

FICHE 21
STAGE POUR CADRES COMMUNAUX DU CAMEROUN EN FRANCE
DU 08 AU 22 AVRIL 2006

Contexte et justification :

Avec le processus de décentralisation en cours, les collectivités locales seront conduites, pour continuer à exercer leur autorité, à rechercher une plus grande rationalité politique et économique en changeant leur mode de gestion et de décision. Le Secrétaire, le Coordonnateur des services municipaux est appelé à jouer un rôle moteur dans l'impulsion et l'innovation des processus de management public local.

Le stage de Mairie Conseils pour Secrétaires Généraux ainsi proposé en France au sein des collectivités et auprès d'institutions nationales participe à la philosophie des programmes de renforcement des capacités des cadres et élus locaux.

Objectif :

- Planifier les étapes d'un projet d'action municipale ;
- Légitimer l'action de l'élu
- Conduire les stratégies de développement des collectivités locales ;
- Connaître les modèles de gestion des gouvernements locaux en management public local
- Maîtriser les outils de contrôle, d'évaluation et d'audit dans le cadre du management public

PARTICIPANTS

Madame DJENGA, *Chargée du développement à Douala 1*, à la Mairie de Rouen

Madame MAKONGO, *Receveur Municipal de Douala 1*, à la Mairie de Rouen

Monsieur DJOUOKOU, *Maire de Mombo*, à la Mairie de La Bresse

Madame TSEMO, *Receveur Municipal de Douala 4*, à la Mairie de Gap

Monsieur ELOKAN, *Secrétaire Général de douala 4*, à la Mairie de Gap

Madame TETEH, *Fondée de Pouvoir, Service financier de la Communauté Urbaine de Douala*, à l'APMM-Paris

Monsieur TONYE, *cadre financier de la Communauté Urbaine de Douala*, à l'APMM-Paris

Programme

Une journée : Immersion, imprégnation, connaissance de l'environnement institutionnel français au Ministère de l'Intérieur à Paris

2 Journées : planifier les étapes d'un projet d'action municipale à l'Association des Maires de France à Paris

- Management du cycle de projet politique ;
- Les étapes de la construction du cadre logique du projet

5 Journées : manager les projets et légitimer l'action de l'élu local

- Implication des acteurs de la société civile et des populations autour du projet
- Le management de la communication politique d'un projet municipal
- La conduite de projet par le secrétaire général

2 journées : maîtriser les outils de contrôle, d'évaluation et 'audit dans le cadre du management public local

Au Conseil régional et à la Cour régionale des comptes

- L'audit des politiques
- Le contrôle des performances et des gestions : la démarche commune des élus et du personnel territorial
- Evaluation des politiques publiques locales

Options pédagogiques

- Imprégnation des élus sur le terrain

- Etudes de cas pratiques
- Conférences et exposés
- Immersion à la direction des services de la collectivité d'accueil

Résultats obtenus

- Les Secrétaires généraux sont formés à la Planification des étapes d'un projet d'action municipale ;
- Ils ont renforcé leurs capacités dans la Conduite des stratégies de développement des collectivités locales ;
- Ils ont amélioré leur Connaissance des modèles de gestion des gouvernements locaux du management public local
- Ils ont pu acquérir la maîtrise des outils de contrôle, d'évaluation et d'audit dans le cadre du management public