toro centre (02); Yarmi I&II (01); Bogaré marché (01); Foulbéré I; (Maison des jeunes) (01); Lycée de Gaschiga (01) ;	10 800 000	PNDP	9 720 000			10%	1 080 000		

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

N°	Activités	Coût total	Apports partenaires/bailleurs				Apport de la commune			Observations
			bailleur	Subvention	Crédit	Fonds de concours	Taux (%)	Financier	Nature	
31	Réhabilitation de 07 puits: A1 : Gaschiga (02), Pomla Manga CSI (01); Bamanga (01); Kolléré (01), Mbilla (01), Taparé (01),	17 500 000	PNDP	15 750 000			10%	1 750 000		
32	Extension du réseau électrique	5 000 000					100%	5 000 000		
33	Réhabilitation de 09 salles de classe à : Mbilla, Pakété, Taparé, Boggaré; Pomla Manga, Kossoumou, Demsa; Bamanga	34 000 000	PNDP	30 600 000			10%	3 400 000		
34	Construction de 02 blocs de 2 salles de classe à Tchieffel	32 000 000	PNDP	28 800 000				3 200 000		
35	Equipement des bureaux des maitres des Ecoles de Mayami	250 000	Education de base	250 000						
36	Equipement en table bancs à Mayami	1 800 000	Education de base	1 800 000						
37	Construction de latrines à Bogaré	3 500 000	Education de base	3 500 000						
38	Construction de salles de Classe à Mayami	16 000 000	Education de base	16 000 000						
39	Création des établissements secondaires	200 000		0			100%	200 000		Frais de portage
40	Equipements du centre de santé de Kolléré	10 000 000	Minsanté	10 000 000			0%	-		
41	Création de centres de santé à: Pakété et à Toro Ecole	400 000					100%	400 000		Frais de portage

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

N°	Activités	Coût total	Apports partenaires/bailleurs				Apport de la commune			Observations
			bailleur	Subvention	Crédit	Fonds de concours	Taux (%)	Financier	Nature	
42	Lutte contre le VIH/SIDA : Achat moto & carburant et formation ;	1 000 000					100%	1 000 000		
43	Réhabiliter la pépinière municipale et reboiser l'espace communal	10 000 000					100%	10 000 000		
44	Appuis aux pépinières villageoises en: Formation et équipement	500 000					100%	500 000		
45	Aménagement des espaces de dépôt d'ordures	4 000 000					100%	4 000 000		
46	Aménagement de l'aire d'abattage	2 500 000	PNDP	2 250 000			10%	250 000		
47	Création d'un centre de promotion de la femme et de la famille	200 000					100%	200 000		
48	Création d'un point de vente d'intrants agricoles	7 000 000					100%	7 000 000		
49	Restaurer la fertilité des sols dans dix villages les plus touchés dans le cadre du PGDT	11 000 000	PNDP	9 900 000			10%	1 100 000		
50	Réhabilitation du parc vaccino-gène de Gaschiga	5 000 000	Elevage	5 000 000			0%	-		
51	Création du parc vaccino-gène de Kolléré	5 000 000	Elevage	5 000 000						
52	Réhabilitation de pistes rurales : 60 Km	52 000 000	Travaux Publics	52 000 000						

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

N°	Activités	Coût total	Apports partenaires/bailleurs				Apport de la commune			Observations
			bailleur	Subvention	Crédit	Fonds de concours	Taux (%)	Financier	Nature	
53	Création du comité de suivi en intégrant les comités villageois et les sectoriels. Doter ce comité de moyens et d'outils de travail et fixer la régularité des assises (voir le Maire)	10 000					100%	10 000		

## 6.4 PLAN DE PASSATION DES MARCHES

La passation de chaque marché inhérent aux activités du plan communal de développement de la commune de Gaschiga obéira à la réglementation en vigueur notamment les exigences de l'ARMP et les clauses de la préservation de l'environnement. Nous avons divisé le plan de passation des marchés en trois groupes à savoir : Fournitures diverses, Projets de gestion durables des ressources naturelles et un plan pour les grands travaux.

**Tableau : PLAN DE PASSATION DE MARCHES DES FOURNITURES**

<b>PROJET: PCD de Gaschiga</b>																	
Désignation	Méthode de sélection	Montant	Préparation (Termes de Référence, DAO/Cotation, DP)	Consultation, Avis d'Appel d'Offres, Invitation		Evaluation technique et financière		Non objection de du bailleur		Négociation du contrat		Attribution et signature du contrat		Exécution		Réception provisoire	
				Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée		
<b>FOURNITURES</b>																	
Achat d'un véhicule léger pour le service	CF	4 700 000	1er/08/2011	17/08/2011		28/08/2011				28/08/2011		31/08/2011		03/09/2011		30/09/2011	
Achat de matériel, équipements et mobilier de bureaux (mairie et sous préfecture...)	CF	2 300 000	31/07/2011	05/08/2011		15/08/2011				20/08/2011		20/08/2011		28/08/2011		15/09/2011	
Achat matériels	CF	1 530 000	05/08/2011	15/08/2011		20/08/2011				23/08/2011		27/08/2011		03/09/2011		20/09/2011	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

d'enlèvement d'ordures ménagères																	
Achat matériels de réparation véhicule	CF	1 500 000	15/08/2011	25/08/2011		31/08/2011				05/09/2011		10/09/2011		15/09/2011		25/09/2011	
Achat matériels informatiques (deux unités complètes)	CF	1 000 000	15/08/2011	25/08/2011		31/08/2011				05/09/2011		15/09/2011		20/09/2011		30/09/2011	
Achat équipements CS Ouro Malloum	CF	4 580 000	15/07/2011	20/07/2011		05/08/2011				20/08/2011		25/08/2011		31/08/2011		15/09/2011	
Achat équipements CS Kolliré		10 000 000	15/07/2011	19/07/2011		05/08/2011						07/08/2011		13/08/2011		15/08/2011	
<b>TOTAL</b>		<b>25 610 000</b>															

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

<b>Tableau : PLAN DE PASSATION DE MARCHES DES MICROPROJETS PGDT</b>																	
Désignation	Responsable	Partenaires	Méthode de sélection	Montant	Préparation (Termes de Référence, DAO/Cotation, DP)	Consultation, Avis d'Appel d'Offres, Invitation		Evaluation technique et financière		Négociation du contrat		Attribution et signature du contrat		Exécution		Réception provisoire	
						Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée
<b>Montage requête pour la réhabilitation de la fertilité des sols dans dix villages de la commune (PGDT)</b>	Maire de Gaschiga	PNDP; Consultant; MINEP		11 000 000	12/01/2012	25/01/2012		02/02/2012		13-févr-12		20-févr-12		31-mai-12		15/06/2012	
<b>TOTAL</b>																	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Tableau : PLAN DE PASSATION DES MARCHES DES GRANDS TRAVAUX																				
COMMUNE DE GASCHIGA																				
Désignation	Elaboration de la Requête		Elaboration de la Convention		Préparation (Termes de Référé, DAO/Cotation, DP)	Consultation, Avis d'Appel d'Offres, Invitation		Evaluation technique et financière		Non objection du bailleur		Négociation du contrat		Attribution et signature du contrat		Exécution		Réception provisoire		Observations
	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée		Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	
Travaux de dix salles de classe équipés de tables bancs avec latrines dans la commune		20/12/2009	15/03/2011		15/07/2011	22/07/2011		30/08/2011		02/09/2011				05/09/2011		15/12/2011		22/12/2011		
Travaux d'électrification commune		15/11/2010	15/03/2011		15/07/2011	22/07/2011		30/08/2011		30/08/2011				31/08/2011		15/12/2011		22/12/2011		
Travaux de construction de la clôture de l'école maternelle		30/10/2011		15-oct-11	20/10/2011	25/10/2011		30/11/2011						06 dec 2011		15/03/2012		30/03/2012		Commune d'accès très difficile en saison pluvieuse

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Tableau : PLAN DE PASSATION DES MARCHES DES GRANDS TRAVAUX																				
COMMUNE DE GASCHIGA																				
Désignation	Elaboration de la Requête		Elaboration de la Convention		Préparation (Termes de Référé, DAO/Cotation, DP)	Consultation, Avis d'Appel d'Offres, Invitation		Evaluation technique et financière		Non objection du bailleur		Négociation du contrat		Attribution et signature du contrat		Exécution		Réception provisoire		Observations
	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée		Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	
Création d'un puits à l'hôpital de Pomla Manga		30/10/2011		15-oct-11	20/10/2011	25/10/2011		30/11/2011						06 dec 2011		15/03/2012		30/03/2012		Travaux à ne réaliser qu'en saison sèche
Branche électrique à l'hôpital de Pomla Manga		30/10/2011		15-oct-11	20/10/2011	25/10/2011		30/11/2011						06 dec 2011		15/03/2012		30/03/2012		
Extension du réseau électrique à Gaschiga				15-oct-11	20/10/2011	25/10/2011		30/11/2011						06 dec 2011		15/03/2012		30/03/2012		
Construction d'un bloc de deux salles de classe à Tchieffel				15-oct-11	20/10/2011	25/10/2011		30/11/2011						06 dec 2011		15/03/2012		30/03/2012		

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Tableau : PLAN DE PASSATION DES MARCHES DES GRANDS TRAVAUX																				
COMMUNE DE GASCHIGA																				
Désignation	Elaboration de la Requête		Elaboration de la Convention		Préparation (Termes de Référé, DAO/Cotation, DP)	Consultation, Avis d'Appel d'Offres, Invitation		Evaluation technique et financière		Non objection du bailleur		Négociation du contrat		Attribution et signature du contrat		Exécution		Réception provisoire		Observations
	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée		Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	
Réhabilitation de 4 salles de classe à Mbila, Pakété, Tapré, Boggaré				15-oct-11	20/10/2011	25/10/2011		30/11/2011						06 dec 2011		15/03/2012		30/03/2012		
Réhabilitation de 12 forages dans 10 localités de Gschiga	30/09/2011		10/10/2011		20/10/2011	23/10/2011		03/11/2011		10/11/2011		15/11/2011		17/11/2011		30/11/2011		31/12/2011		
Aménagement de l'aire d'abattage de Gaschiga	10/10/2011		20/10/2011		30/10/2011	03/11/2011		10/11/2011		15/11/2011		30/11/2011		03/12/2011		15/01/2012		15/03/2012		
Réhabilitation de 60 Km de	10/10/2011		21/10/2011		30/10/2011	03/11/2011		10/11/2011		15/11/2011		30/11/2011		30/06/2012		10/07/2012				

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org](http://www.pndp.org)

Tableau : PLAN DE PASSATION DES MARCHES DES GRANDS TRAVAUX																				
COMMUNE DE GASCHIGA																				
Désignation	Elaboration de la Requête		Elaboration de la Convention		Préparation (Termes de Référé, DAO/Cotation, DP)	Consultation, Avis d'Appel d'Offres, Invitation		Evaluation technique et financière		Non objection du bailleur		Négociation du contrat		Attribution et signature du contrat		Exécution		Réception provisoire		Observations
	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée		Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	Date prévue	Date réalisée	
pistes rurales																				
Création de deux parcs vaccino-gènes à Gaschiga et à Kolliré	15/10/2011		25/10/2011		03/11/2011	10/11/2011	15/11/2011		20/11/2011		30/11/2011		03/12/2011		28/02/2012		15/04/2012			
Création d'un puits à l'hôpital de Pomla Manga	15/10/2011		25/10/2011		03/11/2011	10/11/2011	15/11/2011		20/11/2011		25/11/2011		30/11/2011		05/12/2011		15/12/2011			
Réhabilitation de la pépinière municipale et reboiser l'espace urbain	15/09/2011		25/09/2011		20/10/2011	25/10/2011	15/11/2011		21/11/2011		25/11/2011		06 déc 2011		25/07/2012		31/07/2012			

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Le Budget prévisionnel pour la mise en œuvre du plan d'investissement annuel pour la période allant de juillet 2011 à décembre 2012 du plan communal de développement de Gaschiga s'élève à la somme de **deux cent quarante huit millions neuf cent vingt trois mille cinq cent quatre vingt sept (248 923 587 FCFA)** francs CFA. Le budget couvrant la période allant de juillet 2011 à décembre 2016 s'élève à Trois milliards cent quatre millions cinq cent quarante cinq mille francs (3 104 545 000) CFA.

## **7. MECANISME DE SUIVI EVALUATION**

## **7.1 COMPOSITION ET ATTRIBUTIONS DU COMITÉ DE SUIVI DU PCD**

Le comité de suivi du PCD de Gaschiga est l'organe d'animation du processus de mise en œuvre et constitue sa cheville ouvrière. Il est créé et mis en place par la commune pour implémenter le PCD. Il a pour mandat de conduire le plan communal de développement jusqu'à la fin de son cycle. Il est composé de douze (12) membres désignés par le maire et approuvés par la tutelle. Le comité a pour attributions essentielles de

- Suivre la mise en œuvre du Plan Communal de Développement ;
- veiller à la bonne exécution dans les délais des projets communaux ;
- s'assurer de la participation effective de tous les intervenants ;

Le choix de ses membres est fait suivant les critères : (i) de disponibilité, (ii) d'expérience avérée en rapport avec les différents centres d'intérêts, (iii) de maîtrise du processus de mise en œuvre, (iv) et d'expérience en planification ou organisation d'activités de développement.

La mission de ce comité se décline de la manière suivante :

- D'œuvrer à la réalisation de la planification et à la mise en œuvre du PCD dans des conditions optimales et en toute transparence ;
- De proposer des solutions en cas de problèmes ;
- De coordonner le processus de mise en œuvre du PCD ;
- De suivre le déroulement des travaux programmés ;
- De rendre compte au maire et/ou au conseil municipal élargi aux sectoriels ;
- De veiller à la diffusion des informations sur le processus ;
- D'organiser les séances d'auto-évaluation et d'évaluation du PCD, à la fois avec les CC des localités concernées à la base et avec le COMES ;

## **7.2 INDICATEURS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION (PAR RAPPORT AU PIA)**

Le tableau ci-après résume l'essentiel des indicateurs de suivi du PCD

**Tableau 43: Indicateurs de suivi et d'évaluation (par rapport au PIA)**

SEQUENCE	ACTIVITE	INDICATEURS	OUTILS	FREQUENCES	PRODUIT	ACTEURS
<b>Passation des marchés</b>	- Elaboration des TDR des études diverses	- Nombre de TDR réalisés			Prestataires sélectionnés	Maire Commission des marchés OAL (éventuellement) Agent communal de développement PNDP Consultant Sectoriels
	- Elaboration des études techniques et environnementales (utilisation du formulaire, étude d'impact) des MP, y compris le mécanisme de fonctionnement	- Nombre d'études techniques et environnementales réalisées				
	- Elaboration des spécifications techniques	- Nombre de réalisations des spécifications techniques effectuées				
	- Elaboration des DAO/DP	- Nombre de DAO/DP réalisés				
	- Appel d'offres et sélection des prestataires divers	- Nombre d'appels d'offres exécutés				
	- Signature des contrats	- Nombre de contrats signés				
<b>Exécution des travaux</b>	- Activation du comité de gestion (CG) mis en place au moment de montage du projet	- Nombre de comités de gestion signés			Travaux bien exécutés	Maire OAL (éventuellement) Agent communal de développement Prestataire Sectoriels Conseillers Municipaux
	- Réalisation physique par le prestataire	- Nombre de réalisations exécutées				
	- Suivi contrôle	- Nombre de suivis contrôle réalisés				
	- Réception provisoire	- Nombre de réceptions exécuté				
	- Réception définitive	- Nombre de réceptions exécuté				
<b>Gestion des réalisations</b>	- Finalisation et mise en œuvre du mode de gestion par le CG	- Nombre de mode de gestion finalisés et mis en œuvre		-	-	Maire Agent communal de développement OAL

SEQUENCE	ACTIVITE	INDICATEURS	OUTILS	FREQUENCES	PRODUIT	ACTEURS
	- Mise en place du mécanisme d'entretien et de maintenance	- Nombre de mécanismes d'entretien et de maintenance mis en place		-	-	(éventuellement) Prestataire Sectoriels PNDP Conseillers Municipaux
	- Renforcement des capacités des comités de gestion	- Nombre d'atelier de renforcement des capacités réalisés		-	-	
	- Sensibilisation des bénéficiaires sur l'utilisation des ouvrages	- Nombre d'ateliers de sensibilisation réalisés		-	- A la demande	
<b>Recherche de financement pour la mise en œuvre du prochain PIA</b>	- Mise en place d'une stratégie de communication sur le PCD	- Caractéristique technique du document de stratégie de communication		-	-	Maire Conseillers Elites/forces vives PNDP
	- Mise en place d'une stratégie de recherche des financements	- Caractéristique technique du document de stratégie de financement		-	-	

### 7.3 DISPOSITIF, OUTILS ET FREQUENCE DU REPORTING

#### DISPOSITIF

Il s'agira pour le comité de suivi de constituer une cellule opérationnelle de suivi évaluation composée de: un secrétaire, deux personnes chargées d'analyse de données et deux agents de terrain.

#### OUTILS

Un ensemble d'outils classiques est nécessaire pour un bon déroulement du travail du comité de suivi. Les outils essentiels peuvent être listés ci-dessous :

- 1-Le document du PCD (Plan d'investissement annuel) ;
- 2-La requête de cofinancement comportant le calendrier de mise en œuvre des opérations ;
- 3-Un tableau de suivi évaluation élaboré sur la base des activités programmées dans le PCD ;
- 4-Un jeu d'outils d'analyse tels les programmes Excel ; Word, Access ;
- 5- Outils de reporting tels ordinateurs, imprimantes, encre, papier, carnets de notes ;
- 6- Personnels de saisie et/ou d'analyse ;

## **FREQUENCE DU REPORTING**

Le Comité de suivi travaille en étroite collaboration avec l'exécutif communal et rend compte périodiquement au Maire. Les réunions du Comité de Suivi se tiennent au moins une fois par mois sur convocation de son Président. Chaque réunion est sanctionnée par un procès verbal et un rapport. Un aide mémoire doit être établi à l'issu de l'exécution de chaque activité programmée du PCD.

## **7.4 MÉCANISME DE PRÉPARATION DU PIA ET DE RÉVISION DU PCD**

Après examen du rapport des activités de mise en œuvre le comité de suivi examine la mise en œuvre du PIA et fait des observations. Les mesures correctives seront à inclure dans la programmation du PIA de l'année suivante. Une réunion sera faite avec le CC pour amendement. Le comité de suivi consolidera et soumettra ensuite au COMES pour validation.

**Tableau 44 : Matrice indicative de suivi de la mise en œuvre du PCD**

Activités prévues	Activités réalisées	écart	Justification des écarts	reprogrammation

## **8 PLAN DE COMMUNICATION SUR LA MISE EN ŒUVRE DU PCD**

### 8.1 COMMUNICATION INTERNE AU SEIN DE LA COMMUNE EN TANT QU'INSTITUTION

Objectif	Activité	Emetteur	Récepteur	Supports/outils	Cout	Période	Indicateurs
Assurer une bonne circulation de l'information en interne	-Connecter les bureaux à un réseau internet ou intranet	Maire	Exécutif municipal	- Modem - 06 ordinateurs - Switch - Ordinateur serveur	2 650 000	A1	100% des bureaux sont connectés
	-Créer des adresses email pour chaque personnel	Chargé de communication	Conseiller municipaux	Internet	50 000	A1-A5	100% du personnel et des conseillers ont une adresse E-mail
	-Créer un annuaire d'adresses (almanach)	Chargé de la communication	Conseillers municipaux	annuaire	750 000	A1	Un répertoire est disponible et régulièrement actualisé
	-Créer une fiche de circulation interne des documents	Chargé de communication	Maire et ses adjoints	Fiche : Tableau d'affichage Rapport de réunion	10 000	A1	100% des informations véhiculées suivent des canaux adaptés
	-Créer une boîte postale	Chargé de communication	Grand public		50000	A1-A5	Clé boîte postale et fiche d'ouverture

## 8.2 LA COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE

### a) La communication avec les autorités et les sectoriels

Objectif	Activités	Emetteur	Récepteur	Support/outil	Cout	Période	Indicateur
Informier régulièrement les autorités nationales, régionales et locales des activités de la commune	Produire et diffuser un rapport trimestriel d'activités : - bulletin communal, - alimenter le site	-Chargé de la communication -Agent de développement	-membres du gouvernement -gouverneur -sectoriels -préfet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinateur</li> <li>• Serveur</li> <li>• Ordinateur</li> <li>• Kit de connexion</li> <li>• Connexion internet</li> <li>• Mp</li> </ul>	PM	trimestriel	20 rapports trimestriels d'activités sont rédigés et transmis aux autorités

### b) La Communication avec les bénéficiaires

Objectif	Activités	Emetteur	Récepteur	Support/outil	Cout	Période	Indicateurs
Sensibiliser les populations sur l'importance des activités de développement	-organiser des causeries éducatives avec les populations	-maires -conseillers municipaux	-communautés	Plan communal de développement - Radio FM DEMSA	Cf Plan de renforcement institutionnel	A1-A5	100% des communautés sont sensibilisées
Expliquer le DSCE aux populations	Organiser des campagnes de sensibilisation et de vulgarisation sur le DSCE au niveau des communautés	-Délégués départementaux MINEPAT	-communes -communautés	DSCE Radio FM DEMSA	Cf Plan de renforcement institutionnel	A1-A5	100% des communautés sont sensibilisées sur la DSCE
Restituer le plan communal de développement aux populations pour les engager dans la mise en œuvre des actions convenues	Séance de restitution des PCD au niveau des communautés	-Maire -Conseillers municipaux	communautés	Plan communal de développement	Cf budget de mise en œuvre du plan	A1	100% des communautés sont informées

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

Promouvoir la gouvernance locale	Communiquer sur le budget et le compte administratif de la commune	maire	communautés	-Médias locaux (FM DEMSA) -Site internet communal (Bulletin communal) -concertation avec les communautés -babillard de la commune	/	A1-A5	100% des budgets et des comptes administratifs sont communiqués
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------	-------	-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	-------	-----------------------------------------------------------------

**c) Communication avec la société civile et le secteur privé**

Objectif	Activités	Emetteur	Récepteur	Supports/outils	Cout	Période	Indicateurs
Impliquer la société civile et le secteur privé dans la conduite des actions de développement	Organiser des rencontres avec la société civile et le secteur privé	Le maire	Société civile/secteur privé	correspondances	Cf Activités du plan	A1-A5	Au moins une rencontre organisée chaque année
Constituer une banque de données sur la société civile et le secteur privé	Mettre en place un répertoire	Chargé de la communication	maire	Fiche	/		Un Répertoire disponible et actualisé chaque année
Informier régulièrement la société civile et le secteur privé sur les activités de la commune	Concevoir et diffuser un rapport d'activités trimestriel	Cf. communication avec les autorités et les sectoriels					

**d) la Communication avec les partenaires techniques et financiers**

Objectif	Activités	Emetteur	Récepteur	Support/outil	Cout	Période	Indicateurs
Identifier les partenaires	Constituer un des répertoire des partenaires	Chargé de la communication	maires	Plan communal de développement	/	A1-A5	Un Répertoire disponible et actualisé chaque année
Sensibiliser et impliquer	Organiser des	Chargé de la	maires	Séances de	Cf Activités	A1-A5	Compte

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

les partenaires dans le processus de développement de la commune	séances de travail et créer des cadres de concertation entre la commune et les partenaires	communication		travail	du Plan institutionnel		rendu des rencontres disponibles
Informier régulièrement les partenaires sur l'exécution du plan de développement et des autres activités de la commune	Produire et diffuser le rapport d'activités	Cf Communication avec les autorités et les sectoriels					

**e) Communication avec les élites extérieures et la diaspora**

<b>Objectif</b>	<b>Activités</b>	<b>Emetteur</b>	<b>Récepteur</b>	<b>Support/outil</b>	<b>Coût</b>	<b>Période</b>	<b>Indicateurs</b>
Identifier les élites extérieures et acteurs de la diaspora	Constituer un répertoire des élites extérieures	Chargé de la communication	maires	Fiche/Registre	/	A1-A5	Un Répertoire des élites est disponible et actualisé chaque année
Sensibiliser et impliquer les élites extérieures et les élites de la diaspora dans le processus de développement de la commune	Organiser des campagnes de sensibilisation auprès des élites extérieures et les acteurs de la diaspora	Chargé de la communication	maires	Campagnes d'information avec plan communal de développement comme support	Cf Plan de renforcement institutionnel	A1-A5	Compte rendu des rencontres de sensibilisation disponible

### 8.2.1 La communication de masse

Objectif	Activités	Emetteur	Récepteur	Support/outil	Cout	Période	Indicateurs
Informer le grand public sur les activités de la commune, l'élaboration et la mise en œuvre du plan communal de développement	Organiser des émissions sur les radios communautaires ou régionales	Chargé de la communication	Grand public	Médias de masse	500 000	A1-A5	Nombre d'émissions diffusées
	Concevoir, mettre en ligne et actualiser régulièrement le site web de la commune	Chargé de la communication	Public national et international	Site internet	1000000	A1-A5	Site en ligne et régulièrement mis à jour
	Organiser des points de presse	Chargé de la communication	journalistes	dossiers de presse	1000000	A1-A5	Nombre d'articles publiés dans la presse
	Réaliser des reportages et des documentaires sur les activités de la commune	Chargé de la communication	Grand public	Scénario des reportages et documentaires	2000000	A3	Un documentaire de 52min réalisé
	Créer et diffuser un journal communal ( 4 éditions)	Chargé de la communication	Grand public	Ordinateurs, matériel de bureau/ imprimeries	200 000	A3-A5	Nombre d'éditions Nombre d'exemplaires diffusés

### 8.2.2 Actions de plaidoyer

<b>Objectif</b>	<b>Activités</b>	<b>Emetteur</b>	<b>Récepteur</b>	<b>Support/ outil</b>	<b>Coût</b>	<b>Période</b>	<b>Indicateurs</b>
Rechercher des financements alternatifs pour la mise en œuvre du plan de développement	Organiser des rencontres auprès du MINEPAT	maire	MINEPAT	PCD et état de mise en œuvre	500000	A1-A5	Compte rendu des rencontres disponible
	Organiser des rencontres auprès des bailleurs et des projets ainsi que les programmes	Maire	partenaires	PCD et état de mise en œuvre	500000	A1-A5	Compte rendu des rencontres disponible
	Organiser des rencontres auprès du secteur privé	Maire	Chefs d'entreprise	PCD et état de mise en œuvre	500000	A1-A5	Compte rendu des rencontres disponible
	Organiser des rencontres avec la diaspora	Maire	Diaspora		500000	A1-A5	Compte rendu des rencontres disponible

**Le Coût total du plan de communication est de 10 950 000 F CFA**

## **ANNEXES**

## ANNEXE 1 : FICHES DE PROJETS DU PIA

### FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Informatiser le système financier de la commune	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> Institution communale	
<b>Commune de</b> Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA	<b>Co – contractant :</b> - Prestataire à sélectionner par avis d'appel d'offre	<b>Ingénieur :</b> Délégué régional du MINEPAD	
<b>Organisme co-intervenant :</b> - Délégation Régionale du plan et aménagement du territoire - PNDP			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Améliorer les performances de différents intervenants dans la commune; - Impliquer les divers partenaires dans les actions de développement;			
Coût estimé <b>800 000 Frs CFA</b> (huit cent mille francs CFA)	Financement demandé au PNDP : <b>0 Frs CFA</b>		
	Contribution de la Commune <b>TOTAL : 800 000 Frs CFA</b> (huit cent mille francs CFA)	Source de financement : - PNDP : 0 - Commune : 800 000 FCFA	
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Il s'agit d'acheter des ordinateurs, de les mettre en réseau pour faciliter l'accès de tout le personnel aux informations utiles et rapidement. Cela permettra un meilleur suivi des activités relatives aux finances. Il sera également question de former le personnel à l'utilisation de ce matériel. Après l'installation, l'opérateur devra suivre la mise en service pour se rassurer du bon fonctionnement du dispositif			
<b>Respect des politiques environnementales :</b>			
<b>Durée d'exécution :</b> 30 jours		<b>Date souhaitée de démarrage :</b> Octobre 2011	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet :

Oui

Non

Suite à une opération déjà amorcée et montant déjà engagé : **Oui**

**Source de financement :** Contactées : /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

Oui

Non



**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Former les conseillers municipaux.	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> Institution communale	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA		<b>Co – contractant :</b>	<b>Ingénieur :</b> FEICOM
<b>Organisme co-intervenant :</b> - Délégation Régionale du plan et aménagement du territoire - PNDP			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Faciliter la mise en œuvre des activités de la commune par la maîtrise du plan communal de développement; - Les conseillers municipaux doivent jouer leur rôle de leader auprès des communautés qu'ils représentent;			
<b>Coût estimé</b> 1 470 000 (Un million quatre cent soixante dix mille) <b>Frs CFA</b>		<b>Financement demandé au PNDP :</b> 0 <b>Frs CFA</b>	
		<b>Contribution de la Commune</b> <b>TOTAL :</b> 1 470 000 (Un million quatre cent soixante dix mille) <b>Frs CFA</b>	<b>Source de financement :</b> - PNDP : 0 - Commune : 1 470 000 FCFA
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Il s'agira au cours de ces rencontres, de partager la compréhension du plan communal de développement communal ainsi que son plan de mise en œuvre et le partage des responsabilités vis-à-vis de ce plan.			
<b>Respect des politiques environnementales :</b> Les conseillers seront imprégnés de l'importance de préserver le patrimoine naturel et en cas de besoins de savoir le restituer ou entreprendre des actions dans ce sens là			
<b>Durée d'exécution :</b> 30 jours		<b>Date souhaitée de démarrage :</b> Septembre 2011	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet :            **Oui**                        **Non**           

Suite à une opération déjà amorcée et montant déjà engagé :

**Source de financement :** Contactées :            /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**                        **Non**





**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Approvisionner l'hôpital de Pomla Manga en électricité	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> Institution communale	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA		<b>Co – contractant :</b> A définir	<b>Ingénieur :</b> MinEE
<b>Organisme co-intervenant :</b> - Délégation Régionale du plan et aménagement du territoire - PNDP			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Permettre aux malades de disposer d'électricité à l'hôpital de Pomla Manga;			
Coût estimé : 2 500 000 (Deux million cinq cent mille) <b>Fr CFA</b>		Financement demandé au PNDP : <b>0 Fr CFA</b>	
		Contribution de la Commune <b>TOTAL : 2 500 000 (Deux millions cinq cent mille) Fr CFA</b>	Source de financement : - PNDP : 0 - Commune : 2 500 000 FCFA
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Se rapprocher des responsables du MINEE pour avoir les dispositions pratiques pour cette activité.			
<b>Respect des politiques environnementales :</b> Ces aspects seront les biens venus lors de l'élaboration du DAO (dossier d'appel d'offre)			
Durée d'exécution : <b>90 jours</b>		Date souhaitée de démarrage : <b>Novembre 2011</b>	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet :           **Oui**                      **Non**           

Suite à une opération déjà amorcée et montant déjà engagé :

**Source de financement :** Contactées :           /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**                      **Non**



**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Achat de matériels d'enlèvement d'ordures ménagères	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> Institution communale	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA		<b>Co – contractant :</b> A définir	<b>Ingénieur :</b> HYSACAM
<b>Organisme co-intervenant :</b> - Délégation Régionale du plan et aménagement du territoire - PNDP			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Assurer la propreté de la ville;			
Coût estimé : 1 530 000 (un million cinq cent trente mille) Fr CFA		Financement demandé au PNDP : <b>0 Fr CFA</b>	
		Contribution de la Commune <b>TOTAL : 1 530 000 (un million cinq cent trente mille) Fr CFA</b>	Source de financement : - PNDP : 0 - Commune : 1 530 000 FCFA
<b>Description sommaire du microprojet :</b> se rapprocher des services de Hysacam pour savoir ce qui peut être fait			
<b>Respect des politiques environnementales :</b> Ces aspects seront les biens venus lors de l'élaboration du DAO (dossier d'appel d'offre)			
Durée d'exécution : <b>90 jours</b>		Date souhaitée de démarrage : <b>Novembre 2011</b>	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet :            **Oui**                        **Non**           

Suite à une opération déjà amorcée et montant déjà engagé :

**Source de financement :** Contactées :            /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**                        **Non**















**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du projet :</b> Acheter de matériels et mobiliers de bureau de la sous préfecture	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> Institution communale	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de GASCHIGA			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA		<b>Co – contractant :</b> - Prestataire à sélectionner par avis d'appel d'offre	<b>Ingénieur :</b> Délégué régional du MINSANTE pour le nord
<b>Organisme co-intervenant :</b> - PNDP			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Equiper la sous préfecture en matériel et mobiliers de bureau.			
Coût estimé : <b>800 000 Frs CFA</b> (Huit cent mille francs CFA)		Financement demandé au PNDP : <b>800 000 Frs CFA</b> (Huit cent mille francs CFA)	
		Contribution de la Commune <b>TOTAL : 800 000 Frs CFA</b> (Huit cent mille francs CFA)	Source de financement : - PNDP - Commune
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Il s'agit de : 1°) mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent, 2°) attribuer, suivre l'acquisition et l'installation du matériel et mobilier de bureau de la sous préfecture de Gaschiga.			
<b>Respect des politiques environnementales :</b> Néant.			
Durée d'exécution : <b>4 mois</b>		Date souhaitée de démarrage : <b>Début 3<sup>ème</sup> trimestre 2011</b>	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet : **Oui**  **Non**

Suite à une opération déjà amorcée et maintenant déjà engagé : **Non**

**Source de financement :** Contactées : /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**  **Non**







**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Construire un bloc de 2 blocs de quatre salles de classe à Tchieffel	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> Education de base	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de GASCHIGA			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA		<b>Co - contractant :</b> - Prestataire à sélectionner par avis d'appel d'offre	<b>Ingénieur :</b> Délégué régional du MINEDUB pour le nord
<b>Organisme co-intervenant :</b> - PNDP			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Renforcer les capacités d'accueil des élèves à l'école publique de Tchieffel.			
Coût estimé <b>32 000 000 Frs CFA</b> (trente deux millions de francs CFA)		Financement demandé au PNDP : <b>28 800 000 Frs CFA</b> (vingt huit millions huit cent mille francs CFA)	
		Contribution de la Commune <b>TOTAL : 3 200 000 Frs CFA</b> (trois millions deux cent mille f cfa)	Source de financement : - PNDP - Commune
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Le projet consiste à : 1°) mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent ; 2°) attribuer et suivre jusqu'au terme les travaux contractuels. A la fin de ce projet l'école primaire de Tchieffel sera équipée de deux salles de classe fonctionnelles.			
<b>Respect des politiques environnementales :</b> Néant.			
Durée d'exécution : <b>6 mois</b>		Date souhaitée de démarrage : <b>Début 3<sup>ème</sup> trimestre 2011</b>	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet : **Oui**  **Non**

Suite à une opération déjà amorcée et maintenant déjà engagé : **Non**

**Source de financement :** Contactées : /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**  **Non**











**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Aménager une aire d'abattage dans la commune de Gaschiga	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> MINEPIA	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de GASCHIGA			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA		<b>Co – contractant :</b> - Prestataire à sélectionner par avis d'appel d'offre	<b>Ingénieur :</b> Délégué régional du MINEPIA pour le nord
<b>Organisme co-intervenant :</b> - <b>PNDP</b>			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Améliorer le confort de travail au sein de l'unité d'abattage de la commune Gaschiga			
Coût estimé <b>2 500 000 Frs CFA</b> (Deux million cinq cent mille francs CFA)		Financement demandé au PNDP : <b>2 250 000 Frs CFA</b> (Deux millions deux cent cinquante mille francs CFA)	
		<b>Contribution de la Commune</b> <b>TOTAL :</b> 250 000 Frs CFA (Deux cent cinquante mille Frs CFA)	<b>Source de financement :</b> - PNDP - Commune
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Les activités du projet consiste à : 1°) Mobiliser les ressources nécessaires et lancer l'appel d'offre conséquent ; 2°) Attribuer et suivre le déroulement des travaux contractualisés. A la fin du projet l'aire d'abattage de la commune urbaine de Gaschiga sera équipée d'outils et d'accessoires facilitant les travaux d'abattage et de traitement des carcasses d'animaux.			
<b>Durée d'exécution :</b> <b>06 mois</b>		<b>Date souhaitée de démarrage :</b> <b>Début 3<sup>ème</sup> trimestre 2011</b>	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet : **Oui**  **Non**

Suite à une opération déjà amorcée et montant déjà engagé : **Non**

**Source de financement :** Contactées : /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**  **Non**



**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Restaurer la fertilité des sols dans dix villages les plus touchés dans le cadre du PGDT	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> MINADER	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de GASCHIGA			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA	<b>Co – contractant :</b> - Prestataire à sélectionner par avis d'appel d'offre	<b>Ingénieur :</b> Délégué régional du MINADER pour le nord	
<b>Organisme co-intervenant :</b> - <b>PNDP</b>			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Contribuer à améliorer de façon durable la fertilité des sols des dix villages les plus touchés de la commune urbaine de Gaschiga			
Coût estimé : <b>11 000 000 Frs CFA</b> (Onze million de francs CFA)	Financement demandé au PNDP : <b>9 900 000 Frs CFA</b> (Neuf million neuf cent francs CFA)		
	Contribution de la Commune <b>TOTAL :1100 000 (un million cent mille Frs CFA)</b>	Source de financement : - PNDP - Commune	
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Les activités du projet consiste à : 1°) Mobiliser les ressources et lancer l'appel d'offres conséquent ; 2°) attribuer et suivre à son terme les travaux contractualisés. A la fin de cette action les dix villages désignés seront équipés des dispositifs nécessaires à l'amélioration durable de leurs fertilités.			
<b>Durée d'exécution :</b> 12 mois		<b>Date souhaitée de démarrage :</b> Début 3 <sup>ème</sup> trimestre 2011	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet : **Oui**  **Non**

Suite à une opération déjà amorcée et montant déjà engagé : **Non**

**Source de financement :** Contactées : /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**  **Non**

**FICHE D'IDENTIFICATION DU MICROPROJET**

<b>N° de référence :</b>		<b>Désignation du microprojet :</b> Réhabiliter le parc vaccino-gène de Gaschiga	
<b>Région :</b> Nord		<b>Domaine d'intervention :</b> MINEPIA	
<b>Commune</b> de Gaschiga			
<b>Maître d'ouvrage :</b> Commune de GASCHIGA			
<b>Maître d'ouvrage délégué :</b> le maire de GASCHIGA	<b>Co – contractant :</b> - Prestataire à sélectionner par avis d'appel d'offre	<b>Ingénieur :</b> Délégué régional du MINEPIA pour le nord	
<b>Organisme co-intervenant :</b> - PNDP			
<b>Objectifs du microprojet :</b> - Améliorer le confort de travail du parc vaccino-gène de Gaschiga			
Coût estimé : <b>5 000 000 Frs CFA</b> (Cinq million de francs CFA)	Financement demandé au PNDP : <b>4 500 000 Frs CFA</b> (Quatre million cinq cent mille francs CFA)		
	Contribution de la Commune <b>TOTAL : 500 000 (Cinq cent mille Frs CFA)</b>	Source de financement : - PNDP - Commune	
<b>Description sommaire du microprojet :</b> Les activités du projet consiste à : 1°) Mobiliser les ressources et lancer l'appel d'offres conséquent ; 2°) attribuer et suivre à son terme les travaux contractualisés. A la fin de cette action le parc vaccino-gène sera réhabilité			
<b>Durée d'exécution :</b> 04 mois		<b>Date souhaitée de démarrage :</b> Début 3 <sup>ème</sup> trimestre 2011	

**Nature du microprojet :**

Nouveau microprojet : **Oui**  **Non**

Suite à une opération déjà amorcée et participant déjà engagé : **Non**

**Source de financement :** Contactées : /

Déjà impliquées : Ressources propres en espèces :

**Documents concernant les autres sources de financement disponibles :**

**Oui**  **Non**





## ANNEXE 2 : RAPPORT CONSOLIDE DU DIAGNOSTIC PARTICIPATIF

**Tableau des problèmes par sectoriel, les causes, effets et types de besoins identifiés pour les résoudre et nombre de villages concernés**

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)
1	<b>Agriculture</b>	Faible production agricole	-Pauvreté du sol	Former les paysans sur les nouvelles techniques	17	14,41
			-Cout élevé d'intrants	Restaurer la fertilité des sols	22	18,64
			-Dégâts d'animaux	Sensibiliser sur les feux de brousse	1	0,85
			- Absence du crédit agricole	Sensibiliser les paysans sur les méfaits des feux de brousse et de coupe des arbres	1	0,85
			- Manque des semences améliorées	Organiser les paysans en GIC,	8	6,78
			-Mauvaise pratique culturale	Créer un centre d'approvisionnement en intrants agricoles	23	19,49
			-Manque d'encadrement des producteurs par le CFAP	Délimiter les zones de pâturage	8	6,78
			-Manque de produit de traitement	Aménager les pratiques culturales	13	11,02
			-Ignorance des techniques de fabrication des fumures	Augmenter les surfaces cultivables	9	7,63
			-Faible engagement de l'Etat	Créer un cadre de concertation agriculteurs- Eleveurs	12	10,17
				Créer un poste agricole	1	0,85
				Utiliser les méthodes de lutte biologiques contre les ennemis des cultures	3	2,54
2	<b>Elevage, pêche et industrie animales</b>	Faible productivité animale	- Cout élevé des ACB	Créer un centre vétérinaire	12	9,30
			-Maladies de bétail	Affecter un personnel vétérinaire	4	3,10
			-Absence des points d'abreuvement	Créer un point d'eau pour le bétail	33	25,58

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*

*BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail*

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)
		Faible productivité animale	Absence d'une pharmacie	Délimiter les zones de chasse	3	2,33
			-Absence des campagnes de vaccination	Créer une pharmacie vétérinaire	2	1,55
			-prolifération des maladies animales	Organiser les éleveurs	15	11,63
			-insuffisance des aires de pâturage	Organiser une campagne de vaccination	2	1,55
				Création d'un centre d'approvisionnement en aliments complémentaires	22	17,05
			- faible organisation des éleveurs	Affecter du personnel	9	6,98
			insuffisance des aires de pâturage	Aménager le lac	1	0,78
			-maladies parasitaires des bêtes	Pratiquer une pêche réglementaire	2	1,55
			-insuffisance des points d'eau d'abreuvement	Nettoyer la surface du lac	1	0,78
			-immigration forcée des éleveurs	Améliorer l'organisation des éleveurs	4	3,10
			- baisse de protéines animales	Créer une zone de pâturage	11	8,53
			-disparition de certaines espèces halieutique	Créer des pistes à bétail	4	3,10
			-diminution du cheptel	Former des pêcheurs	2	1,55
	Doter le village d'une pirogue	2	1,55			
3	Santé publique	Difficulté d'accès à un CSI dans l'UPP	-Inexistence d'un CSI dans le village	Besoin d'une sage femme;	12	11,88
		Difficulté d'accès au soin de qualité	-Manque de propharmacie	Créer une case de santé/case de santé;	21	20,79
			-Mauvais service du médecin	Créer une pharmacie communautaire;	8	7,92
	-Manque des médicaments	Organiser des campagnes de sensibilisation et de dépistage du VIH/SIDA	6	5,94		
3	Santé publique		-Prolifération des maladies	Créer un CLLVS;	8	7,92

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)			
			- Absence de sage femme	Prendre en charge les PVVS	0	0,00			
			- Faible couverture du village lors des campagnes de vaccination	Améliorer la qualité du service	4	3,96			
			- Absence de comité de lutte contre le VIH/SIDA	Redynamiser les COSA	3	2,97			
			- Absence de campagne de dépistage volontaire et de sensibilisation contre le VIH/SIDA	Former un relais communautaire	5	4,95			
			Absence de prise en charge de PVVS et EOWS	Créer une propharmacie	6	5,94			
				Approvisionner les propharmacies	8	7,92			
				Créer un centre de santé	17	16,83			
				Affectation du personnel	3	2,97			
			<b>INFRASTRUCTURES SANITAIRES</b>						
			<b>Statut de l'institution</b>					<b>Tot. villages</b>	<b>Pourcentage (%)</b>
			- Hôpital					1	50,00
			- Centre médico social					0	0,00
			- Centre de santé intégrée					1	50,00
			- Privé					0	0,00
			Total Infrastructure. Sanitaires (4 unités)					2	100,00
4	<b>Education de base</b>	Difficulté d'accès à l'éducation de base de bonne qualité	-Inexistence d'une école primaire	Création d'une école de parents	22	3,37			
			Faible encadrement pour une bonne éducation de base				-Insuffisance des salles de classe à l'école privée Catholique de Gaschiga	Formation de l'APE	13
			- absence de bloc administratif	Création de salles de classe	12	1,84			
			- Absence de point d'eau potable à	Recrutement du personnel	31	4,75			

Plan Communal de Développement de GASCHIGA

BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)
			l'école			
			-insuffisance des tables bancs	Création d'une école	6	0,92
			- absence de terrain de jeux	Augmentation du nombre de salles de classe	30	4,60
			- insuffisance d'espace à l'école	Augmenter le nombre de table-bancs	470	72,09
			-faible engagement de l'Etat	Equipement en bureau	14	2,15
			-insuffisance des enseignants qualifiés	Equipement en chaises	21	3,22
			-Absence d'une voirie municipale	Reboiser la cours de l'école	1	0,15
			-destruction du couvert végétal	Construction de bureaux	2	0,31
			Désertification	Construction logement des enseignants	6	0,92
				Réfection de salles de classe	4	0,61
				Transformer l'école des parents en école publique	3	0,46
				Affectation du personnel	17	2,61
5	<b>Environnement et protection de la nature</b>	Faible protection de l'environnement et de la nature	-feux de brousse	Création des bacs à ordures	4	4,35
			-Usage des produit toxique	Sensibiliser la population à la limitation des feux de brousse	28	30,43
			-Absence des bacs à ordures	Limitation de l'usage des produits toxiques	7	7,61
			-Absence d'une voirie municipale	Créer des latrines pour chaque ménage	10	10,87
			-destruction du couvert végétal	Reboiser les espaces nus	32	34,78
			Désertification	Production de jeunes plants	1	1,09
				Créer un comité d'hygiène et des salubrités	9	9,78
				Créer une commission de surveillance de l'environnement	1	1,09
6	<b>Forêt et faune</b>	Faible protection	Coupe des arbres	Interdiction de la coupe de bois	17	56,67

Programme National de Développement Participatif (PNDP)-Cellule Régionale de Coordination du Nord

-Tél : 22 27 10 70 / 98 49 89 91 – E Mail : [pndp\\_cppno@yahoo.fr](mailto:pndp_cppno@yahoo.fr)– Site Web : [www.pndp.org.g](http://www.pndp.org.g)

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)
		de la forêt et faune	-Chasse clandestine	Interdiction de la chasse clandestine	1	3,33
				Limitier les feux de brousse	12	40,00
7	<b>Enseignement secondaire</b>	Difficulté d'accès à un établissement secondaire	Inexistence d'un CES	Construire des salles de classe	1	14,29
				Construire des bureaux	0	0,00
				Confection des tables bancs	4	57,14
				Réaliser des latrines	2	28,57
8	<b>Energie et eau</b>	Difficulté d'accès à une connexion du courant électrique	- village non électrifié -absence de puits modernes -Mauvaise qualité de l'eau -absence de COGES -éboulement des parois de la source - Nappe phréatique peu profonde -faible organisation du village -absence d'implication de l'Etat	Installer un courant triphasé,	1	0,40
				Assainir les eaux du mayo et des puits traditionnels	21	8,47
				Former le COGES	36	14,52
				Connecter le village au réseau électrique;	4	1,61
				Connecter les quartiers non encore connectés	1	0,40
				Création d'un guichet de paiement des factures	1	0,40
				Fixation des lampadaires	26	10,48
				Création de forages	45	18,15
				Réhabilitation de puits/forages	85	34,27
				Création des puits	5	2,02
				Organiser la population	13	5,24
				Traiter les eaux avant consommation	2	0,81
Doter le village d'un groupe électrogène	8	3,23				
9	<b>Travaux publics</b>	Difficulté d'accès dans le village en toute saison	-Absence des caniveaux -Absence des buises	Reprofilier les routes	11	29,73
				Créer/renforcer les radiers	11	29,73
				Ouvrir des pistes rurales	7	18,92
				Ouverture des caniveaux sur les routes	5	13,51
				Doter le village d'une pirogue communautaire	2	5,41

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)	
				Créer un comité de gestion de pirogue	1	2,70	
10	<b>Sport et éducation physique</b>	Difficulté d'accès aux aires de jeux ; aux activités sportives	-Absence d'un terrain municipal ;	Créer un terrain de jeu	24	53,33	
			-absence d'un terrain de foot	créer une équipe de football;	5	11,11	
			-Absence d'équipement sportif	Organiser les championnats de vacances ou local	8	17,78	
			-faible organisation des jeunes	Promouvoir les activités sportives	4	8,89	
			- faible encadrement des jeunes par le service technique	Créer un centre de promotion de sport	4	8,89	
11	<b>Petites et moyennes entreprise, économie sociale et artisanat</b>	Difficulté d'accès aux AGR	-Inaccessibilité au micro-finance	Organiser les artisans	2	8,70	
			Difficulté d'accès au matériel d'artisanat		Créer un magasin de stockage	0	0,00
		Activités socio-économique et artisanale en nombre limité	inexistence d'un moulin à céréale et à oléagineux	Formation à la gestion des ressources	5	21,74	
			Faible organisation de la population	Créer des GICs par secteur d'activités	6	26,09	
			inexistence des activités artisanale	Approvisionnement en produits artisanaux	10	43,48	
			utilisation de la monnaie Nigériane				
12	<b>Promotion de la femme et de la famille</b>	Difficulté d'accès à l'encadrement de la femme	-Absence d'un centre de promotion de la femme	Organiser les femmes en GIC et associations	7	15,56	
			Faible épanouissement de la femme	- Absence d'organisation féminine	Inscrire les jeune filles à l'école	21	46,67
				Absence de centre d'alphabétisation des femmes	Créer un centre de promotion de la femme	6	13,33
				sous scolarisation	Installer un moulin communautaire	2	4,44
					Affecter le personnel d'encadrement	2	4,44
					Sensibiliser la femme sur ses droits et devoirs	2	4,44
					Créer un centre d'alphabétisation	4	8,89

Plan Communal de Développement de GASCHIGA

BP 848 Tél 74 82 28 00 E-mail

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)
				Acheter et installer un moulin communautaire	1	2,22
				Acheter et installer une machine pour l'extraction d'huile de Karité	0	0,00
13	Affaires sociales	Difficulté d'accès à une assistance sociale	-Absence d'un centre d'assistance sociale	Création d'un centre d'assistance sociale	1	25,00
				Affecter le personnel d'encadrement	3	75,00
				Prise en charge des personnes handicapées	0	0,00
14	Domaines et affaires foncières	Difficultés d'accès au titre foncier	Absence d'un service de l'affaire foncière			
15	Commerce	Faible accès à une bonne activité commerciale et AGR	-Absence d'un établissement de microfinance -manque de marché périodique - Absence de moulin à mouture de céréales -faible organisation du village absence d'esprit de commerce faible pouvoir d'achat Faible organisation des commerçants Absence de marché hebdomadaire	Ouvrir un marché périodique	1	2,44
				Organiser les commerçants	7	17,07
				Créer des AGR	11	26,83
				Créer des EMF	22	53,66
16	Poste et télécommunication	Faible couverture du réseau téléphonique	absence de réseau téléphonique Camerounais	Implanter une antenne / cabine téléphonique;	8	50,00
				Amplifier la couverture du réseau radiophonique et audiovisuel	3	18,75
		Faible pratique des activités audio visuelles		Réhabiliter l'antenne orange de Gaschiga	4	25,00
				Connecter le village au réseau	1	6,25

N°	Secteur	Problèmes	causes/effets	Types de besoin	Nb. villages	Pourcentage (%)
				téléphonique		
17	Transport	Difficulté d'accès à l'UPP en toute saison	- absence d'une route dans l'UPP	Réglementer le coût du transport	1	1,26
			-mauvais état de la route entre pakété-Kossoumo Yibago	Créer une gare routière	31	38,99
			- absence d'un pont sur le mayo - gouloungou entre Kossoumo et djadjé	Créer/aménager des routes	16	20,13
			- absence de l'implication Etat	Créer/aménager un radier	31,5	39,62
18	Mines et développement technologique	Difficulté d'accès à l'électrification	- inexistence d'un réseau électrique dans l'UPP			
			-Absence de sensibilisation de l'UPP sur les procédures d'acquisition			
19	Administration territoriale	Faible protection des populations	Inexistence d'un comité de vigilance	Introniser un nouveau chef	3	75,00
			Faible intervention des agents de maintien de l'ordre	Créer un comité de vigilance	1	25,00
				Introniser un nouveau chef	3	75,00
				Créer un comité de vigilance	1	25,00
20	Développement urbain et habitat	Faible respect au plan d'urbanisation	-Absence d'un service technique d'urbanisation	Sensibiliser la population au respect du plan de développement urbain	1	100,00

### ANNEXE 3 : LISTE ET ADRESSES DES PRESIDENTS ET SECRETAIRE DES COMITES DE CONCERTATION DES VILLAGES

N°	Villages	Fonction	Noms et prénoms	Contact
1.	BADESSI	PRESIDENT EXECUTIF	TCHENEMOU SOMSASSOU	
		SECRETAIRE	BALGAMMA BENOIT	
2.	BAMANGA	PRESIDENT EXECUTIF	DAOUDA BOUBAKARY	
		SECRETAIRE	ABDOULAYE MAÏTABA	
3.	BAOU	PRESIDENT	HAMANE BELLO	
		SECRETAIRE	SADOU OUMAROU	
4.	BARKEHI	PRÉSIDENT	SANOUSSE NDOTTI	
		SECRÉTAIRE	SALI DJALLO	96 34 27 82
5.	BASCHÉORE	PRESIDENT	YAYA MADJI	
		SECRETAIRE	GONI BAGOBERI	
6.	BOGARE	PRESIDENT	WILGA	
		SECRETAIRE	BISVEDE FRANCOIS	
7.	BOISSIRE	PRESIDENT	SOULEY OUMAROU	95140576
		SECRETAIRE	HAMADOU YOUSOUFA	
8.	BOLKI	PRESIDENT	ALI IBRAHIM LAWAN	
		SECRETAIRE	HAROUNA BALA	+2347083858696
9.	BOUMRE	PRESIDENT	Mamadou DeliKoudji	
		SECRETAIRE	Namma Paskaline	
10.	DADJAM	PRÉSIDENT	KOSGA JOSEPH	
		SECRÉTAIRE	MARVA FRANCOIS	
11.	DATCHIEL	PRÉSIDENT	ABDOUL HAMID	
		SECRÉTAIRE GÉNÉRAL	DJORWE BERNARD	
12.	DEMSA	PRESIDENT EXECUTIF	BOUBAKARY HAMAN	
		SECRETAIRE	DAIROU OUMAROU	
13.	DJAMBOUTOU SADOU	PRÉSIDENT	DJIBRILLA SADOU	
		SECRÉTAIRE	ABDOURAMAN SADOU	
14.	DJIRLADJE	PRESIDENT	OUSMANOU 06.07.1981	
		SECRETAIRE	NDAWE PAUL	
15.	DOKARE	PRESIDENT	HABOU SALI	
		SECRETAIRE	ABDOU MOUSSA	
16.	FESSANGO I	PRESIDENT	OUMAROU DJAOLO Aoudi	
		SECRETAIRE	ISSA MALAMA	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

17.	FESSANGO II	PRESIDENT	LALDJIM LUCAS	
		SECRETAIRE	BARKEM ALEXI	
18.	FOULBERE I	PRESIDENT	OUSMANOU HAMADOU	
		SECRETAIRE	SOUFYANOU ABDOULAYE	
19.	FOULBERE II	PRESIDENT	MOHAMADOU MOUSSA	
		SECRETAIRE	ADAMOU ALILA	
20.	GUIZIGARE I	PRESIDENT	DJAORO BELLO AGALA	
		SECRETAIRE	SIKAROU SOMA	
21.	GUIZIGARE II	PRESIDENT	HAMADJAM ROBERT	
		SECRETAIRE	DJINI NGUILDAM	
22.	HOSSERE FAOUROU	PRESIDENT	DJEKOBÉ FRANÇOIS	
		SECRETAIRE	DARSINGA ROGER	
23.	HAOUSSARE	PRESIDENT	MOUSSA YAY	
		SECRETAIRE	MOHAMADOU BACHIR	
24.	KOLLERE CENTRE	PRESIDENT	ABBA BADAMASI	79150715
		SECRETAIRE	MOUSSA SALI	
25.	KESSOURE	PRESIDENT	YOUSSOUFFA OUMAROU	
		SECRETAIRE	NGOUBDO ABBA IYA	
26.	KOSSOUMOU OURO YAKI	PRESIDENT	NOUHOU ALIKOURA	
		SECRETAIRE	BELLO MOUSSA	
27.	KOLLERE GONDJIGUI	PRESIDENT	ABDOU KARIM	
		SECRETAIRE	GONONDA AUGUSTIN	
28.	KOSSOUMOU MAYO DJARENDI	PRESIDENT	TINGWA KISITO	
		SECRETAIRE	GOULGOUSSI GABRIEL	
29.	KOSSOUMO YIBAGO	PRESIDENT	WASSEING MOÏSE	
		SECRETAIRE	MOUSSA NASSOUROU	
30.	LAINDE KOLLERE	PRESIDENT	SALLY ABDOUL KARIM	
		SECRETAIRE	OUMAROU HASSANA	
31.	KOUBAWOL	PRESIDENT	AWALOU ADAMOU	
		SECRETAIRE	AMADOU WADJIRI	
32.	LAKARE	PRESIDENT	HONDE Daniel	
		SECRETAIRE	NEKAR David	
33.	LAINDE KOLLERE	PRESIDENT	SALLY ABDOUL KARIM	
		SECRETAIRE	OUMAROU HASSANA	
34.	LELERE	PRESIDENT	BARGUE Jean	
		SECRETAIRE	DERGUE BAREME Martin	79921750
35.	LOUGGA HORI	PRESIDENT	MAMOUDOU MAOUDE	
		SECRETAIRE	DANIEL DJITANANG	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

36.	LONDEROU	PRESIDENT	MOUSSA BOUBA	
		SECRETAIRE	TAURALBAI	
37.	MAYAMI	PRESIDENT	ALIM MADI	99482798
		SECRETAIRE	HAROUNA	
38.	MAYO BOUTALI	PRESIDENT	HALIDOU KAOU GADJI	
		SECRETAIRE	DJANSIRAN WOUDDINI	94 12 36 60
39.	MAYO DOUMSI	PRESIDENT	ABDOULAYE MALAM ALI LAWAN	
		SECRETAIRE	OUSMANOU BAÏDI	
40.	MAYO BORORO	PRESIDENT	IBRAHIM BOUBA	95 32 31 04
		SECRETAIRE	HAMADOU OUMAROU	
41.	MAYO LOSSI	PRESIDENT	AHIDJO SINNABE	
		SECRETAIRE	VASSALVA NGOKOY	78386488
42.	MAYO SAHEL	PRESIDENT	MOUSTAPHA MADI	75 73 30 17
		SECRETAIRE	LANG VAKASSOU ELIE	
43.	MBAIGA	PRESIDENT	DJONYANG THOMAS	
		SECRETAIRE	DOMWA RAPHAEL	
44.	MBILLA	PRESIDENT	HAMADOU BINDOWO OUSMANOU	
		SECRETAIRE	HAMADOU MOUSSA	
45.	NGALABA	PRESIDENT	ABDOULAYE YAYA	
		SECRETAIRE	BOUBAKARI HAYATOU	
46.	NGOUTCHOUMI DEMSA	PRESIDENT	TONDJIKA SARKIYARA	
		SECRETAIRE	MAMADI	
47.		PRESIDENT		
		SECRETAIRE		
48.	OURO ALHADJI	PRESIDENT	SALI OUMAROU	
		SECRETAIRE	SAÏDOU SALI	
49.	OURO ALIM	PRESIDENT	MBAYTO JOEL CHRISTOPHE	
		SECRETAIRE	MOHAMADOU HAMAN	
50.	OURO BARKA	PRESIDENT	MIKA YAMBA	
		SECRETAIRE	DINGAMGUENE DANIEL	
51.	OURO BARKA par KOLLERE	PRESIDENT	NOUHOU ALIKOURA	
		SECRETAIRE	BELLO MOUSSA	
52.	OURO BIA	PRESIDENT	BELE DEODJE CHARLES	(+234) 08086932520
		SECRETAIRE	DODDOUMGA NICOLAS	
53.	OURO BOBO	PRESIDENT	MAMOUDOU ABDOULAYE	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail*

		SECRETAIRE	YADA VICTOR	
54.	OURO BOBOYE	PRESIDENT	AHMADOU YAYA	
		SECRETAIRE	BESSINE HAMADOU	
55.	OURO BOCKY	PRESIDENT	MIKA YAMBA	
		SECRETAIRE	DINGAMGUENE DANIEL	
56.	OURO DALLAN	PRESIDENT	VANGMATNA ALPHONSE	
		SECRETAIRE	GODMAÏ EMIL	
57.	OURO DJAH	PRESIDENT	AHMADOU HAMADOU KAOU BIRI	95 78 93 66
		SECRETAIRE	OUMAROU HAMADOU KAOU BIRI	
58.	OURO DJAMAN	PRESIDENT	DAOUDA ISMA	
		SECRETAIRE	LAWALI MOUSSA	+234 08025098287
59.	OURO DOLLE	PRESIDENT	AOUDOU GARBA	
		SECRETAIRE	DIONHOUDOUL ALBERT	
60.	OURO GADJI	PRESIDENT	IBRAHIM AMADOU	74 11 14 47
		SECRETAIRE	MOI YONODJI TIMOTHEE	
61.	OURO GONI	PRESIDENT	GARGA NDOTTI	
		SECRETAIRE	AMAROCA PAUL	
62.	OURO HARISSOU	PRESIDENT	OUSSOUMANOU MALIKI	94 01 84 52
		SECRETAIRE	YAOUBA PIERRE	
63.	OURO INNININE	PRESIDENT	HADJARE ANGLO	
		SECRETAIRE	DJIBRILLA WAYA	95 28 86 49
64.	OURO IYA	PRESIDENT	YERIMA ABDOULAYE	97 19 51 88
		SECRETAIRE	AHMADOU ABDOULAYE ABDOULAYE	94 69 39 05 74 31 16 73
65.	OURO KESSOUM	PRESIDENT	DJEMBERDE SERAPHAIN	+234 8127354452
		SECRETAIRE	BEBA MARTIN	+234 8086866573
66.	OURO MAÏGANDI	PRESIDENT	ALADJI HAROUNA ALHADJI M.G.	
		SECRETAIRE	MALAN IBRAHIMA ABAKAR	
67.	OURO MALLOUM	PRESIDENT	SALI DJINGUI	
		SECRETAIRE	PAMKERE ABDOULAYE	
68.	OURO MOUFOU	PRESIDENT	HOUTAWRA PAUL	
		SECRETAIRE	HASSANA TIMOTHE	
69.	OURO TCHAKA	PRESIDENT	HADA VONGOÏ	
		SECRETAIRE	MAMOUDOU LAMINE	
70.	PAKETE	PRESIDENT	AKOUI BALLAN VALENETIN	

*Plan Communal de Développement de GASCHIGA*  
BP 848 Tel 74 82 28 00 E-mail

		SECRETAIRE	ADOUM AKODI EMILE	94 48 45 84
71.	POMLA HAMAYERO	PRESIDENT	BATNA TCHIDEME	
		SECRETAIRE	MATARI	
72.	POMLA MANGA	PRESIDENT	OUSMANOU DJAFAROU	74 38 51 39
		SECRETAIRE	MOHAMADOU BASSORO	96 38 15 99
73.	SOUARE	PRESIDENT	BOUBA BELLO	
		SECRETAIRE	AÏSSATOU ABDOURAMAN	
74.	SONDJILO	PRESIDENT	ABDOULAYE ARDO HAMADJOBOU	
		SECRETAIRE	BAYERO SARDOUNA	
75.	TAPARE	PRESIDENT	MOHAMADOU HAMADOU	99 06 63 98 77 87 73 17
		SECRETAIRE	ABDOURAMAN GUIMBA	
76.	TCHIFFEL	PRESIDENT	ABDEL AZIZ MOHAMMED	94 12 43 54
		SECRETAIRE	DJAMO HOULIBELE	
77.	TIRSI	PRESIDENT	IBRAHIMA TOUNDOUNG	
		SECRETAIRE	AKAOU MAURICE	
78.	TONGTONGO	PRESIDENT	ADAMOU YOUSOUF	S/C 74 23 93 96
		SECRETAIRE	KIKMO CHRISTOPHE	
79.	TORO CENTRE	PRESIDENT	SORADA ETIENNE	
		SECRETAIRE	MALIKI ANDRE	
80.	TORO ECOLE	PRESIDENT	NIWANTAH SAMUEL	94 03 83 75
		SECRETAIRE	BASSABOU RAPHAEL	70 84 05 19
81.	YARMI I&II	PRESIDENT	KABIROU DJABOUA	78 37 08 08
		SECRETAIRE	GUIBAÏ JEREMIE	

#### ANNEXE 4 : DONNEES DE BASE DU DOMAINE DE LA SANTE

Données de base en matière de Santé		Nombre
Statut de l'institution	Hôpital	1
	Centre médico social	-
	Centre de santé intégré	5
	Privé	-
	Année de création	-
	Nombre de bâtiments	8
Etat	Bon	3
	Mauvais	2
	Moyen	-
Financement	BIP	3
	FEICOM	1
	Commune rurale	3
	PDOB	1
	Communauté	-
Eau	Forage	1
	Puits	1
	Latrines	2
Electricité		3
	Clôture	1
Personnel	Médecin	1
	Infirmier	1
	IDE	2
	TMS	1
	IB	2
	Aides soignants	13
	Commis	1
Matériels roulants	Oui	-
	Non	1
Equipements	Nombre de formation sanitaire offrant le minimum de soins (PMA)	1
	Nombre de personnel médical qualifié	2
	Nombre de lits d'hôpital	33
	% population située à moins d'une heure de marche d'une formation sanitaire délivrant le PMA	123
	Nombre de pro pharmacie	3
	% population située à moins d'une heure de marche d'une pro pharmacie	80
	Taux de fréquentation des centres de santé	145
	% de maladie d'origine hydrique	42
	Taux de prévalence du VIH/SIDA	2
	% de personnes connaissant leur statut sérologique	2
	Forage	Fonctionnel
Non fonctionnel		2
Puits modernes	Fonctionnel	-
	Non fonctionnel	2
Structures	Sources aménagées	-
	Labo	1
	Maternité	2

<b>Données de base en matière de Santé</b>		<b>Nombre</b>
	Pharmacie	2
	Réfrigérateur	2
Aménagements	Points d'eau	-
	Latrine	2
	Reboisement	1
Traitement des déchets	Incinérateur	-
	Bacs	-
	Fosses	1
Logement médecin	Oui	1
	Non	-
Taux de couverture sanitaire		0
	Taux de fréquentation	0
	Comité de gestion	1
	Comité de santé	1
Etat des infrastructures		-
Bâtiment	Bon état	1
	Mauvais état	-
	Passable	-
	Comité de gestion	1
	comité de santé	1

## ANNEXE 5: DONNEES DE BASE DU DOMAINE SCOLAIRE

Désignation		Nombre
		-
Types d'école	<b>Public</b>	28,000
	<b>Parents</b>	4,000
	<b>Privé</b>	1,000
Cycle	<b>Complet</b>	14,000
	<b>Incomplet</b>	13,000
Ecole maternelle		2,000
Primaire		27,000
Secondaire		1,000
Petite section	<b>G</b>	9,000
	<b>F</b>	18,000
Grande section	<b>G</b>	15,000
	<b>F</b>	7,000
SIL	<b>G</b>	26,000
	<b>F</b>	38,000
CP	<b>G</b>	32,000
	<b>F</b>	14,000
CE1	<b>G</b>	25,000
	<b>F</b>	17,000
CE2	<b>G</b>	18,000
	<b>F</b>	19,000
CM1	<b>G</b>	14,000
	<b>F</b>	16,000
CM2	<b>G</b>	-
	<b>F</b>	-
Total	<b>G</b>	4 700,000
	<b>F</b>	3 216,000
<b>Total</b>		7 916,000
	<b>Ratio élèves/maître</b>	152,231
	Indice de parité filles /garçons dans le primaire	20,924
<b>Enseignants</b>		52,000
<b>Statut</b>	<b>MP</b>	15,000
	<b>ICO</b>	6,000
	<b>EC</b>	17,000
	<b>MC</b>	1,000
	<b>IEG</b>	3,000
<b>Diplôme</b>	<b>CAPIEMP</b>	9,000
	<b>BAC</b>	-
	<b>PROBATOIRE</b>	-
	<b>CEP</b>	1,000
<b>Salles</b>	<b>Nombre</b>	65,000
<b>Matériaux</b>	<b>Dur</b>	45,000
	<b>Semi-dur</b>	6,000
	<b>Provisoire</b>	16,000
<b>Etat des salles</b>	<b>Bon</b>	5,000
	<b>Assez bon</b>	4,000
	<b>Mauvais</b>	7,000
<b>Matériels</b>		1,000
	<b>Table bancs</b>	975,000
	<b>Table de maître</b>	11,000
	<b>Chaises</b>	70,000
	<b>Tables</b>	126,000

Désignation		Nombre
		-
<b>Nombre de places assises</b>		237,000
<b>Equipements existants</b>		-
	<b>Forage</b>	5,000
	<b>Latrines</b>	29,000
	<b>Bureau</b>	3,000
	<b>Logement</b>	1,000
	<b>Reboisement</b>	1,000
	<b>Electricité</b>	2,000
	Proportion de salle de classe en matériaux définitif (%)	0,546
	Proportion d'écoles primaires électrifiées (%)	0,231
	Proportion d'école primaire dotée de latrine (%)	0,423
	Proportion d'écoles primaires dotées d'eau potable (%)	0,231
	Proportion de la population située à moins de 5 km de l'école la plus proche (%)	0,685

## ANNEXE 6 : LISTE DES VILLAGES DE LA COMMUNE DE GASCHIGA

N°	(Ngaschiga –Ngoutchoumi)	(Pomla - Kolléré)	(NGOLABA-TIRSI)
1	MBOGARE	KOLLERE	MBILLA
2	BOISSIRE	LAINDE KOLLERE	TIRCI
3	OURO ALHADJI	DA DJAM	DJAMBOUTOU SADOU
4	KOUBAWOL	LOUGGA HORI	OURO MALLOUM
5	TORO CENTRE	MBAÏGA	BAMANGA
6	TORO ECOLE	OURO BARKA	DATCHIEL
7	MAYO BOUTALI	GONDJIGUI	OURO KESSOUM
8	BAOU	MAYAMI I & II	FESSANGO
9	BASCHEORE	PAKETE	DEMSA
10	FOULBERE I	DJIRLADJE	FESSANGO I (DJAOURO ABDOULAYE)
11	FOULBERE II	HOSSERE FAOUROU	MAYO DOUMSI
12	HAOUSSARE	KOSMO OURO GNAKI	OURO DALLAN
13	LELERE	KOSMO NGIBAGO	OURO DJAMAN
14	GUIZIGARE I	KOSMO MAYEL DJARENDI	BARKEHI
15	GUIZIGARE II	OURO HARISSOU	OURO MOUFOU
16	MBOUMRE	OURO TCHAKA	KESSOURE
17	LAKARE	POMLA HAMAYERO	SONDJILO
18	NGOUTCHOUMI	LONDERON	NGALABA
19	KATOKO DEMSA	POMLA MANGO	TAPARE
20	DABARE	OURO ALIM	BADESSI
21	OURO IYA	OURO BOBBO	BOLKI
22	YARMI I&II	OURO ININE	TOMTOGO
23	DOKARE	OURO GONI	TCHIFEL
24	OURO BOBBOYE (TCHIFFED DJAOURO YAYA)	OURO BOCKI	MAYO BORORO
25	OURO DJAH	OURO GADJI	MAYO SAHEL
26			MAYO LOSSI
27			SQUARE
28			OURO BIA
29			OURO BARKA

Visa du Maire